

**LAPORAN MONITORING & EVALUASI
RENSTRA 2016-2020
TAHUN KE-4**



**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MULAWARMAN
2019**

1. PENDAHULUAN

Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Teknik Universitas Mulawarman (Unmul) tahun 2016-2020 disusun sebagai kerangka acuan dalam pencapaian visi, misi, tujuan dan cita-cita Fakultas Teknik Unmul dalam kurun waktu lima tahun. Untuk menjamin bahwa Renstra Fakultas Teknik Unmul telah dijalankan dan mengukur pencapaian target yang telah ditetapkan maka monitoring dan evaluasi (Monev) perlu dilakukan oleh Gugus Penjaminan Mutu Fakultas. Monev dilakukan untuk tujuan pemantauan pelaksanaan kinerja Renstra tahunan secara periodik.

Pelaksanaan monev diharapkan akan mempermudah pencapaian *outcomes* Renstra dan penyebaran *good practices* ke seluruh unit kerja di lingkungan Fakultas Teknik Unmul. Hasil monev akan menjadi acuan dalam pengelolaan Fakultas Teknik Unmul yang mencakup proses perencanaan, layanan akademik serta administrasi. Diharapkan monev akan menghasilkan perbaikan terus menerus untuk menjamin pertumbuhan dan perkembangan institusi.

2. TUJUAN

Pelaksanaan Monev Implementasi Renstra tahun ke-4 (2019) bertujuan untuk memantau, mengidentifikasi dan menilai kinerja Fakultas Teknik Unmul terkait dengan:

- a) Komitmen pimpinan mendukung implementasi dan Rencana Strategis Fakultas Teknik Unmul tahun 2016-2020,
- b) Program Kerja Dekan 2016-2020,
- c) Persentase kemajuan implementasi, kesesuaiannya serta pengelolaan program,
- d) Persoalan-persoalan yang dihadapi institusi serta upaya-upaya yang telah dilakukan untuk mengatasinya,
- e) Tingkat keberhasilan pencapaian indikator target yang dijanjikan dan standar organisasi.

3. PELAKSANAAN

Monitoring dan Evaluasi (Monev) tahun keempat sebagai implementasi Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Teknik Unmul tahun 2016-2020 dilakukan pada tahun 2020.

Monev tahun keempat untuk implementasi Renstra Fakultas Teknik Unmul

didasarkan pada proses dan capaian program/sasaran program utama, yaitu:

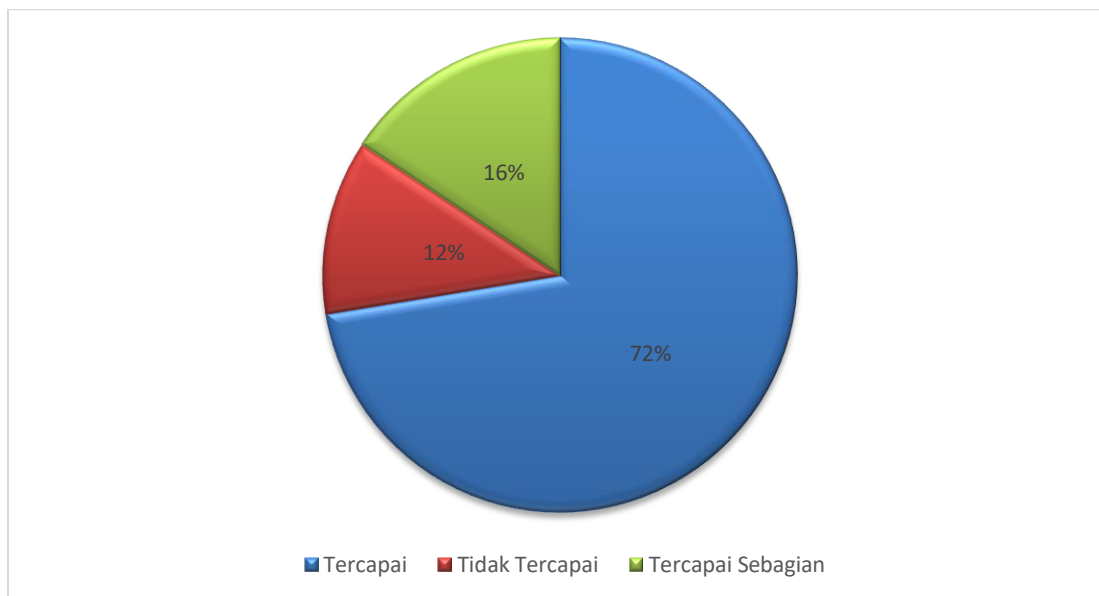
- a. Visi, misi, tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian;*
- b. Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu;*
- c. Mahasiswa dan lulusan;*
- d. Sumber daya manusia;*
- e. Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik;*
- f. Pembiayaan, sarana dan prasarana serta sistem informasi;*
- g. Penelitian dan pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama.*

Capaian tiap komponen dianalisis berdasarkan indikator yang dapat dinilai persentase capaian kinerjanya, yaitu dengan membandingkan keterlaksanaan dan ketercapaian implementasi sesuai rencana operasional. Informasi capaian program diperoleh dari dokumen resmi Fakultas Teknik Unmul. Hasil monev implementasi Renstra Fakultas Teknik Unmul tahun keempat menunjukkan bahwa hampir sebagian besar target capaian terlaksana meskipun beberapa target belum optimal pencapaiannya. Kendala utama berasal dari faktor internal seperti sistem dokumentasi yang belum maksimal serta pemberdayaan sumber daya manusia yang belum optimal. Persentase capaian diperoleh melalui perbandingan implementasi rencana operasional sesuai target yang dibuat dengan terlaksana atau tidaknya rencana tersebut. Persentase capaian dianalisis secara statistik deskriptif dan digambarkan dalam bentuk diagram. *Rate of success (%)* dari satu tahun implementasi ditentukan dari jumlah indikator capaian dibandingkan dengan jumlah keseluruhan indikator.

Dari grafik juga terlihat komponen operasional dari program sasaran mana yang memiliki ketercapaian maksimal, program mana yang tidak tercapai, dan program mana yang masih berproses dalam hal ini dinyatakan dengan tercapai sebagian.

4. HASIL PELAKSANAAN

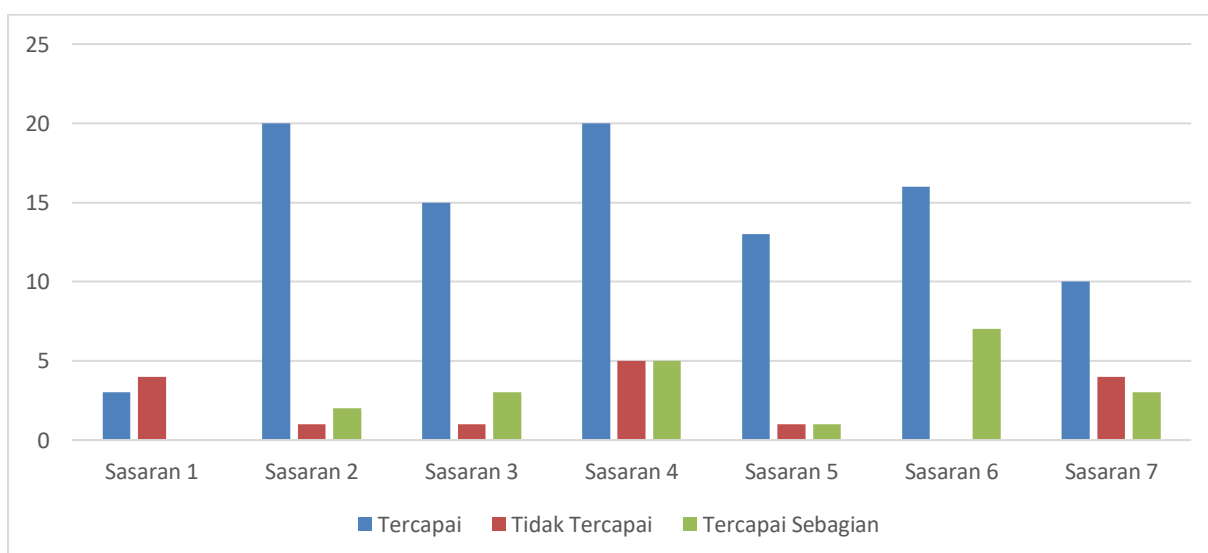
Hasil Implementasi Renstra Fakultas Teknik Unmul 2016-2020 tahun ke-4 dapat dilihat pada Gambar sebagai berikut :



Gambar 1. Persentase Pencapaian Renstra Fakultas Teknik Unmul 2016-2020 tahun ke-4

Berdasarkan diagram pada Gambar 1, dapat dilihat bahwa implementasi dari rencana operasional yang terlaksana pada tahun keempat mengalami peningkatan menjadi 72%, 16% terlaksana sebagian (masih dalam proses) dengan 12% rencana operasional tidak terlaksana. Hal ini menunjukkan hasil pencapaian yang cukup signifikan dari tahun sebelumnya.

Dari 7 (tujuh) sasaran utama dalam Renstra FT Unmul, dapat dibandingkan distribusi ketercapaian indikator rencana operasional melalui grafik pada Gambar 2.



Gambar 2. Ketercapaian Indikator Sasaran Utama Renstra FT Unmul Tahun ke-4

Keterangan:

Sasaran 1: Visi, misi, tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian

Sasaran 2: Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu

Sasaran 3: Mahasiswa dan lulusan

Sasaran 4: Sumber daya manusia

Sasaran 5: Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik

Sasaran 6: Pembiayaan, sarana dan prasarana serta sistem informasi

Sasaran 7: Penelitian dan pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama

Rata-rata pencapaian implementasi Renstra Fakultas Teknik Unmul 2016-2020 tahun ke-3 adalah 72 %.

Hasil selengkapnya dari monev Renstra Fakultas Teknik Unmul 2016-2020 tahun ke-4 dapat dilihat pada Tabel 1 sampai Tabel 7 berikut.

a. Komponen Visi, misi, tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian

Berikut adalah rekapitulasi ketercapaian indikator yang mengacu pada rencana operasional 2016-2020 tahun keempat untuk komponen sasaran Visi, misi, tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian (Tabel 1).

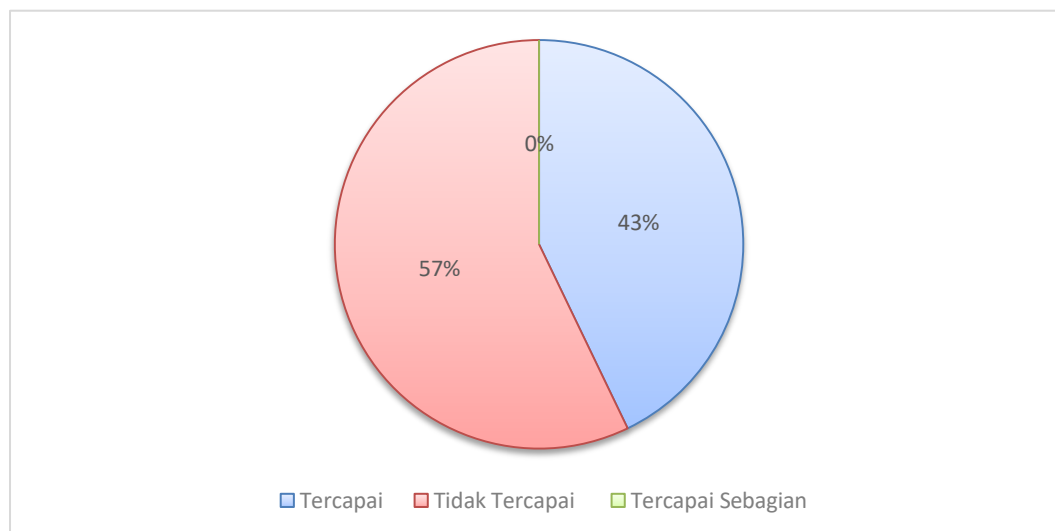
Tabel 1. Capaian Komponen Visi, Misi, Tujuan Dan Sasaran Serta Strategi Pencapaian

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
1	Menyediakan kolom komentar tentang rumusan visi, misi, tujuan dan sasaran pada website FT, sehingga para alumni dan pengguna jasa bisa memberikan sarannya	pengembangan website Fakultas Teknik bilingual		√	
		pembuatan brosur Fakultas Teknik multilingual		√	
		fasilitas media social youtube terpasang pada website Fakultas Teknik		√	
	Melakukan pemantauan dengan memasang software pada website untuk bisa melihat darimana saja yang membuka website FT	software terpasang untuk menghitung dan melihat pengunjung		√	
	Mengikutsertakan alumni dengan cara mengirimkan brosur agar disampaikan kepada SMA terbaik di tempat mereka berada	Menjalin komunikasi dengan pengurus Ikatan Alumni FTUNMUL di seluruh wilayah Indonesia	√		
		komunikasi dengan SMA, MA, dan SMK di regional Kalimantan	√		
	Menaikkan kapasitas website guna memberikan penjelasan tentang visi, misi dan tujuan dengan	penambahan bandwidth FT Unmul	√		

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
	lebih baik				

Dari Tabel 1 dapat dilihat bahwa terdapat 7 (tujuh) indikator yang menjadi tolok ukur tercapainya rencana operasional. Dari 7 (tujuh) indikator tersebut terdapat 3 (tiga) indikator yang tercapai targetnya dan 4 (lima) indikator yang tidak tercapai karena belum terlaksana. Adapun penyebab tidak terlaksananya rencana operasional mayoritas disebabkan oleh faktor internal yaitu belum dioptimalkannya staf yang berkompeten.

Secara diagram, maka dapat dilihat persentase ketercapaian komponen Visi, misi, tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian pada Gambar 3.



Gambar 3. Persentase Capaian Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran serta Strategi Pencapaian

b. Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu

Berikut adalah rekapitulasi ketercapaian indikator yang mengacu pada rencana operasional 2016-2020 tahun keempat untuk komponen sasaran tata pamong, kepemimpinan sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu (Tabel 2).

Tabel 2. Capaian Komponen Sasaran Tata Pamong, Kepemimpinan Sistem Pengelolaan, DAN Penjaminan Mutu

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
1	Menyehatkan organisasi dengan mengacu kepada otonomi perguruan tinggi yang semakin besar	Peningkatan sistem tata kelola organisasi di masing-masing program studi sebagai implementasi ujung tombak menuju kualitas	√		

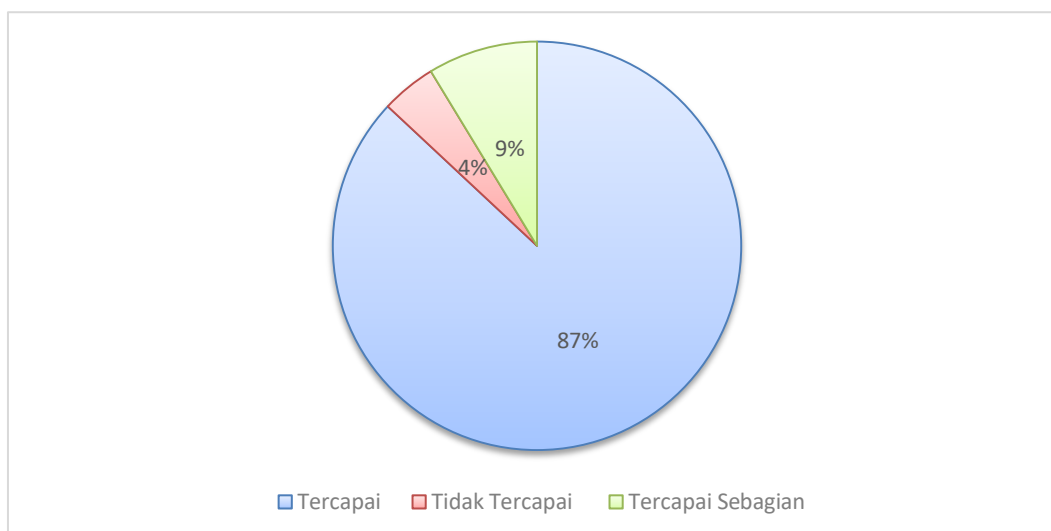
No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
		pendidikan yang menjamin <i>planning, organizing, staffing, leading, controlling</i> , operasi internal dan eksternal berjalan secara efisien dan efektif sesuai SOP			
		Pembukaan program studi baru sesuai dengan kondisi, perkembangan iptek dan pasar	√		
		Pembentukan Jurusan sesuai kondisi, perkembangan dan ketentuan yang berlaku		√	
		Penyempurnaan proses manajemen (perencanaan, pelaksanaan, evaluasi) dan tugas pokok dan fungsi masing-masing unit kerja dalam organisasi dan <i>job description</i> masing-masing personil pelaksana	√		
	Meningkatkan peran alumni, dan bangun kerjasama nasional dan internasional	Penyempurnaan mekanisme/networking untuk menjaring dan menindaklanjuti umpan balik alumni untuk perbaikan kurikulum, proses belajar mengajar termasuk magang dan PKL, peluang kerja, dan pengembangan kerjasama dalam lingkup nasional dan internasional	√		
	Membangun sistem <i>database</i> yang lengkap dan mutakhir	Pengoptimalan fungsi sistem database dosen, karyawan, akademik, sarana prasarana, dan keuangan berbasis teknologi informasi	√		
		Pembentukan unit kerja database akademik dan non akademik sebagai pelaksana sistem data base untuk mendukung kebutuhan operasional, dan akreditasi	√		
	Menerapkan standar ISO pada proses administrasi umum dan administrasi akademik, serta terakreditasinya laboratorium oleh KAN	Peningkatan sistem manajemen mutu ISO 9001:2008 keseluruhan unit kerja di FT UNMUL	√		
		Penguatan kelembagaan di semua unit di FT UNMUL dan reorganisasi untuk struktur organisasi yang belum lengkap sesuai standar ISO	√		
		Peningkatan standarisasi dan pembuatan dan dokumen di setiap unit kerja FT UNMUL sesuai standar ISO	√		
		Pelaksanaan secara periodik Audit Internal Mutu (AIM) di semua unit kerja FT UNMUL sesuai standar ISO	√		
		Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)	√		

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
		Peningkatan kualitas laboratorium sesuai standarisasi KAN			√
	Menjalankan sistem penjaminan mutu internal secara efektif	Peningkatan implementasi sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di semua unit kerja FT UNMUL	√		
		Pembuatan dokumen di unit kerja FT UNMUL yang belum sesuai standar SPMI	√		
		Persiapan Audit Internal Mutu oleh GJM	√		
		Peningkatan kepatuhan rata-rata unit kerja FT UNMUL terhadap Audit Internal Mutu oleh GJM	√		
		Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)	√		
		Menjalankan dengan baik sistem penjaminan mutu eksternal	Pembuatan sistem <i>data base</i> sesuai standar Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) berbasis Teknologi Informasi		
	Peningkatan monitoring dan evaluasi sistem dokumen unit kerja FT UNMUL untuk mendukung Akreditasi BAN PT		√		
	Peningkatan koordinasi antara program studi dan Fakultas dalam persiapan Akreditasi BAN PT		√		
	Persiapan Akreditasi BAN PT a. Pemuktahiran dokumen akreditasi untuk semua program studi (lama) b. Pembuatan dokumen akreditasi untuk semua program studi (baru) c. Persiapan visitasi akreditasi BAN PT		√		
	Peningkatan jumlah program studi terakreditasi oleh BAN PT a. PS S1 (lama) dari C dan B menjadi A, PS S1 (baru) minimal B. b. PS S2 (baru) minimal B		√		

Dari Tabel 2 dapat dilihat bahwa terdapat 23 (dua puluh tiga) indikator yang menjadi tolok ukur tercapainya rencana operasional yang diturunkan dari 6 komponen rencana strategis. Dari 23 (dua puluh tiga) indikator tersebut terdapat 20 (dua puluh) indikator yang tercapai targetnya, 2 (dua) indikator yang tercapai sebagian, dan 1 (satu) indikator yang tidak tercapai karena belum terlaksana. Adapun penyebab tidak terlaksananya rencana operasional pada komponen ini terkait pembentukan Jurusan.

Secara diagram, maka dapat dilihat persentase ketercapaian komponen tata pamong,

kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu pada Gambar 4.



Gambar 4. Persentase Capaian Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, dan Penjaminan Mutu

c. Mahasiswa dan lulusan

Berikut adalah rekapitulasi ketercapaian indikator yang mengacu pada rencana operasional 2016-2020 tahun keempat untuk komponen sasaran mahasiswa dan lulusan (Tabel 3).

Tabel 3. Capaian Komponen Sasaran Mahasiswa dan Lulusan

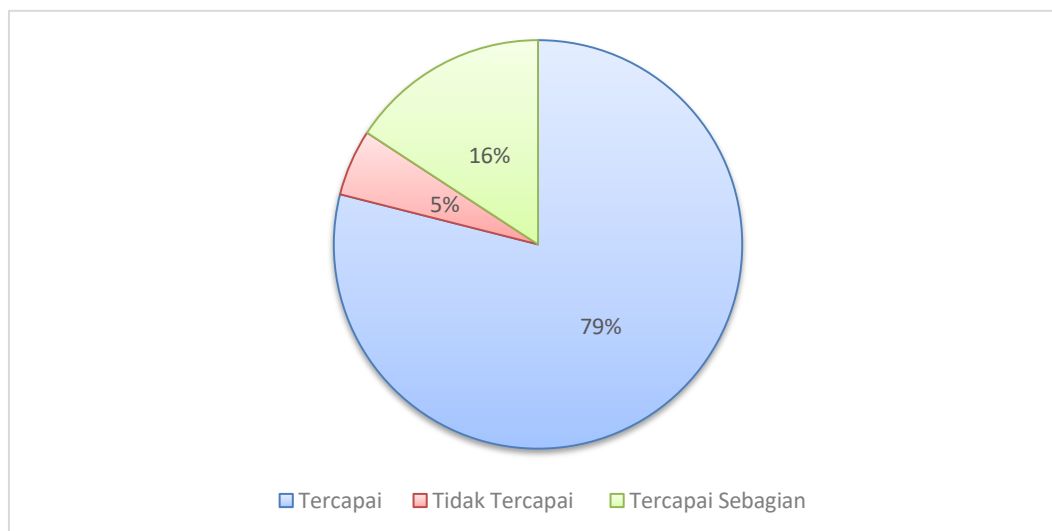
No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
1	Meningkatkan jumlah penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional	Peningkatan jumlah kuota penerimaan mahasiswa dari jalur SNMPTN	√		
	Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan prestasi akademik dan non- akademik terkait dengan perolehan beasiswa dan bantuan pengembangan profesi	Menyalurkan dan meningkatkan beasiswa dari UNMUL, DIKTI, dan sumber lain	√		
		Adanya <i>database</i> untuk pemetaan potensi dan prestasi mahasiswa	√		
		Meningkatkan kemampuan ketrampilan manajemen organisasi bagi mahasiswa	√		
	Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>soft skill</i> sesuai dengan tuntutan. kebutuhan hidup	Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penyusunan proposal PMW (Program Mahasiswa Wirausaha), PKM (Program Kreativitas Mahasiswa) dan lain-lain.	√		
		Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris (peningkatan skor TOEFL)			√
Memfasilitasi mahasiswa dengan kegiatan bimbingan	Peningkatan layanan bimbingan konseling di tingkat fakultas		√		

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
	konseling dan kesehatan terkait peningkatan prestasi dan percepatan lulusan	Peningkatan pelayanan kesehatan mahasiswa	√		
	Memberikan bantuan beasiswa/keringanan biaya bagi calon mahasiswa yang tidak mampu/kurang mampu yang mempunyai prestasi akademik dan non- akademik yang tinggi	Peningkatan persentase jumlah penerima beasiswa mahasiswa kurang mampu	√		
	Memotivasi dan memfasilitasi mahasiswa yang berprestasi untuk menyelesaikan masa studinya lebih cepat dari waktu studi secara normal	Mengoptimalkan peran pembimbing akademik dan skripsi	√		
	Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>hard skill</i> dan <i>soft skill</i> secara profesional	Meningkatkan jumlah proposal PKM	√		
		Meningkatkan jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan wirausaha	√		
		Meningkatkan jumlah mahasiswa dan alumni yang memiliki sertifikat profesi	√		
		Meningkatkan aktivitas laboratorium dalam kegiatan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa	√		
	Melakukan seleksi penerimaan mahasiswa jalur mandiri (jika harus ada) dengan mempertimbangkan aspek prestasi akademik dan non-akademik yang tinggi semasa mengikuti pendidikan di tingkat menengah, disamping aspek kemampuan keuangan	Meningkatkan kapasitas penerimaan jumlah mahasiswa baru	√		
	Menerapkan Kurikulum Pendidikan Tinggi secara konsisten dan konsekuen	Mengembangkan kurikulum yang bersinergi dengan stakeholder untuk mencapai kompetensi yang diinginkan, proses pembelajaran, sampai dengan skema serapan lulusan	√		
	Mewujudkan sistem data base yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara FT, alumni, dan <i>stakeholder</i>	Peningkatan pelacakan dan perekaman data lulusan			√
		Mengintegrasikan data aktivitas kemahasiswaan dan kompetensi lulusan ke dalam <i>database</i>			√

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
	lainnya				
	Melibatkan alumni dalam kegiatan akademik dan non-akademik, dan pendanaan untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Fakultas Teknik.	Peningkatan partisipasi alumni dalam pengembangan akademik dan non- akademik	√		

Dari Tabel 3, bila dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya (tahun 2018) maka tidak terdapat perubahan capaian dari tahun sebelumnya. Terdapat 19 (sembilan belas) indikator yang menjadi tolok ukur tercapainya rencana operasional yang diturunkan dari 11 (sebelas) komponen rencana strategis. Dari 19 (sembilan belas) indikator tersebut terdapat 15 (lima belas) indikator yang tercapai targetnya, 3 (tiga) indikator yang tercapai sebagian, dan hanya 1 (satu) indikator yang tidak tercapai karena belum terlaksana. Adapun penyebab tidak terlaksananya satu indikator dikarenakan tidak adanya target terkait indikator tersebut.

Secara diagram, maka dapat dilihat persentase ketercapaian komponen mahasiswa dan lulusan pada Gambar 5.



Gambar 5. Persentase Capaian Mahasiswa dan Lulusan

d. Sumber daya manusia

Berikut adalah rekapitulasi ketercapaian indikator yang mengacu pada rencana operasional 2016-2020 tahun keempat untuk komponen sumber daya manusia (Tabel 4).

Tabel 4. Capaian Komponen Sumber Daya Manusia

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
1	Memanfaatkan beasiswa yang ada untuk meningkatkan kualifikasi dosen dan tenaga kependidikan	Meningkatkan kualifikasi dosen S2 untuk memanfaatkan Beasiswa S3 dari DIKTI maupun lembaga lain			√
		Menjalin kerjasama dengan Universitas di dalam maupun di Luar Negeri untuk mempercepat kualifikasi pendidikan dosen menjadi S3	√		
		Menjalin kerjasama untuk program S1 dan S2 dengan universitas-universitas di dalam negeri guna mempercepat kualifikasi tenaga kependidikan	√		
	Melakukan perekrutan SDM yang terbaik untuk bekerja sebagai dosen dan tenaga kependidikan, dengan memperhatikan rasio dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa	Menyempurnakan sistem rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan	√		
		Melakukan sosialisasi ke Program Studi dan memberikan informasi kepada masyarakat umum tentang persyaratan-persyaratan rekrutmen dosen baru dan tenaga kependidikan	√		
		Menyusun human resource planning (rencana induk pengembangan SDM) tenaga kependidikan	√		
		Menyusun sistem seleksi yang transparan dan akunTabel untuk tenaga kependidikan	√		
		Menyusun sistem penempatan SDM, khususnya tenaga kependidikan	√		
		Menjadikan kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen sebagai kegiatan rutin bagi semua dosen guna menjadi bahan monev dan rekam jejak dosen dalam Tri Dharma PT	Sosialisasi kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen kepada semua dosen	√	
		Melaksanakan evaluasi berbasis beban kinerja dosen kepada semua dosen	√		
	Memacu dosen agar memanfaatkan beasiswa untuk studi lanjut dengan memfasilitasi kursus bahasa asing	Mengadakan kursus bahasa asing sesuai dengan tujuan universitas studi lanjut S3 secara periodik			√
		Menyediakan dana bantuan biaya kursus dan biaya ujian kemampuan bahasa asing bagi dosen-dosen yang akan studi lanjut S3		√	
	Melakukan penyempurnaan prosedur mutu penggantian, perekrutan dosen dan tenaga kependidikan baru, prosedur mutu monev dan rekam jejak dosen, termasuk kegiatan penelitian dan pengabdian	Menyusun analisis kebutuhan jumlah dosen baru sebagai dasar penyusunan prosedur mutu penggantian dan perekrutan dosen baru	√		
		Menyusun sistem monitoring dan evaluasi serta database kinerja	√		

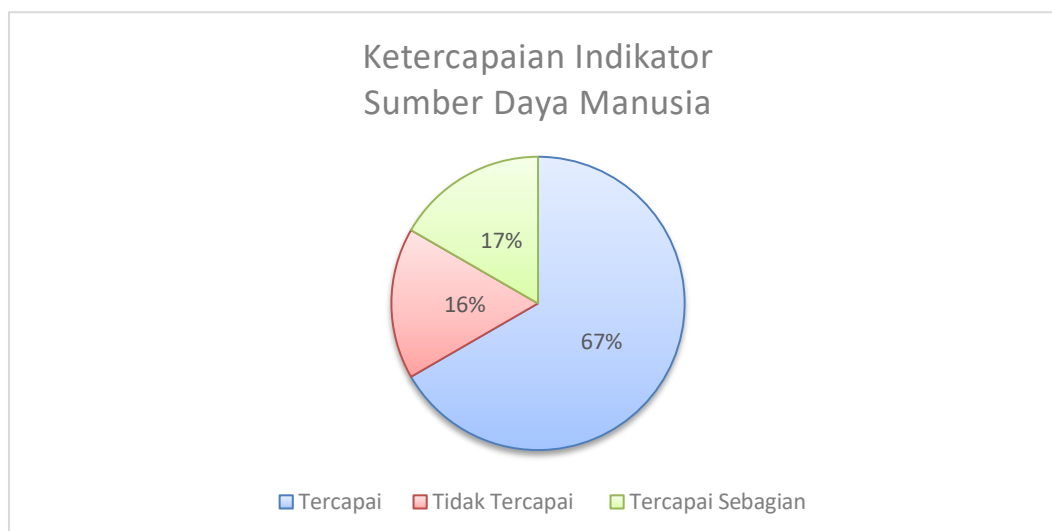
No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
	masyarakat	dosen			
		Menyusun dan melaksanakan SOP monev dan rekam jejak kinerja tenaga kependidikan	√		
		Pengadaan staf administrasi fakultas dan program studi dalam rangka evaluasi berbasis beban kinerja dan kenaikan pangkat dosen	√		
		Peningkatan mutu pelatihan bagi tenaga kependidikan untuk meningkatkan pelayanan akademik	√		
		Menyusun aturan tentang <i>reward</i> (dana dan atau jenjang karir) dan <i>punishment</i> tenaga kependidikan	√		
		Mengevaluasi dan memonitoring kinerja tenaga kependidikan	√		
	Melakukan pembinaan kepada para dosen agar karya dosen di luar bisa menjadi bahan untuk mengurus kenaikan pangkat	Menyusun SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL (penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat) agar dapat diakui sebagai angka kredit untuk kenaikan pangkat.			√
		Melakukan sosialisasi SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL kepada semua dosen FT UNMUL		√	
	Memberikan peluang kepada dosen baru S2 dan S3 untuk meningkatkan kinerja dan mendapatkan insentif yang layak	Memfasilitasi kegiatan publikasi artikel ilmiah nasional terakreditasi/internasional serta penulisan buku yang diterbitkan oleh penerbit	√		
		Memberikan insentif bagi dosen yang telah mempublikasikan artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi/internasional serta buku yang diterbitkan oleh penerbit	√		
	Menyempurnakan organisasi P3T FT sebagai wadah resmi kegiatan di luar bagi para dosen	Menyusun regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan		√	

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
		melalui P3T FT sebagai wadah resmi			
		Sosialisasi regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan melalui P3T FT sebagai wadah resmi		√	
		Membuat database kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL		√	
	Memberikan bantuan teknis khusus bagi SDM yang akan mengurus kepangkatan	Membuat sistem informasi/data base kebutuhan angka kredit dosen-dosen FT UNMUL yang bisa diakses online			√
		Sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FT UNMUL	√		
		Memberikan bantuan teknis Aturan Sistem Angka Kredit untuk Kenaikan Pangkat/Jabatan kepada setiap dosen FT UNMUL	√		
	Mendorong dan memberikan dukungan kepada dosen untuk mencapai jabatan fungsional Guru Besar	Memberikan bantuan dalam mencapai jabatan fungsional Guru Besar			√

Dari Tabel 4 dapat dilihat bahwa terdapat 30 (tiga puluh) indikator yang menjadi tolok ukur tercapainya rencana operasional yang diturunkan dari 10 (sepuluh) komponen rencana strategis bidang sumber daya manusia. Dari 30 (tiga puluh) indikator tersebut terdapat 20 (dua puluh) indikator yang tercapai targetnya, 5 (lima) indikator yang tercapai sebagian, dan 5 (lima) indikator yang tidak tercapai karena belum terlaksana. Adapun penyebab tidak tercapainya indikator tersebut adalah keterbatasan anggaran serta belum terbentuknya unit P3T Fakultas Teknik.

Secara diagram, maka dapat dilihat persentase ketercapaian komponen sumber daya

manusia pada Gambar 6.



Gambar 6. Persentase Capaian Sumber Daya Manusia

e. Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik

Berikut adalah rekapitulasi ketercapaian indikator yang mengacu pada rencana operasional 2016-2020 tahun keempat untuk komponen kurikulum, pembelajaran, dan suasana akademik (Tabel 5).

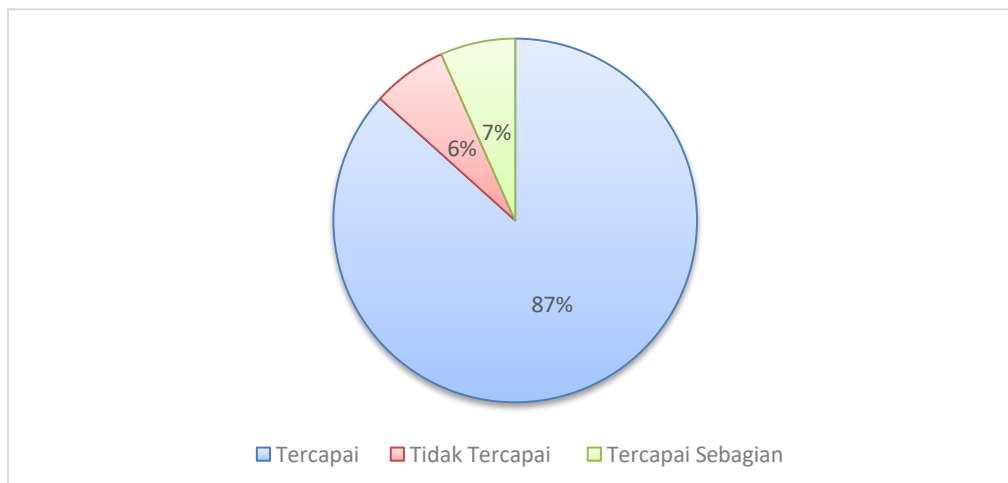
Tabel 5. Capaian Komponen Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
1	Mengembangkan kurikulum berbasis kompetensi serta mengevaluasi secara periodik dengan mengikut sertakan stakeholders	Fasilitasi diskusi rutin dengan stakeholder	√		
		Evaluasi dan monitoring pelaksanaan kurikulum	√		
		Fasilitasi pelaksanaan <i>benchmarking</i> kurikulum dengan PT lain	√		
		Evaluasi program <i>soft skill</i>	√		
	<ul style="list-style-type: none"> • rencana pembelajaran serta melakukan monitoring dan evaluasi secara berkelanjutan. • Menciptakan suasana akademik yang kondusif • Melakukan penelusuran lulusan (tracer study) secara periodik • Melakukan resource sharing guna mengoptimalkan penggunaan sarana 	Fasilitasi kerjasama dengan lembaga sertifikasi keprofesionalan nasional dan internasional (PII, CESCO, HAKI, HATHI, IAP, IAI, IAKI, GEMA, dll)	√		
		Mengimplementasikan metode pembelajaran SCL (student center learning) berbasis PBL (problem based learning)	√		
		Pemanfaatan dan pelaksanaan tindak lanjut dari hasil evaluasi studi mahasiswa pada tiap akhir semester	√		

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
	prasarana pendidikan • Mengembangkan penelitian serta pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan roadmap yang telah ditetapkan • Memacu peningkatan publikasi ilmiah dan tulisan berbentuk buku serta perolehan paten • Mendukung dan mendorong percepatan pembukaan program-program studi (sarjana dan pasca sarjana) yang sesuai dengan visi FT UNMUL, baik secara finansial maupun non-finansial	Pemantapan implementasi pembelajaran berbasis KPT	√		
		Fasilitasi kegiatan seminar akademik (minimal di level regional) secara reguler	√		
		Pembuatan modul pembelajaran	√		
		Penyediaan modul pembelajaran secara online			√
		Pengembangan sarana dan prasarana ruang kelas sesuai standar akreditasi	√		
		Pembentukan badan konseling mahasiswa		√	
		Optimalisasi program tracer study untuk perbaikan proses belajar mengajar	√		
		Penyediaan insentif penulisan proposal penelitian ke badan eksternal, jurnal dan paten	√		

Dari Tabel 5 dapat dilihat bahwa terdapat 15 (lima belas) indikator yang menjadi tolok ukur tercapainya rencana operasional yang diturunkan dari 2 (dua) komponen rencana strategis bidang kurikulum, pembelajaran, dan suasana akademik. Dari 15 (lima belas) indikator tersebut terdapat 13 (tiga belas) indikator yang tercapai targetnya, 1 (satu) indikator yang tercapai sebagian, dan 1 (satu) indikator yang tidak tercapai karena belum terlaksana. Indikator yang tidak tercapai terkait dengan pembentukan badan konseling mahasiswa dimana diperlukan adanya alokasi khusus untuk SDM dari bidang psikologi.

Secara diagram, maka dapat dilihat persentase ketercapaian komponen kurikulum, pembelajaran, dan suasana akademik pada Gambar 7.



Gambar 7. Persentase Capaian Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik

f. Pembiayaan, sarana prasarana dan sistem informasi

Berikut adalah rekapitulasi ketercapaian indikator yang mengacu pada rencana operasional 2016-2020 tahun keempat untuk komponen pembiayaan, sarana prasarana, dan sistem informasi (Tabel 6).

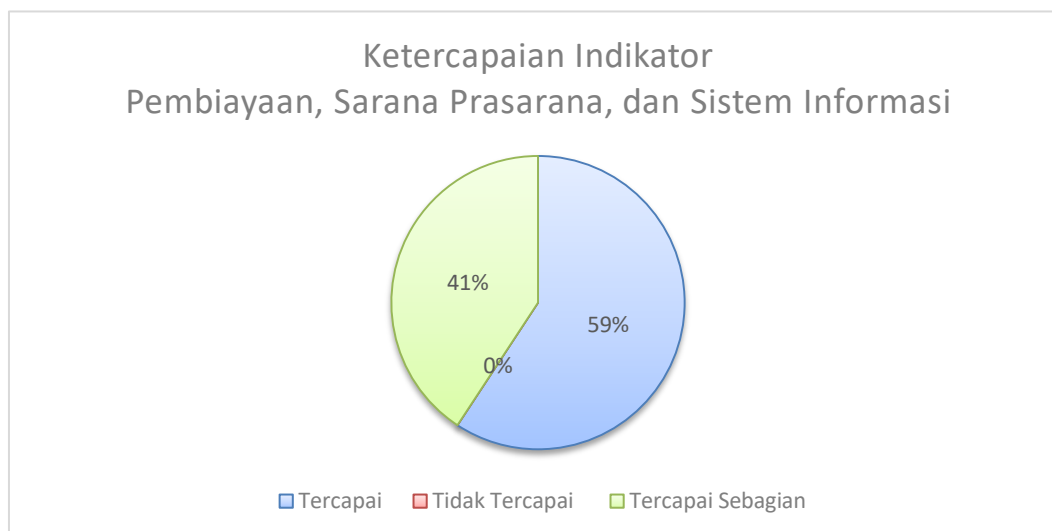
Tabel 6. Capaian Sasaran Komponen Pembiayaan, Sarana Prasarana, dan Sistem Informasi

No	Komponen	Indikator	Capaian			
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian	
1	Menyusun perencanaan alokasi dan pengelolaan dana sesuai dengan proporsionalitas pendapatan anggaran secara otonom. (dengan prinsip <i>bottom up</i>)	Penyusunan kegiatan evaluasi, perancangan dan pembangunan sarana dan prasarana yang terintegrasi dengan Rencana induk pembangunan Universitas	√			
		Menganggarkan dana operasional pelaksanaan pendidikan, dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar	Peningkatan anggaran bagi kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat untuk masing-masing dosen	√		
			Pengembangan laboratorium yang dibutuhkan oleh program studi	√		
	Melakukan perencanaan dan pengembangan fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat yang	Peningkatan fasilitas sarana dan prasarana bagi ruang dosen	√			
		Pengembangan Gedung dan pengoperasian kantin dan koperasi (penjualan ATK dan fotocopy)			√	
		Lanjutan pembangunan gedung Teknologi			√	
		Peningkatan jaringan internet	√			
	Menyediakan dana untuk mendorong prestasi mahasiswa	Pembangunan ruang genset	√			
		Peningkatan sumber dana bidang kemahasiswaan	√			
	Menambah prasarana proses pembelajaran, termasuk keputakaan, dan penelitian sesuai standar	Peningkatan fasilitas mahasiswa dalam melakukan kegiatan dikampus (khususnya dalam kegiatan penelitian)	√			
		Peningkatan bahan keputakaan/koleksi perpustakaan Fakultas berupa buku teks	√			
		Pengadaan jurnal ilmiah terakreditasi (berlangganan)	√			
	Menambah sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan	Meningkatkan pelayanan perpustakaan fakultas (misal: menyediakan ruang nyaman, loker, dan lain-lain)	√			
		Perbaikan, perawatan dan kalibrasi peralatan laboratorium yang sudah ada	√			

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
	standar				
	Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Pengoptimalan perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	√		
	Membangun sistem informasi, fasilitas e- learning guna keperluan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Peningkatan kapasitas dan kualitas koneksi jaringan (network) komputer baik lokal ataupun internet dengan memperhatikan aspek aksesibilitas dan jaminan maintenance.			√
		Peningkatan promosi fakultas dan laboratorium melalui website			√
		Peningkatan pengembangan aplikasi sistem informasi terintegrasi untuk mendukung proses layanan akademik maupun non akademik			√
		Peningkatan penggunaan fasilitas <i>e- learning, distance learning</i> , blog dosen, dan blog mahasiswa untuk mendukung proses akademik.			√
		Peningkatan pengembangan aplikasi DSS (Decision Support System) untuk keterbukaan akses informasi sesuai dengan peran dan otorisasi untuk mendukung transparansi dan akuntabilitas			√
		Peningkatan penggunaan email, mail-list, internet untuk komunikasi dan penyebaran informasi	√		
		Peningkatan pembangunan sistem keamanan CCTV dengan kamera IP-base	√		
		Meningkatkan daya listrik dan mengadakan genset sebagai cadangan listrik untuk menunjang proses pembelajaran	Peningkatan daya listrik dan pengadaan genset	√	

Dari Tabel 6 terdapat 23 (dua puluh tiga) indikator yang menjadi tolok ukur tercapainya rencana operasional yang diturunkan dari 9 (sembilan) komponen rencana strategis bidang pembiayaan, sarana prasarana, dan sistem informasi. Dari 23 (dua puluh tiga) indikator tersebut terdapat 16 (enam belas) indikator yang tercapai targetnya, 7 (tujuh) indikator yang tercapai sebagian, dan tidak terdapat indikator yang tidak terlaksana.

Secara diagram, maka dapat dilihat persentase ketercapaian komponen pembiayaan, sarana prasarana, dan sistem informasi pada Gambar 8.



Gambar 8. Persentase Capaian Pembiayaan, Sarana Prasarana, dan Sistem Informasi

g. Penelitian dan Pelayanan/ Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Kerjasama

Berikut adalah rekapitulasi ketercapaian indikator yang mengacu pada rencana operasional 2016-2020 tahun keempat untuk komponen penelitian dan pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama (Tabel 7).

Tabel 7. Capaian Sasaran Penelitian dan Pelayanan/ Pengabdian kepada Masyarakat, dan Kerjasama

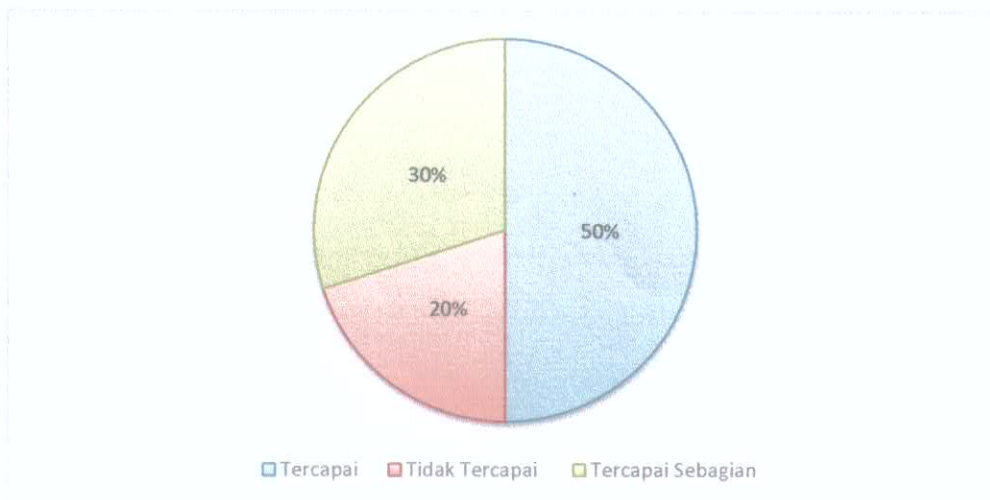
No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
1	Menganggarkan dana operasional penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar	Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dibiayai DIPA FT	√		
		Penyusunan SOP/PM/IK untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat			√
	Menambah sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan standar	Penyusunan Renstra dan Renop laboratorium	√		
		Peningkatan anggaran bagi sarana dan prasarana laboratorium	√		
		Peningkatan kualitas laboratorium yang berbasis pada kompetensi keilmuan dan kelompok keahlian dosen dengan sasaran menjadi pusat penelitian unggulan			√
	Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Penyusunan SOP/PM/IK untuk laboratorium	√		

No	Komponen	Indikator	Capaian		
			Tercapai	Tidak Tercapai	Tercapai sebagian
	Membangun sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Pengembangan unit kerja sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat		√	
	Menyusun <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasamayang memenuhi visi Fakultas	Penyusunan <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama	√		
		Mensinergikan <i>roadmap</i> tingkat program studi ke tingkat fakultas	√		
	Mengoptimalkan potensi dosen dengan kualifikasi doktor dalam kegiatan penelitian	Memfasilitasi dosen dengan kualifikasi doktor untuk memotori penelitian yang mengarah pada penelitian kompetitif tingkat nasional dan internasional	√		
		Program pembinaan penelitian dosen muda oleh dosen dengan kualifikasi doktor	√		
	Meningkatkan budaya meneliti dan mengabdikan kepada masyarakat serta penulisan jurnal yg kompetitif secara nasional/Internasional, dengan mengutamakan kearifan lokal	Mengidentifikasi potensi sumberdaya dan permasalahan lokal yang bisa diangkat menjadi penelitian dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	√		
	Mengefektifkan sistem dan pelaksanaan pengelolaan P3T	P3T mampu mengoptimalkan potensi sumber daya yang ada untuk melakukan penelitian secara bersama dengan lembaga di luar FT maupun UNMUL.		√	
		P3T mampu menjadi inkubator terhadap penelitian-penelitian yang ada di program studi.		√	
		P3T membangun sistem database produk penelitian dan sumber daya		√	
	Meningkatkan kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Dosen melakukan kerjasama penelitian dan pengabdian masyarakat dengan pihak lain	√		
	Meningkatkan peran laboratorium dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Memperbaiki kinerja laboratorium dalam menunjang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat			√

Dari Tabel 7 terdapat 17 (tujuh belas) indikator yang menjadi tolok ukur tercapainya rencana operasional yang diturunkan dari 10 (sepuluh) komponen rencana strategis bidang penelitian dan pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama. Dari 17 (tujuh belas) indikator tersebut terdapat 10 (sepuluh) indikator yang tercapai targetnya, 3 (tiga) indikator yang tercapai sebagian, dan 4 (empat) indikator yang tidak tercapai karena belum terlaksana. Keterbatasan anggaran untuk kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat

menjadi kendala utama terlaksananya rencana operasional. Selain itu dapat unit yang sudah tidak ada, yaitu P3T sehingga tidak memungkinkan untuk dilaksanakannya rencana operasional sesuai Renstra yang telah disusun.

Secara diagram, maka dapat dilihat persentase ketercapaian komponen penelitian dan pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama pada Gambar 9.



Gambar 9. Persentase Capaian Penelitian dan Pelayanan/ Pengabdian kepada Masyarakat, dan Kerjasama

5. REKOMENDASI

Kendala dalam implementasi rencana operasional guna mencapai sasaran 2020 adalah terkait dengan alokasi anggaran, optimalisasi sumber daya manusia, dan penguatan sistem informasi organisasi. Selain itu terdapat rencana operasional yang tidak dapat dilaksanakan karena unit pelaksana sudah tidak ada. Hal tersebut perlu menjadi perhatian dalam menyusun renstra selanjutnya.



Dr. Muhammad Dahlan Balfas, S.T., M.T.
NIP. 197101021995121001

HASIL EVALUASI Tahun 2019

TABEL 4.1. Rencana Operasional Komponen A: Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian	<ul style="list-style-type: none"> • Memiliki visi, misi, tujuan dan sasaran yang sangat jelas dan sangat realistik • Sosialisasi visi, misi, tujuan dan sasaran bisa sampai kepada para alumni dan pengguna jasa 	Menyediakan kolom komentar tentang rumusan visi, misi, tujuan dan sasaran pada website FT, sehingga para alumni dan pengguna jasa bisa memberikan sarannya	Pengembangan website bilingual dilengkapi dengan fasilitas kolom untuk komentar/saran	Bahasa Indonesia				<ul style="list-style-type: none"> • Pengembangan profil FT UNMUL (termasuk program studi) multilingual • Pengembangan website, blog, FB, Twitter, dan Youtube
			Pembuatan brosur multilingual secara berkala sesuai perkembangan FT UNMUL	Bahasa Indonesia	+Bahasa Arab	Belum terlaksana	SDM terbatas	
			Pemasangan fasilitas blog, FB, Twitter, Youtube dan sosial media lainnya pada website FT UNMUL	Facebook				
		Melakukan pemantauan dengan memasang software pada website untuk bisa melihat darimana saja yang membuka website FT	Pemasangan software untuk bisa menghitung dan melihat pengunjung website FTUNMUL, jumlah dan asal negara	Belum ada (ada di tingkat web UNMUL)	Ditambah fasilitas lain apabila diperlukan	Belum terlaksana	Keterbatasan jumlah dan kemampuan SDM	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
		Mengikutsertakan alumni dengan cara mengirimkan brosur agar disampaikan kepada SMA terbaik di tempat mereka berada	Menjalin komunikasi dengan pengurus Ikatan Alumni FTUNMUL di seluruh wilayah Indonesia	Terlaksana 50%	Terlaksana 100%	Belum terlaksana 100 %	Belum ada ikatan alumni FT Unmul per wilayah	Bekerjasama dengan IKA FT UNMUL agar ikut serta melakukan promosi FT UNMUL
			Menjalin komunikasi dengan SMA, MA dan SMK terbaik di regional Kalimantan	Belum ada	Terlaksana 80%	Terlaksana		Bekerjasama dengan Kepala Sekolah agar ikut serta promosi FT UNMUL
		Menaikkan kapasitas website guna memberikan penjelasan tentang visi, misi dan tujuan dengan lebih baik	Koordinasi dengan pihak UNMUL untuk pengaturan kembali alokasi bandwidth FT UNMUL	Kapasitas bandwidth yang terpasang sekarang	+10%	Terlaksana		<ul style="list-style-type: none"> • Evaluasi kebutuhan <i>bandwidth</i> FT UNMUL dan hasilnya diserahkan ke UNMUL

TABEL 4.2: Rencana Operasional Komponen B: Tata Pamong, Kepemimpinan, dan Sistem Pengelolaan

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu	<ul style="list-style-type: none"> • Telah berjalan struktur dan sistem organisasi yang sehat, dinamis, dan tanggap perubahan • Sistem administrasi akademik, dan keuangan telah bersertifikat ISO • Sistem penjaminan mutu internal telah berjalan dengan efektif • Semua program studi lama terakreditasi A, dan yang baru terakreditasi B • Terwujud sistem <i>database</i> yang lengkap dan selalu di mutakhirkan • Terwujudnya kepemimpinan organisasi, operasional dan publik yang baik di FT UNMUL 	Menyehatkan organisasi dengan mengacu kepada otonomi perguruan tinggi yang semakin besar	Peningkatan sistem tata kelola organisasi di masing-masing program studi sebagai implementasi ujung tombak menuju kualitas pendidikan yang menjamin <i>planning, organizing, staffing, leading, controlling</i> , operasi internal dan eksternal berjalan secara efisien dan efektif sesuai SOP	SOP sudah tersedia dan sudah diimplementasikan	<ul style="list-style-type: none"> •Pelaksanaan •Evaluasi •Perbaikan •Pemantapan •Pengembangan 	Terlaksana		Pengkajian dan perumusan struktur dan mekanisme organisasi program studi
			Pembukaan program studi baru sesuai dengan kondisi, perkembangan iptek dan pasar	S2 Teknik Pertambangan	Tidak terlaksana,	belum tercukupi sumber daya dosen homebase	<input type="checkbox"/> Pengkajian dan keputusan melalui mekanisme Rapat Pimpinan/Pengurus dan Senat Fakultas dengan memperhatikan semua ketentuan yang berlaku (dengan prinsip <i>bottom up</i>)	
			Pembentukan Jurusan sesuai kondisi, perkembangan dan ketentuan yang berlaku	Terus mengikuti perkembangan	<ul style="list-style-type: none"> •Pelaksanaan •Evaluasi •Perbaikan •Pemantapan •Pengembangan 	Tidak terlaksana	Keluarnya Moratorium pembentukan Jurusan dan Fakultas tahun 2017	<input type="checkbox"/> Ekalitec
			Penyempurnaan proses manajemen (perencanaan, pelaksanaan, evaluasi) dan tugas pokok dan fungsi masing-masing unit kerja dalam organisasi dan <i>job description</i> masing-masing personil pelaksana	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> •Pelaksanaan •Evaluasi •Perbaikan •Pemantapan •Pengembangan 	Terlaksana		Pengkajian dan perumusan pedoman proses manajemen administrasi dan <i>job description</i> personil
		Meningkatkan peran alumni, dan bangun kerjasama nasional dan internasional	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Pengkajian dan perumusan mekanisme dan <i>networking</i> kerjasama dengan alumni	
		Membangun sistem <i>database</i> yang lengkap dan mutakhir	Tersedia dan siap diimplementasikan		Terlaksana		Pengkajian dan penyusunan sistem <i>database</i>	
		Pembentukan unit kerja <i>database</i> akademik dan non akademik sebagai pelaksana sistem data base untuk mendukung kebutuhan operasional, dan akreditasi	Belum optimal		Optimal		Pengkajian dan keputusan melalui mekanisme Rapat Pimpinan Fakultas	

TABEL 4.3: Rencana Operasional Komponen B: Penjaminan Mutu

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian	
					Target	Capaian	Kendala		
Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu	<ul style="list-style-type: none"> Telah berjalan struktur dan sistem organisasi yang sehat, dinamis, dan tanggap perubahan Sistem administrasi akademik, dan keuangan telah bersertifikat ISO Sistem penjaminan mutu internal telah berjalan dengan efektif Semua program studi lama terakreditasi A, dan yang baru terakreditasi B Terwujud sistem database yang lengkap dan selalu di mutakhirkan Terwujudnya kepemimpinan organisasi, operasional dan publik yang baik di FT UNMUL 	Menerapkan standar ISO pada proses administrasi umum dan administrasi akademik, serta terakreditasinya laboratorium oleh KAN	Peningkatan sistem manajemen mutu ISO 9001:2008 keseluruh unit kerja di FT UNMUL	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		<ul style="list-style-type: none"> Lokakarya Pelatihan penyusunan OTK dan dokumen mutu Pembentukan tim OTK Audit Internal setiap semester oleh GJM di semua unit kerja FT UNMUL 	
			Penguatan kelembagaan di semua unit di FT UNMUL dan reorganisasi untuk stuktur organisasi yang belum lengkap sesuai standar ISO			Optimal			
			Peningkatan standarisasi dan pembuatan dan dokumen di setiap unit kerja FT UNMUL sesuai standar ISO			Optimal			
			Pelaksanaan secara periodik Audit Internal Mutu (AIM) di semua unit kerja FT UNMUL sesuai standar ISO			Optimal			
			Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)			Optimal			
			Peningkatan kualitas laboratorium sesuai standarisasi KAN			Belum Optimal	Layanan laboratorium masih bersifat layanan akademik untuk melayani kebutuhan praktikum,		
		Menjalankan sistem penjaminan mutu internal secara efektif	Peningkatan implementasi sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di semua unit kerja FT UNMUL	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		<ul style="list-style-type: none"> Lokakarya Pelatihan penyusunan dokumen SPMI Audit Internal setiap semester oleh GJM di semua unit kerja FT UNMUL 	
						Pembuatan dokumen di unit kerja FT UNMUL yang belum sesuai standar SPMI	Optimal		
						Persiapan Audit Internal Mutu oleh GJM	Optimal		
						Peningkatan kepatuhan rata-rata unit kerja FT UNMUL terhadap Audit Internal Mutu oleh GJM	Optimal		
						Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)	Optimal		
		Pembuatan sistem <i>data base</i> sesuai standar Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) berbasis Teknologi Informasi	Belum optimal	100%		Belum Optimal	Kewenangan berada di tingkat Universitas		
						Peningkatan monitoring dan evaluasi sistem dokumen unit kerja FT UNMUL untuk mendukung Akreditasi BAN PT	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan 	Optimal

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
		Menjalankan dengan baik sistem penjaminan mutu eksternal	Peningkatan koordinasi antara program studi dan Fakultas dalam persiapan Akreditasi BAN PT		• Pengembangan	Optimal		BAN PT <ul style="list-style-type: none"> • Pendampingan tenaga ahli • Audit internal secara periodik oleh GJM
			Persiapan Akreditasi BAN PT <ol style="list-style-type: none"> Pemuktahiran dokumen akreditasi untuk semua program studi (lama) Pembuatan dokumen akreditasi untuk semua program studi (baru) Persiapan visitasi akreditasi BAN PT 			Optimal		
			Peningkatan jumlah program studi terakreditasi oleh BAN PT <ol style="list-style-type: none"> PS S1 (lama) dari C dan B menjadi A, PS S1 (baru) minimal B PS S2 (baru) minimal B 			PS Teknik LIngkungan meningkat menjadi A		

TABEL 4.4 Rencana Operasional Komponen C: Mahasiswa dan Lulusan

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian	
					Target	Capaian	Kendala		
Mahasiswa dan Lulusan	<ul style="list-style-type: none"> Semua penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional Penerimaan mahasiswa baru melalui jalur mandiri (jika harus ada) harus didasarkan atas hasil peringkat ujian masuk dan dan prestasi akademik semasa studi di tingkat pendidikan menengah, bukan semata- mata dari aspek kemampuan ekonomi Fasilitas yang disediakan untuk kegiatan <i>soft skill</i> dan <i>hard skill</i> bagi mahasiswa terus dikembangkan dan bersifat adaptable terhadap kebutuhan 	Meningkatkan jumlah penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional	Peningkatan jumlah kuota penerimaan mahasiswa dari jalur SNMPTN	150 mahasiswa	200 mahasiswa	Terlaksana		Mengurangi jumlah penerimaan mahasiswa melalui jalur mandiri	
		Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan prestasi akademik dan non- akademik terkait dengan perolehan beasiswa dan bantuan pengembangan profesi	Menyalurkan dan meningkatkan beasiswa dari UNMUL, DIKTI, dan sumber lain	Terserap 90%					Membangun kerjasama dengan instansi penyedia beasiswa
			Adanya <i>database</i> untuk pemetaan potensi dan prestasi mahasiswa	Terlaksana 50%	Terlaksana 80%	Terlaksana		Membuat <i>database</i> kemahasiswaan dan melakukan input data	
			Meningkatkan kemampuan ketrampilan manajemen organisasi bagi mahasiswa	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		Mengadakan LKMM (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa)	
		Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>soft skill</i> sesuai dengan tuntutan. kebutuhan hidup	Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penyusunan proposal PMW (Program Mahasiswa Wirausaha), PKM (Program Kreativitas Mahasiswa) dan lain-lain.	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		Mengadakan pelatihan pembuatan proposal PMW, PKM, dan lain-lain	
			Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris (peningkatan skor TOEFL)	Skor TOEFL 400	Skor TOEFL 450	Belum optimal	Kelompok yang terbentuk belum efektif	Membentuk kelompok mahasiswa Bahasa Inggris di masing-masing program studi	
		Memfasilitasi mahasiswa dengan kegiatan bimbingan konseling dan kesehatan terkait peningkatan prestasi dan percepatan lulusan	Peningkatan layanan bimbingan konseling di tingkat fakultas	Belum memiliki layanan bimbingan konseling		Pelaksanaan	Belum terlaksana	Keterbatasan anggaran sehingga proses penganggaran berdasarkan skala prioritas	Menyediakan psikolog di Fakultas
			Peningkatan pelayanan kesehatan mahasiswa	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		Menyediakan fasilitas kesehatan di Fakultas	

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
<p><i>stakeholder</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Tersedianya fasilitas bimbingan dan konseling, dan kesehatan bagi mahasiswa • Meningkatnya jumlah penerima beasiswa bagi mahasiswa yang berprestasi dan kurang mampu untuk setiap tahunnya • Terpenuhinya proses pembelajaran yang berbasis pada kompetensi secara konsisten dan konsekuen • Ketersediaan sistem <i>data base</i> yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara FT, alumni, dan <i>stakeholder</i> lainnya • Terjalin berbagai kerjasama dengan 	Memberikan bantuan beasiswa/keringanan biaya	Peningkatan persentase jumlah penerima beasiswa mahasiswa kurang mampu	70%	90%	Terlaksana		Meningkatkan jumlah penerima	
	Memotivasi dan memfasilitasi mahasiswa yang berprestasi untuk menyelesaikan masa studinya lebih cepat dari waktu studi secara normal	Mengoptimalkan peran pembimbing akademik dan skripsi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Meningkatkan peran dosen pembimbing akademik dan skripsi	
	Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>hard skill</i> dan <i>soft skill</i> secara profesional	Meningkatkan jumlah proposal PKM	3 proposal	9 proposal	Terlaksana		Pelatihan penulisan proposal PKM	
		Meningkatkan jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan wirausaha	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Memotivasi mahasiswa melalui peran wirausahawan khususnya dari alumni	
		Meningkatkan jumlah mahasiswa dan alumni yang memiliki sertifikat profesi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Bekerjasama dengan lembaga sertifikasi untuk mengadakan pelatihan keprofesian	
		Meningkatkan aktivitas laboratorium dalam kegiatan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Mendorong laboratorium untuk mengadakan pelatihan untuk mahasiswa	
Melakukan seleksi penerimaan mahasiswa jalur mandiri (jika harus ada) dengan mempertimbangkan aspek prestasi akademik dan non- akademik yang tinggi semasa mengikuti pendidikan di tingkat menengah, disamping aspek kemampuan keuangan	Meningkatkan kapasitas penerimaan jumlah mahasiswa baru	150 mahasiswa	200 Mahasiswa	Terlaksana		Meningkatkan fasilitas pengajaran dan akademik		

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
	alumni dalam bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi	Menerapkan Kurikulum Pendidikan Tinggi secara konsisten dan konsekuen	Mengembangkan kurikulum yang bersinergi dengan stakeholder untuk mencapai kompetensi yang diinginkan, proses pembelajaran, sampai dengan skema serapan lulusan	Periodik 5 tahun	Pengembangan kurikulum	Terlaksana		Mendorong program studi untuk mengembangkan kurikulum secara komprehensif bersama pemangku kepentingan (pemerintah daerah, instansi penelitian)
		Mewujudkan sistem data base yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara FT, alumni, dan <i>stakeholder</i> lainnya	Peningkatan pelacakan dan perekaman data lulusan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> •Pelaksanaan •Evaluasi •Perbaikan •Pemantapan •Pengembangan 	Belum Optimal	Website belum terkoneksi dengan tracer study yang dilaksanakan Fakultas maupun Universitas	Melakukan <i>tracer study</i> dan input data alumni ke <i>website</i> FT UNMUL
		Melibatkan alumni dalam kegiatan akademik dan non- akademik, dan pendanaan untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Fakultas Teknik.	Mengintegrasikan data aktivitas kemahasiswaan dan kompetensi lulusan ke dalam <i>database</i>	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> •Pelaksanaan •Evaluasi •Perbaikan •Pemantapan •Pengembangan 	Belum Optimal	SDM belum bekerja maksimal	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
		Peningkatan partisipasi alumni dalam pengembangan akademik dan non-akademik	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> •Pelaksanaan •Evaluasi •Perbaikan •Pemantapan •Pengembangan 	Optimal		Mengadakan kuliah tamu dari alumni	
								Menjalin kerjasama dengan alumni untuk rekrutmen tenaga kerja

TABEL 4.5: Rencana Operasional Komponen D: Sumber Daya Manusia

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
Sumber Daya Manusia	<ul style="list-style-type: none"> Memiliki SDM dosen yang mempunyai kinerja baik, berdedikasi tinggi dan loyal kepada institusinya Memiliki SDM tenaga kependidikan yang berkemampuan dan berketertarikan tinggi dan loyal kepada institusinya Memiliki sumberdaya dosen dan tenaga kependidikan dengan jumlah cukup sesuai dengan standar yang ada Terdapat dosen dengan jabatan akademik Guru Besar 	Memanfaatkan beasiswa yang ada untuk meningkatkan kualifikasi dosen dan tenaga kependidikan	Meningkatkan kualifikasi dosen S2 untuk memanfaatkan Beasiswa S3 dari DIKTI maupun lembaga lain	4 orang	7 orang		Rasio dosen dan mahasiswa rendah sehingga jumlah dosen yang berangkat sekolah dan penerimaan dosen terbatas	Memberikan insentif/bantuan mengikuti seleksi dan/atau pembuatan proposal
			Menjalin kerjasama dengan Universitas di dalam maupun di Luar Negeri untuk mempercepat kualifikasi pendidikan dosen menjadi S3	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Menindaklanjuti MOU yang telah disepakati dengan mitra Fakultas Teknik UNMUL di dalam dan luar negeri
			Menjalin kerjasama untuk program S1 dan S2 dengan universitas-universitas di dalam negeri guna mempercepat kualifikasi tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Tendik memperoleh beasiswa dari DIKTI (Reezha Alvha Guntara)		
		Melakukan perekrutan SDM yang terbaik untuk bekerja sebagai dosen dan tenaga kependidikan, dengan memperhatikan rasio dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa	Menyempurnakan sistem rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Menyempurnakan SOP sistem rekrutmen pada semua unit kerja
			Melakukan sosialisasi ke Program Studi dan memberikan informasi kepada masyarakat umum tentang persyaratan-persyaratan rekrutmen dosen baru dan tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Menyebarkan informasi tentang perekrutan dosen baru dan tenaga kependidikan melalui website & mediacetak.
			Menyusun <i>human resource planning</i> (rencana induk pengembangan SDM) tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Penyusunan human resource planning tenaga kependidikan
			Menyusun sistem seleksi yang transparan dan akuntabel untuk tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Penyusunan sistem seleksi yang transparan dan akuntabel

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
			Menyusun sistem penempatan SDM, khususnya tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Penyusunan sistem penempatan SDM tenaga kependidikan
		Menjadikan kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen sebagai kegiatan rutin bagi semua dosen guna menjadi bahan monev dan rekam jejak dosen dalam Tri Dharma PT	Sosialisasi kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen kepada semua dosen	80%	100%	Terlaksana		Melaksanakan sosialisasi/penyegara n tentang evaluasi berbasis beban kinerja dosen setiap semester kepada semua dosen
			Melaksanakan evaluasi berbasis beban kinerja dosen kepada semua dosen	90%	100%	Terlaksana		Melakukan evaluasi berbasis beban kinerja dosen setiap semester kepada semua dosen
		Memacu dosen agar memanfaatkan beasiswa untuk studi lanjut dengan memfasilitasi kursus bahasa asing	Mengadakan kursus bahasa asing sesuai dengan tujuan universitas studi lanjut S3 secara periodic	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Menfasilitasi dosen yang mengikuti bridging program by DIKTI		Mengadakan kerja sama dengan institusi/lembaga yang menyelenggarakan kursus bahasa asing dan diakui UNMUL
			Menyediakan dana bantuan biaya kursus dan biaya ujian kemampuan bahasa asing bagi dosen-dosen yang akan studi lanjut S3	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Keterbatasan anggaran sehingga proses penganggaran berdasarkan skala prioritas	Memasukkan dana bantuan biaya kursus dan ujian kemampuan bahasa asing ke dalam anggaran operasional
		Melakukan penyempurnaan prosedur mutu penggantian, perekrutan dosen dan tenaga kependidikan baru, prosedur mutu monev dan rekam jejak dosen, termasuk kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat	Menyusun analisis kebutuhan jumlah dosen baru sebagai dasar penyusunan prosedur mutu penggantian dan perekrutan dosen baru	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Melaksanakan analisis kebutuhan jumlah dosen baru di setiap program studi setiap tahun.

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
			Menyusun sistem monitoring dan evaluasi serta database kinerja dosen	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Melakukan koordinasi dengan UJM (unit jaminan mutu) dan GJM untuk menyusun sistem evaluasi dan database rekamjejak kinerja dosen
			Menyusun dan melaksanakan SOP monev dan rekam jejak kinerja tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Penyusunan dan pelaksanaan monev dan rekam jejak kinerja tenaga kependidikan
			Pengadaan staf administrasi fakultas dan program studi dalam rangka evaluasi berbasis beban kinerja dan kenaikan pangkat dosen	Belum ada	2 orang	Terlaksana		Melakukan perekrutan staf administrasi fakultas dan program studi yang berkualitas
			Peningkatan mutu pelatihan bagi tenaga kependidikan untuk meningkatkan pelayanan akademik	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Membentuk kerjasama dengan lembaga-lembaga penyedia pelatihan
			Menyusun aturan tentang <i>reward</i> (dana dan atau jenjang karir dan <i>punishment</i> tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Penyusunan aturan tentang reward (dana dan atau jenjang karir) dan punishment tenaga kependidikan
			Mengevaluasi dan memonitoring kinerja tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Fakultas dan program studi melakukan evaluasi kinerja tenaga kependidikan
		Melakukan pembinaan kepada para dosen agar karya dosen di luar bisa menjadi bahan untuk mengurus kenaikan pangkat	Menyusun SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL (penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat) agar dapat diakui sebagai angka kredit untuk kenaikan pangkat.	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Kegiatan sudah dilaksanakan namun belum terdokumentasikan	Penyusunan SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL (penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat) agar dapat diakui sebagai angka kredit untuk kenaikan pangkat

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
			Melakukan sosialisasi SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL kepada semua dosen FT UNMUL	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum ada	SOP belum disusun	Melaksanakan sosialisasi SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL kepada semua dosen FT UNMUL setiap tahun
	Memberikan peluang kepada dosen baru S2 dan S3 untuk meningkatkan kinerja dan mendapatkan insentif yang layak	Memfasilitasi kegiatan publikasi artikel ilmiah nasional terakreditasi/internasional serta penulisan buku yang diterbitkan oleh penerbit		Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Memfasilitasi penulisan artikel ilmiah nasional terakreditasi/internasional serta buku yang diterbitkan oleh penerbit
		Memberikan insentif bagi dosen yang telah mempublikasikan artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi/internasional serta buku yang diterbitkan oleh penerbit		Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Menyediakan dana insentif yang teranggarkan dalam anggaran operasional FT UNMUL bagi dosen yang telah mempublikasikan artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi/internasional serta buku yg diterbitkan penerbit
	Menyempurnakan organisasi P3T FT sebagai wadah resmi kegiatan di luar bagi para dosen	Menyusun regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan melalui P3T FT sebagai wadah resmi		Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum ada	Peraturan yang tersedia mengenai ULS hanya di tingkat universitas sedangkan di tingkat Fakultas belum ada	Melakukan koordinasi dengan P3T FT untuk menyusun regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan melalui P3T FT sebagai wadah resmi

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
			Sosialisasi regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan melalui P3T FT sebagai wadah resmi	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum ada	Peraturan yang tersedia mengenai ULS hanya di tingkat universitas sedangkan di tingkat Fakultas belum ada	Melakukan sosialisasi regulasi tersebut kepada semua dosen FT UNMUL setiap tahun
			Membuat database kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum ada	Peraturan yang tersedia mengenai ULS hanya di tingkat universitas sedangkan di tingkat Fakultas belum ada	Melakukan pengumpulan data-data tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL dengan sistem pelaporan setiap tahun
	Memberikan bantuan teknis khusus bagi SDM yang akan mengurus kepangkatan		Membuat sistem informasi/data base kebutuhan angka kredit dosen-dosen FT UNMUL yang bisa diakses online	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum ada	Belum ada alokasi dana	Menyediakan dana dan sumber daya manusia untuk membuat database kebutuhan angka kredit dosen FT UNMUL yang dapat diakses secara online
			Sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FT UNMUL	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Melaksanakan sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FT UNMUL pada setiap tahun
			Memberikan bantuan teknis Aturan Sistem Angka Kredit untuk Kenaikan Pangkat/Jabatan kepada setiap dosen FT UNMUL	Belum ada	100%	100%		Menyediakan <i>hardcopy</i> tentang Aturan Sistem Angka Kredit untuk Kenaikan Pangkat/Jabatan kepada setiap dosen FT UNMUL

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
		Mendorong dan memberikan dukungan kepada dosen untuk mencapai jabatan fungsional Guru Besar	Memberikan bantuandalam mencapai jabatan fungsional Guru Besar	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Belum ada Guru Besar namun sudah ada yang on progress	Memberikan insentif dan menyediakan <i>hardcopy</i> tentang aturan kenaikan jabatan fungsional Guru Besar

TABEL 4.6: Rencana Operasional Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik	<ul style="list-style-type: none"> Memiliki kurikulum berbasis kompetensi yang menghasilkan lulusan yang berdaya saing tinggi. Memiliki perangkat pembelajaran yang efisien dan efektif. Terciptanya suasana akademik yang kondusif. Penggunaan sarana dan prasarana pendidikan yang optimal. Peningkatan publikasi ilmiah dan tulisan berbentuk buku, serta adanya perolehan paten Adanya Buku Ajar untuk sebagian besar mata kuliah yang ada Dibukanya program-program studi (sarjana dan 	Mengembangkan kurikulum berbasis kompetensi serta mengevaluasi secara periodik dengan mengikut sertakan stakeholders	Fasilitasi diskusi rutin dengan stakeholder	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Memfasilitasi diskusi dengan stakeholder
			Evaluasi dan monitoring pelaksanaan kurikulum	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Penyusunan program monitoring dan evaluasi (UJM dan GJM)
			Fasilitasi pelaksanaan benchmarking kurikulum dengan PT lain	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Mengadakan workshop benchmarking kurikulum dengan PT lain
			Evaluasi program soft skill	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Mengevaluasi program soft skill
		<ul style="list-style-type: none"> Mengembangkan rencana pembelajaran serta melakukan monitoring dan evaluasi secara berkelanjutan. Menciptakan suasana akademik yang kondusif Melakukan penelusuran lulusan (tracer study) secara periodik Melakukan resource sharing guna mengoptimalkan penggunaan sarana prasarana pendidikan Mengembangkan penelitian serta pengabdian kepada masyarakat sesuai 	Fasilitasi kerjasama dengan lembaga sertifikasi keprofesionalan nasional dan internasional (PII, CESCO, HAKI, HATHI, IAP, IAI, IAKI, GEMA, dll)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Membentuk kerjasama dengan lembaga sertifikasi keprofesionalan nasional dan internasional (PII, CESCO, HAKI, HATHI, IAP, IAI, IAKI, GEMA, dll)
			Mengimplementasikan metode pembelajaran SCL (student center learning) berbasis PBL (problem based learning)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		Sosialisasi dan pelatihan/workshop SCL PBL untuk staf dosen
			Pemanfaatan dan pelaksanaan tindak lanjut dari hasil evaluasi studi mahasiswa pada tiap akhir semester	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Terlaksana		

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
	pasca sarjana) yang sesuai dengan visi FT UNMUL.	dengan roadmap yang telah ditetapkan <ul style="list-style-type: none"> • Memacu peningkatan publikasi ilmiah dan tulisan berbentuk buku serta perolehan paten • Mendukung dan mendorong percepatan pembukaan program-program studi (sarjana dan pasca sarjana) yang sesuai dengan visi FT UNMUL, baik secara finansial maupun non-finansial 	Pemantapan implementasi pembelajaran berbasis KPT	Belum optimal	Semua prodi	Terlaksana optimal		Sosialisasi pedoman pembelajaran berbasis KPT
			Fasilitasi kegiatan seminar akademik (minimal di level regional) secara reguler	Setiap 3 tahun	1 kali/ tahun	Terlaksana optimal		Mendorong program studi untuk mengadakan kegiatan seminar akademik (minimal di level regional) secara reguler
			Pembuatan modul pembelajaran	Belum optimal	1 kali/ tahun	Terlaksana optimal		Mengadakan pelatihan pembuatan modul pembelajaran
			Penyediaan modul pembelajaran secara online	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Belum semua dosen menggunakan fasilitas e-learning	Menggunakan fasilitas e-learning
			Pengembangan sarana dan prasarana ruang kelas sesuai standar akreditasi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Terlaksana		Peningkatan kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana ruang kelas sesuai standar akreditasi
			Pembentukan badan konseling mahasiswa	Belum memiliki layanan bimbingan konseling	Pelaksanaan	Belum ada	Keterbatasan anggaran sehingga proses penganggaran berdasarkan skala prioritas	Menyediakan psikolog di Fakultas
			Optimalisasi program tracer study untuk perbaikan proses belajar mengajar	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Mengevaluasi program tracer study di setiap program studi
			Penyediaan insentif penulisan proposal penelitian ke badan eksternal, jurnal dan paten	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Memberikan keluasaan akses untuk mendapatkan insentif penulisan proposal penelitian ke badan eksternal, jurnal dan paten

TABEL 4.7: Rencana Operasional Komponen F: Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, serta Sistem Informasi

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi	Fakultas memiliki perencanaan alokasi dan pengelolaan dana sesuai dengan proporsionalitas pendapatan anggaran	Menyusun perencanaan alokasi dan pengelolaan dana sesuai dengan proporsionalitas pendapatan anggaran secara otonom. (dengan prinsip bottom up)	Penyusunan kegiatan evaluasi, perancangan dan pembangunan sarana dan prasarana yang terintegrasi dengan Rencana induk pembangunan Universitas	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Penyusunan kegiatan evaluasi, perancangan dan pembangunan sarana dan prasarana yang terintegrasi dengan rencana induk pembangunan Universitas
	Dana operasional bagi kegiatan pendidikan, penelitian, publikasi ilmiah dan pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar	Menganggarkan dana operasional pelaksanaan pendidikan, dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar	Peningkatan anggaran bagi kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat untuk masing-masing dosen	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Meningkatkan kerjasama dengan pihak luar Fakultas untuk meningkatkan sumber dana
			Pengembangan laboratorium yang dibutuhkan oleh program studi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Mengevaluasi kebutuhan pengembangan laboratorium
			Peningkatan fasilitas sarana dan prasarana bagi ruang dosen	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Pengadaan fasilitas sarana dan prasarana bagi ruang dosen
	Tersedianya fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar	Melakukan perencanaan dan pengembangan fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat yang	Pengembangan Gedung dan pengoperasian kantin dan koperasi (penjualan ATK dan fotocopy)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Kantin sudah ada, namun koperasi dan lanjutan pembangunan gedung teknologi belum ada progress	Melakukan perencanaan pengembangan gedung dan pengoperasian kantin dan koperasi (penjualan ATK dan fotocopy)
			Lanjutan pembangunan gedung Teknologi					
			Peningkatan jaringan internet	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Meningkatkan bandwidth jaringan internet terpasang
			Pembangunan ruang genset	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Merencanakan pembangunan ruang genset

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
	Meningkatnya prestasi mahasiswa	Menyediakan dana untuk mendorong prestasi mahasiswa	Peningkatan sumber dana bidang kemahasiswaan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Meningkatkan kerjasama dengan pihak luar Fakultas untuk meningkatkan sumber dana
			Peningkatan fasilitas mahasiswa dalam melakukan kegiatan dikampus (khususnya dalam kegiatan penelitian)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Mengadakan sarana dan prasarana untuk memfasilitasi mahasiswa dalam melakukan kegiatan dikampus
Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana yang dalam proses pembelajaran (termasuk bahan kepustakaan, sarana pembelajaran) dan penelitian sesuai dengan ketetapanberbagai standar	Menambah prasarana proses pembelajaran, termasuk kepustakaan, dan penelitian sesuai standar	Menambah prasarana proses pembelajaran, termasuk kepustakaan, dan penelitian sesuai standar	Peningkatan bahan kepustakaan/koleksi perpustakaan Fakultas berupa buku teks	Belum optimal	10 judul/ prodi/ tahun	10 judul/pr odi/ tahun		Pengadaan buku teks
			Pengadaan jurnal ilmiah terakreditasi (berlangganan)	Belum optimal	1 jurnal/ prodi/ tahun	1 jurnal/ prodi/ tahun		Mengalokasikan dana untuk berlangganan jurnal ilmiah terakreditasi
			Meningkatkan pelayanan perpustakaan fakultas (misal: menyediakan ruang nyaman, loker, dan lain-lain)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Meningkatkan kerjasama dengan pihak luar Fakultas sebagai sumber dana alternatif dalam meningkatkan pelayanan perpustakaan fakultas
Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan ketetapan berbagai standar	Menambah sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan standar	Menambah sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan standar	Perbaikan, perawatan dan kalibrasi peralatan laboratorium yang sudah ada	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Menyusun TUPOKSI perbaikan, perawatan dan kalibrasi peralatan laboratorium

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
	Bertambahnya dana operasional untuk perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Pengoptimalan perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Perencanaan perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
	Makin meningkatnya sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Membangun sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Peningkatan kapasitas dan kualitas koneksi jaringan (network) komputer baik lokal ataupun internet dengan memperhatikan aspek aksesibilitas dan jaminan maintenance.	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Penyediaan node-node WIFI baru
Optimal							Evaluasi kondisi jaringan dan penataan jaringan	
Belum optimal						SOP belum terdokumentasi	Penyusunan SOP maintenance jaringan dan trouble shooting	
Optimal							Revitalisasi unit IT FT	
			Peningkatan promosi fakultas dan laboratorium melalui website	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	SDM terbatas	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan pengembangan aplikasi sistem informasi terintegrasi untuk mendukung proses layanan akademik maupun non akademik yang meliputi: 1. Sistem Informasi Akademik (KRS-KHS- Jadwal-Kuliah-Nilai) 2. Sistem Informasi Laboratorium 3. Sistem Informasi Sumber Daya Manusia dan Kepegawaian 4. Sistem Informasi Keuangan 5. Sistem Informasi Inventaris 6. Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 7. Katalog Ruang Baca/Perpustakaan online 8. Tracer Study Alumni FT	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	SDM terbatas dan ada keterbatasan anggaran sehingga lebih mengutamakan skala prioritas	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
			Peningkatan penggunaan fasilitas e-learning, distance learning, blog dosen, dan blog mahasiswa untuk mendukung proses akademik.	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Belum semua dosen menggunakan e-learning	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan pengembangan aplikasi DSS (Decision Support System) untuk keterbukaan akses informasi sesuai dengan peran dan otorisasi untuk mendukung transparansi dan akuntabilitas	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Keterbatasan anggaran sehingga proses penganggaran berdasarkan skala prioritas	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan penggunaan email, mail-list, internet untuk komunikasi dan penyebaran informasi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan pembangunan sistem keamanan CCTV dengan kamera IP-base	Belum ada	Ter- install 4 unit	Terlaksana		Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
	Proses pembelajaran yang kondusif dengan ditunjang prasarana listrik yang cukup	Meningkatkan daya listrik dan mengadakan genset sebagai cadangan listrik untuk menunjang proses pembelajaran	Peningkatan daya listrik dan pengadaan genset	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Optimal		Merencanakan pembangunan ruang genset

TABEL 4.8: Rencana Operasional Komponen G: Penelitian, Pengabdian Masyarakat dan Kerjasama

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian	
					Target	Capaian	Kendala		
Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> Dana operasional bagi kegiatan penelitian, publikasi ilmiah dan pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian sesuai dengan ketentuan berbagai standar Tersedianya fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan penelitian, pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar Meningkatkan produktivitas dan mutu hasil 	Menganggarkan dana operasional penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar	Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dibiayai DIPA FT	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		Peningkatan alokasi dana operasional penelitian penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar	
			Penyusunan SOP/PM/IK untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Belum optimal	Masih on progress	Pembuatan dan sosialisasi SOP/PM/IK Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama	
						Belum optimal	Masih on progress	Pelaksanaan SOP/PM/IK Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama	
			Menambah sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan standar	Penyusunan Renstra dan Renop laboratorium	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		Pembuatan dan sosialisasi Renstra dan Renop laboratorium
				Peningkatan anggaran bagi sarana dan prasarana laboratorium	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Optimal		Penambahan sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan standar
				Peningkatan kualitas laboratorium yang berbasis pada kompetensi keilmuan dan kelompok keahlian dosen dengan sasaran menjadi pusat penelitian unggulan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	Belum optimal	Laboratorium masih fokus terhadap pemenuhan kegiatan akademik seperti praktikum dan penelitian mahasiswa	Mengintensifkan pertemuan laboratorium dan kelompok keahlian dosen untuk menyusun roadmap penelitian

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
<p>penelitian dosen dalam kegiatan penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama</p> <ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama Menghasilkan kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat bagi pemangku kepentingan (kerjasama, karya, penelitian, dan pemanfaatan jasa/produk kepakaran) Menghasilkan jumlah dan mutu kerjasama yang efektif dalam mendukung pelaksanaan misi institusi 	<p>Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>Penyusunan SOP/PM/IK untuk laboratorium</p>	<p>Belum optimal</p>	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	<p>Optimal</p>		<p>Peningkatan dana operasional perawatan sarana dan prasarana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</p>	
								<p>Membangun sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</p>
	<p>Menyusun <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasamayang memenuhi visi Fakultas</p>		<p>Penyusunan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama</p>	<p>Belum optimal</p>	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan Pengembangan 	<p>Optimal</p>		<p>Pembuatan dan sosialisasi konsep Roadmap</p>
						<p>Belum optimal</p>	<p>Road map disusun berdasarkan data keahlian dosen yang ada di program studi</p>	<p>Mengintensifkan pertemuan laboratorium dan kelompok keahlian dosen untuk menyusun roadmap</p>
						<p>Belum optimal</p>	<p>inventarisasi masih berdasarkan dosen dengan keahlian</p>	<p>Inventarisasi roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi dosen dengan kualifikasi doktor</p>
						<p>Optimal</p>		<p>Pelaksanaan roadmap penelitian</p>
			<p>Mensinergikan roadmap tingkat program studi ke tingkat fakultas</p>	<p>Belum optimal</p>		<p>Optimal</p>		<p>Pertemuan setahun sekali ditingkat fakultas</p>
	<p>Mengoptimalkan potensi dosen dengan kualifikasi doktor dalam kegiatan penelitian</p>	<p>Memfasilitasi dosen dengan kualifikasi doktor untuk memotori penelitian yang mengarah pada penelitian kompetitif tingkat nasional dan internasional</p>	<p>Belum optimal</p>	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Evaluasi Perbaikan Pemantapan 	<p>Optimal</p>		<p>Mengalokasikan dana untuk menunjang penelitian dosen dengan kualifikasi doktor</p>	

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
			Program pembinaan penelitian dosen muda oleh dosen dengan kualifikasi doktor	Belum optimal	• Pengembangan	Optimal		Mengalokasikan dana untuk kegiatan pembinaan
		Meningkatkan budaya meneliti dan mengabdikan kepada masyarakat serta penulisan jurnal yg kompetitif secara nasional/Internasional, dengan mengutamakan kearifan lokal	Mengidentifikasi potensi sumber dayadan permasalahan lokal yang bisa diangkat menjadi penelitian dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Belum optimal	• Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan	Optimal		Memprioritaskan penggunaan dana DIPA untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis sumber daya lokal
	Mengefektifkan sistem dan pelaksanaan pengelolaan P3T		P3T mampu mengoptimalkan potensi sumber daya yang ada untuk melakukan penelitian secara bersama dengan lembaga di luar FT maupun UNMUL.	Belum optimal	• Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan	Belum optimal	Peraturan yang tersedia mengenai ULS hanya di tingkat universitas sedangkan di tingkat Fakultas belum ada	Inventarisasi keahlian sumber daya yang ada
P3T mampu menjadi inkubator terhadap penelitian-penelitian yang ada di program studi.			Belum optimal	Belum optimal		Peraturan yang tersedia mengenai ULS hanya di tingkat universitas sedangkan di tingkat Fakultas belum ada	Inventarisasi dan penyempurnaan penelitian yang layak untuk diaplikasikan	
P3T membangun sistem database produk penelitian dan sumber daya			Belum optimal	Belum optimal		Peraturan yang tersedia mengenai ULS hanya di tingkat universitas sedangkan di tingkat Fakultas belum ada	Publikasi sistem database melalui website dan mengikuti pameran produk teknologi	
							Belum optimal	Peraturan yang tersedia mengenai ULS hanya di tingkat universitas sedangkan di tingkat Fakultas belum ada

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Hasil Evaluasi Target Capaian			Strategi Pencapaian
					Target	Capaian	Kendala	
		Meningkatkan kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Dosen melakukan kerjasama penelitian dan pengabdian masyarakat dengan pihak lain	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Jumlah dosen yang terlibat masih sedikit dan tidak merata di setiap program studi	Membangun networking dan MOU dengan pihak lain
		Meningkatkan peran laboratorium dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Memperbaiki kinerja laboratorium dalam menunjang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan 	Belum optimal	Laboratorium masih fokus ke pelayanan akademik	Perbaikan, pemutakhiran, dan kalibrasi peralatan laboratorium