



## DOKUMEN FAKULTAS

# RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) PENGEMBANGAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MULAWARMAN TAHUN 2016 - 2020

### DOK-01.DEKANAT-FT

Revisi ke-	: -
Tanggal	: 30 Desember 2015
Disusun oleh	: Dekan FT Universitas Mulawarman
Disetujui oleh	: Senat FT Universitas Mulawarman

© FT. Unmul, 2015 – All Rights Reserved

<b>FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>		<b>Renstra FT Unmul (2016 – 2020)</b>	Disetujui oleh
Revisi Ke	Tanggal	<b>DOK-01.DEKANAT-FT</b>	Senat FT Unmul
-	30 Desember 2015		

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa dipanjatkan kehadirat Allah SWT, karena dengan limpahan Rahmat dan Irodad-Nyalah Rencana Strategis (RENSTRA) Pengembangan Fakultas Teknik Universitas Mulawarman tahun 2016 - 2020 dapat terwujud, shalawat serta salam semoga senantiasa terlimpah kepada Rasulullah Muhammad SAW sebagai pemimpin sejati yang menjadi suri tauladan dalam menjalankan amanah kepemimpinan menuju keadaan yang cemerlang.



Dokumen ini berisikan rencana pengembangan fakultas dalam jangka waktu lima tahun ke depan yang merupakan acuan penting bagi pengembangan dan disusun berdasarkan analisa kekuatan dan kelemahan yang dimiliki fakultas dengan memperhatikan peluang dan tantangan yang ada, serta memperhatikan Rencana Strategis Universitas Mulawarman, yang juga merupakan titik tolak melakukan perubahan (*moment of changes*) yang lebih *significant* dalam pengelolaan dan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi untuk merespons perubahan lingkungan strategis yang dihadapi demi kemajuan Fakultas Teknik Universitas Mulawarman.

Dokumen ini diharapkan dapat menjadi pedoman seluruh civitas akademika dan staf dalam lingkungan Fakultas Teknik Universitas Mulawarman dalam rangka *Good Governance* melalui sebuah tekad *Menjadi Institusi yang Baik dan Sehat sehingga mampu Mencetak Engineer yang Profesional dan Kompetitif (To be Good Institution and to Create Profesional & Competitive Engineer)*.

Renstra ini dilengkapi dengan Rencana Operasional (Renop) yang dapat menjadi acuan untuk penyusunan rencana kerja dan anggaran tahunan serta penjaminan mutu Fakultas Teknik Universitas Mulawarman. Dengan adanya dokumen ini diharapkan langkah perbaikan dapat berjalan dengan baik dan terarah serta menjadi dasar bagi Dekan periode berikutnya untuk membawa fakultas menjadi jauh lebih baik sehingga Fakultas Teknik Universitas Mulawarman dapat berperan secara nasional.

Terima kasih, saya sampaikan kepada tim penyusun dan semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan dokumen ini, berkat kerja keras dan kebersamaan dalam penyusunan dokumen ini maka Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Mulawarman dapat terwujud.

Semoga apa yang kita harapkan dapat terealisasi serta marilah kita satukan kekuatan menjadi sebuah tim yang tangguh untuk menyongsong masa depan Fakultas Teknik Universitas Mulawarman yang lebih baik.

Samarinda, 30 Desember 2015

Dekan,

Dr. Ir. H. Dharma Widada, M.T.

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan dan Manfaat	2
1.3. Landasan Hukum	3
1.4. <i>Milestone</i> FT UNMUL	4
1.5. <i>Capstone</i> FT UNMUL	5
1.6. Kondisi Sekarang	6
BAB II VISI, MISI dan TUJUAN	8
2.1. VISI	8
2.2. MISI	8
2.3. Fungsi	8
2.4. Tujuan	8
2.5. Sasaran	8
2.6. Nilai Dasar	9
BAB III EVALUASI DIRI	10
3.1. Kekuatan	10
3.2. Kelemahan	11
3.3. Peluang	12
3.4. Ancaman	13
BAB IV ISU STRATEGIS	14
4.1. Peningkatan Kualitas	14
4.2. Penyehatan Organisasi	14
4.3. Peningkatan Daya Saing	14
4.4. Pengelolaan Sumber Daya Manusia	14
4.5. Pendanaan	15
BAB V TUJUAN, SASARAN DAN RENCANA STRATEGIS	16
5.1. Tujuan	16
5.2. Sasaran dan Rencana Strategis	16
BAB VI PENUTUP	22
LAMPIRAN	

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1. LATAR BELAKANG

Peningkatan mutu kinerja sistem pendidikan tinggi makin penting dan strategis dalam menyongsong era globalisasi yang dewasa ini semakin menguat arusnya dan akan sangat besar pengaruhnya terhadap berbagai aspek kehidupan manusia dan bangsa Indonesia. Perkembangan yang terjadi di dunia baik dalam bidang ekonomi, politik, maupun sosial budaya, menuntut upaya peningkatan kualitas sumberdaya manusia agar lebih siap, tanggap, dan tangguh menghadapi tantangan tersebut.

Berbagai tantangan yang dihadapi oleh sistem pendidikan tinggi dalam era globalisasi meliputi persoalan-persoalan yang terkait dengan pemerataan, mutu, relevansi, dan efisiensi. Keberhasilan sistem pendidikan tinggi dalam mengatasi tantangan-tantangan tersebut akan sangat menentukan kemampuan bangsa Indonesia untuk membangun kehidupan bangsa yang maju, mandiri, dan sejahtera lahir-batin.

Seiring dengan semakin ketat persaingannya, industri yang tumbuh tidak lagi industri yang mengandalkan tenaga kerja berketerampilan rendah dan murah. Semua sektor dituntut untuk menghasilkan produk yang berkualitas dan memiliki daya saing tinggi. Untuk itu diperlukan tingkat teknologi yang tinggi dan sumber daya manusia yang mempunyai tingkat keterampilan yang lebih tinggi pula, sehingga industri kita tidak akan semakin didominasi oleh teknologi dan produk lisensi negara-negara maju.

Pengembangan sistem pendidikan tinggi harus diarahkan untuk menghasilkan sumberdaya manusia yang menguasai Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) dengan dilandasi Iman dan Taqwa (IMTAQ) kepada Tuhan Yang Maha Esa. Penguasaan IPTEK dan IMTAQ tersebut tidak terbatas pada kemampuan adopsi atau peniruan teknologi, tetapi harus sampai pada kemampuan inovasi dan memiliki daya saing yang ditopang oleh kemampuan untuk mengembangkan kreativitas.

Upaya-upaya pembaruan, pengembangan, dan pemberdayaan sistem pendidikan tinggi harus dilakukan agar sistem itu mampu menghadapi tantangan yang ada. Upaya tersebut dapat dilakukan dengan cara menciptakan sistem pendidikan yang memiliki daya adaptabilitas tinggi. Dengan cara demikian sistem pendidikan tinggi dapat menjaga kemanfaatannya bagi upaya pencerdasan bangsa dan mampu menanggapi secara proaktif berbagai tuntutan kehidupan lokal, nasional, dan global.

Di sisi lain, pengelolaan pendidikan tinggi telah mengalami perubahan paradigma, yang ditandai dgn :

- a. Pendekatan desentralistik
- b. Kondisi krisis ekonomi dan usaha penyelamatan yang dilakukan termasuk keberlangsungan pengembangan pendidikan tinggi
- c. Efisiensi dan efektifitas sektor pendidikan tinggi

Dibutuhkan kesadaran akan keunggulan dan pengembangan kemampuan sendiri untuk secara optimal memanfaatkan sumberdaya alam bagi kesejahteraan masyarakat secara keseluruhan.

Fakultas Teknik Universitas Mulawarman, dalam menyongsong era globalisasi, berupaya untuk memantapkan program-program strategis yang mampu menggiring dan memimpin berbagai kemajuan IPTEK dimasa mendatang baik di lingkungan lokal maupun global.

Tuntutan peningkatan peran Fakultas Teknik Universitas Mulawarman terhadap permasalahan pembangunan akan semakin penting. Oleh karena itu dalam penyelenggaraan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, Fakultas Teknik Unmul dituntut selalu mempertimbangkan dan memperhitungkan kebutuhan masyarakat. Untuk memenuhi tuntutan tersebut, tentu harus diketahui dengan jelas potensi wilayah tempat Fakultas Teknik Universitas Mulawarman berada.

Kalimantan Timur dianugerahi kekayaan sumber daya alam yang besar, baik sumber daya alam yang dapat diperbaharui seperti hutan, perkebunan, pertanian, peternakan, perikanan dan potensi sumber daya kelautan. Demikian juga sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui yaitu bahan-bahan tambang seperti gas, minyak, batubara, emas dan lain sebagainya yang merupakan penyumbang devisa terbesar bagi negara.

Fakultas Teknik Universitas Mulawarman telah berperan aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan di bidang keteknikan (rekayasa), selain itu juga telah berkontribusi dalam memecahkan berbagai permasalahan pembangunan bangsa. Berbagai karya alumni dan civitas akademika FT UNMUL telah dihasilkan dan diterapkan untuk mengatasi berbagai persoalan keteknikan.

Fakultas Teknik dituntut untuk selalu meningkatkan kualitas proses pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disertai dengan upaya peningkatan relevansinya dalam rangka persaingan global.

Dimasa yang akan datang, FT UNMUL diharapkan mampu mensejajarkan dirinya dengan fakultas teknik dari universitas terkemuka di Asia dalam hal mutu proses pembelajaran dan lulusan, penelitian dan pengabdian masyarakat, sehingga dapat mengangkat harkat dan martabat bangsa Indonesia.

Untuk mewujudkan visi dan misi yang diembannya, FT UNMUL perlu menyusun program 5 tahun kedepan dalam suatu dokumen Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Mulawarman 2016-2020.

Sesuai dengan Renstra Universitas Mulawarman tahun 2015-2019, penyusunan Renstra FT UNMUL 2016-2020 diawali dengan evaluasi diri untuk melihat kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang kemudian digunakan dalam menyusun isu strategis.

Selain itu juga memperhatikan Renstra periode sebelumnya yaitu periode ke-1 Renstra Unit Pelaksana (UP) Fakultas Teknik 2005-2010 dan periode ke-2 Renstra Fakultas Teknik 2011-2015, Pada Renstra periode pertama dimana kondisi UP. Fakultas Teknik saat itu membangun dari nol, sehingga fokus strategi pengembangan adalah pada pemenuhan kebutuhan pendidikan untuk mencapai standar minimal dan pengembangan organisasi khususnya upaya untuk menjadi Fakultas Teknik penuh/definitive. Pada Renstra periode ke-2, strategi pengembangan sudah mulai untuk pengembangan kelengkapan sarana prasarana pendidikan, realisasi menjadi Fakultas Teknik penuh/definitive, peningkatan status akreditasi program studi (menjadi B), pengembangan program studi baru (S1 dan S2), pengembangan sumber daya manusia khususnya untuk peningkatan kualitas (studi lanjut), pengembangan organisasi (termasuk salah satunya adalah sertifikasi ISO) dan rintisan pengembangan kerjasama dengan instansi lain serta memulai pengembangan peran/kontribusi terhadap pembangunan. Pada Renstra FT UNMUL 2016-2020 ini yang merupakan Renstra periode ke-3, penekanan strategi pengembangannya adalah pada penyempurnaan dan pengembangan semua bidang, diantaranya kelengkapan fasilitas pendidikan, peningkatan akreditasi program studi (menjadi minimal B untuk semua program studi), pengembangan kualitas sumber daya manusia, realisasi kerjasama yang sudah dilakukan sebelumnya dan pengembangan kerjasama, penyempurnaan organisasi, peningkatan pengembangan peran/kontribusi terhadap pembangunan termasuk realisasi penyelenggaraan pendidikan program S2 Magister Teknik.

Berdasarkan hasil analisis evaluasi diri, dan mengacu pada isu-isu utama yang dihadapi Universitas Mulawarman, terdapat lima isu utama yang akan dihadapi FT UNMUL dalam lima tahun ke depan yaitu (1) Peningkatan kualitas input, proses dan output (2) Penyehatan organisasi (3) Peningkatan daya saing di tingkat nasional maupun internasional, (4) Pengelolaan sumber daya, dan (5) Pendanaan.

Sistematika Renstra FT UNMUL ini, mengacu pada Renstra Universitas Mulawarman dan tujuh komponen evaluasi yang terdiri dari : (1) Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian (2)Tatapamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu, (3) Mahasiswa dan lulusan, (4) Sumber daya manusia, (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi, dan (7) Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama.

## 1.2. TUJUAN DAN MANFAAT

Renstra FT UNMUL 2016-2020 merupakan dokumen perencanaan yang bertujuan untuk memberikan arah pengembangan Fakultas Teknik untuk kurun waktu lima tahun kedepan. Terwujudnya Renstra ini diharapkan dapat dimanfaatkan untuk bahan acuan dalam:

- a. Penyusunan Program Kerja Dekan Fakultas Teknik UNMUL.
- b. Penyusunan Renstra Program Studi di lingkungan Fakultas Teknik UNMUL
- c. Penyusunan Program Kerja Ketua Program Studi di lingkungan Fakultas Teknik UNMUL
- d. Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal Fakultas Teknik UNMUL
- e. Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi Fakultas Teknik UNMUL
- f. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Institusi Pemerintah (LAKIP) Fakultas Teknik

### 1.3. LANDASAN HUKUM

Renstra FT UNMUL 2016-2020 disusun dengan memperhatikan:

- a. Undang-Undang Dasar 1945, hasil amandemen ke-4, pasal 31 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- b. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- c. Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
- d. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan.
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- g. Peraturan Presiden RI Nomor 13 Tahun 2015 Tentang Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
- h. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 9 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Mulawarman
- i. Keputusan Mendiknas RI Nomor 091/O/2004 Tentang Statuta Universitas Mulawarman
- j. Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 51/KMK05/2009 Tentang Penetapan Universitas Mulawarman Samarinda pada Depdiknas sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum
- k. Rencana Strategis Universitas Mulawarman Tahun 2016 - 2020.

### *Milestone Fakultas Teknik Universitas Mulawarman*

1962	Pada pendirian Universitas Mulawarman, ada Fakultas Pertambangan (namun tidak berjalan)
1995	Penerimaan tujuh orang Dosen bidang Ilmu Teknik/Rekayasa (menyiapkan pembukaan program studi bidang ilmu teknik/rekayasa)
1996	Dibentuk Tim Studi Kelayakan Pembukaan Program Studi Teknik Pertambangan
1998	Penerimaan Dosen bidang Ilmu Teknik/Rekayasa melalui program karyasiswa (batch 1)
1999	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penerimaan Dosen bidang Ilmu Teknik/Rekayasa melalui program karyasiswa (batch 2)</li> <li>▪ Terbit SK Dirjen Dikti tentang Ijin Penyelenggaraan Program Studi D-3 Teknik Pertambangan</li> <li>▪ Dibukanya Program Studi D-3 Teknik Pertambangan (sebagai unit pelaksana pendidikan sendiri di bawah UNMUL)</li> </ul>
2001	Dibentuk Tim Pembukaan Pendidikan Bidang Ilmu Teknik/Rekayasa (sebagai persiapan pendirian Fakultas Teknik)
2003	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Terbit SK Dirjen Dikti tentang Ijin Penyelenggaraan Program Studi S1 Teknik Sipil, S1 Teknik Industri dan S1 Teknik Pertambangan</li> <li>▪ Dibukanya Unit Pelaksana (UP) Fakultas Teknik untuk menyelenggarakan Program Studi S1 Teknik Sipil, S1 Teknik Industri dan S1 Teknik Pertambangan (sebagai unit pelaksana pendidikan sendiri di bawah UNMUL)</li> </ul>
2004	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Terbit SK Dirjen Dikti tentang Ijin Penyelenggaraan Program Studi S1 Teknik Lingkungan (pada UP. Fakultas Teknik)</li> <li>▪ Digabungkannya Program Studi D-3 Teknik Pertambangan ke UP. Fakultas Teknik (program studi D3 Teknik Pertambangan menjadi salah satu program studi yang dikelola oleh UP. Fakultas Teknik)</li> </ul>
2007	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirjen Dikti menyetujui UP. Fakultas Teknik menjadi Fakultas Teknik penuh/definitive</li> <li>▪ UP. Fakultas Teknik menjadi FAKULTAS TEKNIK (27 September 2007 sebagai hari jadi Fakultas Teknik)</li> </ul>
2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Terbit SK Menteri tentang ijin pembukaan Program Studi S1 Teknik Kimia (pada Fakultas Teknik)</li> <li>▪ Dimulainya Program Studi S1 Teknik Kimia</li> </ul>
2011	Pencanangan program <i>Clean and Green</i>
2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mendapatkan sertifikat ISO 9001:2008 Sistem Manajemen Mutu</li> <li>▪ Mulai diterapkan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008 pada Fakultas Teknik</li> </ul>
2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mulai menyiapkan pembukaan Program Studi S2 (Magister Teknik) sesuai dengan rencana pengembangan program studi hasil RENSTRA FT 2011-2015 dan hasil rapat Senat Fakultas</li> <li>▪ Mengajukan usulan pembukaan program S2 Teknik Industri, Teknik Sipil, Teknik Lingkungan dan Teknik Pertambangan kepada Ditjen Dikti Kemdikbud</li> </ul>
2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Terbit SK Menteri tentang ijin pembukaan Program Studi S1 Teknik Geologi, S1 Teknik Elektro, <i>S1 Teknik Mesin, S1 Arsitektur, dan D-3 Survey &amp; Pemetaan, D-3 Petro &amp; Oleokimia</i> (pada Fakultas Teknik)</li> <li>▪ Dimulainya Program Studi S1 Teknik Geologi dan S1 Teknik Elektro</li> </ul>
2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pembentukan Tim Pembukaan Program Studi S2 (Magister Teknik) dan pengajuan usulan.</li> <li>▪ Usulan pembukaan program studi S2 Teknik Industri disetujui dengan perbaikan (perbaikan telah dilengkapi dan disampaikan kembali kepada Ditjen Kelembagaan IPTEK DIKTI Kemristekdikti)</li> <li>▪ Usulan program studi S2 Teknik Sipil, Teknik Lingkungan dan Teknik Pertambangan harus mengusulkan ulang dari awal</li> </ul>

<sup>1</sup> Program studi yang dicetak miring belum menerima mahasiswa

*Capstone Fakultas Teknik Universitas Mulawarman*

2010	Membuka program studi baru S1 Teknik Kimia
2011	Sertifikasi ISO 9001:2008 Sistem Manajemen Mutu
	Mendapatkan penghargaan juara pertama lomba kebersihan lingkungan tingkat universitas sebagai hasil dilaksanakannya program Clean and Green
2011 - 2015	Penyempurnaan struktur organisasi sesuai/statuta UNMUL untuk mensinergikan semua unit di Fakultas Teknik
	Mengembangkan sistem informasi melalui Divisi Teknologi Informasi untuk menjangkau masukan
	Memperkuat Gugus Penjaminan Mutu
	Memperoleh penelitian dan pengabdian masyarakat dengan sumber dana skema dikti
	Pengembangan kualitas staf pengajar agar dapat melanjutkan studi pada jenjang yang lebih tinggi (S2 dan S3)
	Pengembangan sarana dan prasarana penunjang pendidikan
	Pengembangan sumber daya manusia baik kualitas maupun kuantitas sesuai dengan bidang keahlian
	Kerjasama dengan alumni, instansi pendidikan bidang ilmu teknik dan stakeholder untuk menunjang proses pembelajaran
	Pembinaan kegiatan dan lembaga kemahasiswaan melalui pengembangan kemampuan intelektual dan soft skill serta menanamkan nilai-nilai pengembangan budaya ilmiah kampus
2012	Menerapkan Sertifikasi ISO 9001:2008 Sistem Penjaminan Mutu (2012 - 2015)
2012 - 2015	Publikasi ilmiah pada jurnal nasional dan internasional
2013	Evaluasi dan relevansi kurikulum berbasis capaian pembelajaran yang mengacu pada KKNI
2013 - 2015	Peningkatan standar kompetensi dan kualitas lulusan
	Pengembangan kerjasama dan kemitraan
	Peningkatan status akreditasi program studi, 3 program studi memperoleh akreditasi B
2014	Membuka program studi baru S1 Teknik Elektro dan S1 Teknik Geologi
2015	Mendapatkan kembali penghargaan juara pertama lomba kebersihan lingkungan tingkat universitas untuk kedua kalinya secara berturut-turut
	Berhasil Perpanjangan Sertifikasi ISO 9001:2008 Sistem Penjaminan Mutu (2015 - 2018)
	Menginisiasi dan memfasilitasi pembentukan forum kerjasama Fakultas Teknik Perguruan Tinggi se-Kalimantan



#### 1.4. KONDISI SEKARANG

Pengembangan pendidikan bidang ilmu teknik/rekayasa di Universitas Mulawarman sudah dimulai sejak awal berdirinya Universitas Mulawarman yaitu dengan adanya Fakultas Pertambangan berdasarkan SK Menteri No. 130 tanggal 28 September 1962 yang berkedudukan di Balikpapan. Namun dalam perjalanannya, fakultas tersebut kemudian ditutup karena adanya kesulitan dalam hal koordinasi dan penyediaan sumber daya.

Usaha pengembangan pendidikan bidang ilmu teknik/rekayasa selanjutnya terus dilakukan dan pada tahun 90-an dimasukkan kembali dalam Rencana Pengembangan dan Rencana Strategis Universitas Mulawarman. Salah satu langkah strategis yang dilakukan adalah mempersiapkan tenaga pengajar bidang ilmu teknik/rekayasa sejak 1995 baik melalui jalur reguler maupun program Karyasiswa (calon dosen yang langsung mengikuti pendidikan pascasarjana). Pada tahun 1995 telah diterima sebanyak tujuh orang dosen bidang ilmu teknik/rekayasa.

Perintisan Pendidikan bidang ilmu teknik/rekayasa selanjutnya dilakukan dengan mengusulkan pembukaan Program Studi Teknik Pertambangan pada Ditjen Dikti Depdiknas. Namun dikarenakan sumber daya pendukung belum memadai untuk dikembangkannya pendidikan bidang ilmu teknik/rekayasa dengan jalur akademik, maka diupayakan pembukaan pendidikan dengan jalur professional/vokasional. Pada tahun 1999 berdasarkan SK DIRJEN DIKTI DEPDIKNAS Nomor 147/DIKTI/Kep/1999 Tanggal 19 April 1999, Program Studi Diploma III Teknik Pertambangan dibuka di Universitas Mulawarman. Kemudian berdasarkan SK REKTOR UNMUL Nomor 145/KP/1999 tanggal 15 Juli 1999 dibentuklah Program Studi Diploma 3 Teknik Pertambangan yang berdiri sendiri sebagai Unit Pelaksana Pendidikan pada Universitas Mulawarman.

Sesuai dengan Rencana Strategis Universitas Mulawarman, pengembangan pendidikan bidang ilmu teknik/rekayasa khususnya jalur akademik, selanjutnya adalah merintis berdirinya Program Studi Teknik strata Sarjana (S1). Untuk melaksanakan kebijakan ini, UNMUL pada tahun 2001 membentuk Tim Pembukaan Pendidikan Bidang Ilmu Teknik/Rekayasa jalur akademik (jenjang Sarjana).

Pada tahun 2003, terbit SK DIRJEN DIKTI Nomor 1192/D/T/2003 Tanggal 10 Juni 2003 tentang Ijin Pembukaan PS. S1 Teknik Sipil, PS. S1 Teknik Industri dan PS. S1 Teknik Pertambangan. Rektor Universitas Mulawarman kemudian menindaklanjuti dengan SK REKTOR Nomor 215/PP/2003 Tanggal 29 Agustus 2003 tentang Pembukaan Unit Pelaksana (UP) Fakultas Teknik yang berdiri sendiri sebagai Unit Pelaksana Pendidikan pada Universitas Mulawarman untuk menyelenggarakan ketiga program studi sarjana tersebut.

Kemudian pada tahun 2004, terbit SK DIRJEN DIKTI No. 2051/D/T/2004 tentang Ijin Pembukaan PS. S1 Teknik Lingkungan. Sehingga UP. Fakultas Teknik saat itu menyelenggarakan empat Program Studi yaitu (1) S1 Teknik Sipil, (2) S1 Teknik Industri, (3) S1 Teknik Pertambangan dan (4) S1 Teknik Lingkungan.

Pada tahun 2004 Rektor UNMUL mengeluarkan kebijakan melalui SK Nomor 17/PP/2004 Tanggal 14 Januari 2004 tentang Penggabungan Program Studi D3 Teknik Pertambangan pada UP. Fakultas Teknik Universitas Mulawarman, sehingga menjadi salah satu program studi yang dikelola oleh UP. Fakultas Teknik Universitas Mulawarman.

Status UP. Fakultas berubah menjadi Fakultas penuh/definitif pada tanggal 27 September 2007 dengan terbitnya Surat Persetujuan DIRJEN DIKTI No. 2880/D/T/2007. (hari jadi Fakultas Teknik)

Kemudian mulai tahun 2010, Program Studi S1 Teknik Kimia dibuka dengan terbitnya SK Mendiknas R.I. Nomor 28/D/O/2010 tentang Ijin Penyelenggaraan PS. S1 Teknik Kimia.

Sesuai dengan Renstra FT 2011 - 2015 untuk meningkatkan kualitas pelayanan akademik, maka mulai tahun 2012 Fakultas Teknik UNMUL menerapkan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008 dengan mendapatkan sertifikat ISO 9001:2008 Sistem Manajemen Mutu nomor QEC29223.

Sesuai juga dengan Renstra FT 2011 - 2015 yang mana pengembangan pendidikan bidang ilmu teknik/rekayasa terus dilakukan, dimana pada tahun 2014 terbit SK Mendikbud R.I. nomor 313/E/O/2014 tentang Ijin Penyelenggaraan Program Program Studi S1 Teknik Geologi, S1 Teknik Elektro, S1 Teknik Mesin dan S1 Arsitektur serta D-3 Petro & Oleo Kimia dan D-3 Survey & Pemetaan.

Dengan demikian, Fakultas Teknik Universitas Mulawarman saat ini menyelenggarakan program studi, yaitu:

Program Akademik :

1. S1 Teknik Sipil
2. S1 Teknik Industri
3. S1 Teknik Pertambangan
4. S1 Teknik Lingkungan
5. S1 Teknik Kimia
6. S1 Teknik Geologi
7. S1 Teknik Elektro
8. S1 Teknik Mesin (belum menerima mahasiswa)
9. S1 Arsitektur (belum menerima mahasiswa)

Program Vokasional :

1. D3 Teknik Pertambangan
2. D3 Petro & Oleokimia (belum menerima mahasiswa)
3. D3 Survey & Pemetaan (belum menerima mahasiswa)

Pengembangan pendidikan bidang ilmu teknik/rekayasa khususnya program S2 (Magister Teknik) sesuai Renstra FT 2011-2015 juga telah dilakukan dimana mulai tahun 2013 telah dilakukan usulan Pembukaan Program Studi S2 Teknik Industri, Teknik Sipil, Teknik Lingkungan dan Teknik Pertambangan. Pada tahun 2015 telah ada pemberitahuan dari Direktorat Pengembangan Kelembagaan Perguruan Tinggi Ditjen Kelembagaan IPTEK DIKTI Kemristekdikti bahwa usulan PS S2 Teknik Industri dapat disetujui dengan perbaikan dan usulan PS S2 Teknik Sipil, Teknik Lingkungan dan Teknik Pertambangan harus diulang dari awal.

Untuk mendukung kegiatan akademik, Fakultas Teknik akan terus mengembangkan laboratorium dan bengkel dan untuk saat ini terdapat laboratorium dan bengkel kerja (workshop), antara lain:

1. Laboratorium Rekayasa Sipil
2. Laboratorium Rekayasa Kimia
3. Laboratorium Rekayasa Elektro
4. Laboratorium Rekayasa Mesin
5. Laboratorium Teknologi Industri
6. Laboratorium Teknologi Mineral & Batubara
7. Laboratorium Teknologi Lingkungan
8. Laboratorium Geologi & Survey
9. Laboratorium Komputasi & Sistem Informasi
10. Laboratorium Fisika & Mekanika
11. Laboratorium Energi
12. Studio
13. Workshop

Untuk mendukung penyelenggaraan fakultas yang transparan, akuntabel, dan efektif, maka telah dibentuk unit penunjang, yaitu:

1. Perpustakaan
2. Divisi Teknologi Informasi & Humas
3. Pusat Pengkajian & Pengamalan Teknologi (P3T), dan
4. Gugus Penjaminan Mutu

Saat ini Fakultas Teknik Universitas Mulawarman telah memiliki mahasiswa sebanyak 1.292 orang dengan 74 staf pengajar (PNS dan Non PNS) serta tenaga kependidikan 51 orang (PNS dan Non PNS).

## BAB II VISI, MISI dan TUJUAN

Perencanaan program dalam Rencana Strategis FT UNMUL mengacu dan mengikuti Rencana Strategis Universitas Mulawarman dan didasarkan atas Visi, Misi dan Tujuan sebagai berikut:

### 2.1. Visi FT UNMUL

Menjadi institusi pendidikan tinggi bidang ilmu teknik/rekayasa berstandar internasional yang mampu menggali dan mengembangkan potensi sumber daya alam (SDA) khususnya hutan tropis lembab (*tropical rain forest*) dan lingkungannya.

### 2.2. Misi FT UNMUL

1. Menyelenggarakan pendidikan dengan kualitas unggul untuk menghasilkan lulusan dengan kemampuan akademik di bidang ilmu teknik/rekayasa yang berkualitas dan berbudi pekerti luhur.
2. Melakukan penelitian yang mampu menggali dan mengembangkan potensi sumber daya alam (SDA) khususnya hutan tropis lembab (*tropical rain forest*) dan lingkungannya.
3. Melaksanakan pengembangan dan penyebarluasan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat khususnya di bidang ilmu teknik/ rekayasa guna meningkatkan taraf kehidupan masyarakat, bangsa dan umat manusia.

### 2.3. Fungsi FT UNMUL

1. Menghasilkan lulusan yang unggul, tangguh, menguasai IPTEK dan IMTAQ, serta memiliki fleksibilitas dan mobilitas yang tinggi di bidang lapangan kerja sehingga dapat hidup layak di dalam dunia yang semakin terbuka.
2. Memberikan kontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan di bidang ilmu teknik/ rekayasa melalui kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

### 2.4. Tujuan FT UNMUL

1. Membentuk lulusan dengan kualifikasi ahli, mandiri, profesional, mempunyai keterampilan dan berdisiplin tinggi serta partisipatif dalam bidang ilmu teknik/rekayasa;
2. Membentuk lulusan yang mampu mengisi pasar kerja di berbagai Instansi/Lembaga/Badan Usaha baik Pemerintah maupun Swasta serta menyiapkan tenaga *enterprenuer* dan wiraswastawan yang mampu berusaha sendiri dan menciptakan lapangan pekerjaan guna mendukung pengembangan sektor industri kecil dan wiraswasta;
3. Membantu pengembangan Industri Nasional berbasis sumberdaya alam (*resource based industry*) dan mengurangi ketergantungan kepada negara lain dibidang IPTEK.
4. Menambah diversifikasi program pendidikan dan memperluas kesempatan belajar bagi lulusan SLTA dan Sarjana di Propinsi Kalimantan Timur;
5. Mendukung implementasi kebijakan nasional dalam program Pendidikan di Perguruan Tinggi dalam rangka pengembangan IPTEK untuk kepentingan pembangunan yang berwawasan lingkungan.
6. Membantu pengembangan daya saing yang ditopang oleh kemampuan sendiri untuk mengembangkan kreativitas dan inovasi dalam memanfaatkan IPTEK
7. Untuk mengembangkan dan penyebarluasan IPTEK serta sebagai layanan kepada masyarakat.

### 2.5. Sasaran FT UNMUL

1. Menghasilkan lulusan yang berkualitas, mandiri, kreatif, dan inovatif sesuai dengan kebutuhan lapangan kerja
2. Terpenuhinya sarana dan prasarana pendidikan agar proses belajar mengajar dapat berjalan dengan baik
3. Tenaga Akademik berhasil menyelesaikan jenjang pendidikan yang lebih tinggi serta mencapai kompetensi sebagai Guru Besar
4. Meningkatkan jumlah dosen pada tiap-tiap program studi
5. Meningkatkan jumlah tenaga kependidikan khususnya laboran
6. Berkembangnya Program Studi yang ada (reguler) dengan terakreditasi lebih baik.
7. Diversifikasi program pendidikan dalam rangka pemberdayaan sumberdaya dengan membuka program S2 Magister Teknik

## 2.6. Nilai Dasar FT UNMUL

Implementasi Renstra institusi pendidikan dan pencapaian tujuan strategis (*strategic goals*) organisasi harus berpedoman kepada prinsip dasar dan nilai-nilai inti yang membangun filosofi organisasi. Nilai-nilai inti tersebut menjadi kerangka acuan dalam berbuat atau bertindak oleh segenap civitas akademika universitas. Filosofi organisasi merupakan *code of conduct* yang diturunkan dari nilai-nilai inti organisasi, dan menjadi pedoman dalam kehidupan lingkungan organisasi.

Sebagai bagian dari Universitas Mulawarman, segenap warga Fakultas Teknik Universitas Mulawarman dalam pelaksanaan tugas, fungsi dan tanggungjawabnya menerapkan nilai dan sikap dasar sebagai berikut:

1. Menjadi pribadi yang beretika dan berintegritas dalam kehidupan bermasyarakat, bernegara, maupun dalam menjalankan profesinya selalu berpegang teguh pada norma-norma atau peraturan-peraturan yang berlaku di masyarakat, negara dan agama.
2. Mengutamakan profesionalisme dan keunggulan untuk selalu dapat memberikan pelayanan prima dalam pelaksanaan tugas dan kewajibannya masing-masing dengan tujuan ibadah kepada Tuhan Yang Maha Esa.
3. Selalu melakukan inovasi untuk menghasilkan karya-karya kreatif, bernilai tambah dan bermanfaat bagi pengelolaan, masyarakat dan pembangunan.

## BAB III EVALUASI DIRI

Evaluasi diri ini dilakukan terhadap tujuh komponen evaluasi yakni komponen : (1) Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian (2) Tatapamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu, (3) Mahasiswa dan lulusan, (4) Sumber daya manusia, (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi, dan (7) Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerja sama.

Analisis evaluasi diri dilakukan berdasar pada keadaan FT UNMUL saat ini dan mengacu pada keadaan yang diharapkan sesuai dengan visi, misi dan tujuan FT UNMUL.

Berdasar pada analisis evaluasi diri, yang pada hakikatnya merupakan abstraksi dari rincian hasil evaluasi diri dari setiap komponen yang ada di FT UNMUL, kesimpulan analisis evaluasi diri baik terhadap kondisi internal dan eksternal dari Fakultas Teknik Universitas Mulawarman adalah sebagai berikut:

### **3.1. Kekuatan FT UNMUL**

*Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian:* FT UNMUL telah memiliki visi dan misi yang sangat jelas dan sangat realistis dan selaras terhadap visi, misi dan tujuan Universitas Mulawarman

*Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu:* (a) FT UNMUL mempunyai semangat kebersamaan dan kekeluargaan yang kuat pada hampir seluruh unsur civitas akademika, (b) Sistem pemilihan pimpinan Fakultas dan Program Studi sudah terlembaga, (c) Pimpinan Fakultas mempunyai dedikasi dan komitmen kuat terhadap pengembangan dan kemajuan institusi, (d) Sudah dibentuk Gugus Jaminan Mutu di tingkat Fakultas dan Unit Jaminan Mutu di semua Program Studi dan sudah ada sistem dan mekanisme proses penjaminan mutu, dari tingkat universitas sampai Program Studi, (e) Sudah dilaksanakan mekanisme evaluasi keberhasilan dalam semua program kerja Fakultas, (f) Telah dilakukannya pencitraan fakultas di tingkat internasional melalui pameran pendidikan di dalam dan di luar negeri, dan (g) Telah menerapkan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008.

*Mahasiswa dan Lulusan:* (a) Digunakannya seleksi nasional dalam penerimaan sebagian besar mahasiswa yang mampu menjaring calon mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik yang tinggi, (b) Jumlah mahasiswa yang *drop out* semakin berkurang, masa studi mahasiswa dan masa tunggu lulusan semakin pendek, (c) Tumbuhnya berbagai jenis, wadah dan intensitas kegiatan mahasiswa yang sesuai dengan bidang keilmuan yang cukup tinggi, (d) Sebagian alumni telah menduduki berbagai jabatan strategis dan berperan aktif dalam pengembangan Fakultas melalui Ikatan Alumni PS yang ada di FT UNMUL, dan (e) Tersedia banyak tawaran beasiswa bagi mahasiswa yang tidak mampu dan/atau berprestasi.

*Sumber Daya Manusia:* (a) Jumlah dan kualitas dosen tetap yang cukup, serta proses perekrutan dosen dan tenaga kependidikan berjalan semakin baik, (b) Jumlah tenaga kependidikan yang memadai, (c) Meningkatnya jumlah dosen yang mengikuti studi lanjut, dan (d) Beberapa dosen telah mempunyai jaringan yang cukup baik dengan Perguruan Tinggi di dalam dan luar negeri untuk membangun kerjasama pengembangan dan peningkatan kualitas dosen.

*Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik:* (a) Kurikulum sudah mengikuti KBK dengan mengacu pada KKNL dengan memperhatikan kebutuhan *stakeholders* dan potensi lokal, (b) Sistem penilaian, monitoring dan evaluasi telah disusun sesuai dengan standar nasional pendidikan melalui peraturan akademik, (c) Telah dibuat kebijakan untuk mendukung suasana akademik yang kondusif, (d) Memiliki prosedur standar dan mekanisme dalam melakukan perubahan kurikulum, (e) Tersedianya sarana dan prasarana yang dapat menunjang kegiatan akademik, (f) Adanya lembaga penjaminan mutu yang secara kontinyu memonitor dan mengevaluasi proses pembelajaran untuk menjamin tercapainya proses pembelajaran yang bermutu, (g) Dibukanya kebebasan mimbar akademik dalam proses pembelajaran dan penulisan karya ilmiah, (h) Meningkatnya dari tahun ke tahun jumlah dosen yang mengikuti pelatihan AA dan Pekerti, dan (i) Sebagian besar mata kuliah sudah dilengkapi dengan silabus dan SAP.

*Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi:* (a) Semakin banyak alternatif sumber dana untuk pengembangan sarana dan prasarana, (b) Sistem informasi akademik yang sudah terintegrasi dan tersedianya jaringan intranet yang sudah terkoneksi di seluruh Program Studi dengan Fakultas dan Universitas, dan (c) Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai.

**Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerja sama:** (a) Memiliki dosen dari berbagai bidang ilmu yang mampu meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, (b) Memiliki koleksi pustaka, *digital library* dan transaksi pustaka *online* yang cukup memadai, (c) Adanya dukungan teknologi informasi melalui jaringan internet yang baik menunjang keberlanjutan kerjasama dengan institusi dalam dan luar negeri, (d) Kerjasama penelitian telah dilakukan dengan institusi dalam negeri, (e) Semakin meningkatnya jumlah dana penelitian dari luar UNMUL yang diperoleh dosen, (f) Kegiatan pengabdian yang dilakukan oleh para dosen bervariasi, dan (g) Telah memiliki jurnal ber-ISSN.

### 3.2. Kelemahan FT UNMUL

**Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian:** Keterbatasan sarana sosialisasi visi misi.

**Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu:** (a) Prosedur penentuan kebijakan pengelolaan dan pelaksanaan program telah disusun, tapi belum dilaksanakan secara menyeluruh, (b) Pelaksanaan beberapa program kurang konsisten dengan Renstra dan rencana program lain yang telah disusun, karena mengikuti prioritas pengembangan teknologi/program eksternal, (c) Sistem penjaminan mutu belum dilaksanakan secara optimal untuk menghasilkan akreditasi program studi yang lebih memuaskan, (d) sistem *database* perlu disempurnakan sehingga lebih memudahkan untuk mendapatkan data yang akurat dan mutakhir, (e) Sistem dan prosedur yang berlaku masih ada tumpang tindih tugas dan wewenangnya, dan (f) Belum memiliki laman dwi bahasa.

**Mahasiswa dan Lulusan:** (a) Mahasiswa yang diterima melalui sistem jalur mandiri masih di bawah kualitas yang diterima melalui SNMPTN, (b) Kegiatan kemahasiswaan belum dievaluasi terkait dengan manfaatnya terhadap bidang keilmuan, (c) Pelacakan dan perekaman data lulusan belum menjangkau semua alumni, (d) Sistem *database* masih bisa dikembangkan untuk mencapai kesempurnaan kinerja, (e) Komunikasi dengan alumni kurang efektif, (f) Masih ada kesenjangan terutama dalam bidang *soft-skill* antara lulusan dan pasar kerja (pengguna), dan (g) Masih sedikitnya mahasiswa yang mengikuti lomba kreativitas mahasiswa sesuai bidang keilmuan di tingkat lokal maupun nasional.

**Sumber Daya Manusia:** (a) Sistem dan pelaksanaan, serta penggunaan hasil dari monitoring dan evaluasi kinerja dosen masih belum maksimal, (b) Belum mengalokasikan anggaran untuk peningkatan keterampilan tenaga kependidikan administrasi dan teknisi laboratorium, (c) Produktivitas publikasi ilmiah dosen masih rendah pada jurnal nasional dan internasional, (d) Keterbatasan dana dalam mendukung dosen mengikuti seminar dan konferensi nasional dan internasional, (e) belum ada dosen dengan jabatan akademik Guru Besar.

**Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik:** (a) Kurikulum Berbasis Kompetensi baru diterapkan Tahun 2014, sehingga belum bisa diketahui sepenuhnya kualitas alumni yang dihasilkan apakah diterima oleh dunia kerja, (b) Masih sedikit dosen yang mengintegrasikan antara kegiatan pendidikan dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sehingga menyebabkan lemahnya efektifitas pembelajaran mahasiswa, (c) Beberapa laboratorium dan sarana pembelajaran masih ada yang dimanfaatkan secara terbatas, sehingga *resource sharing* ruang kuliah dan sarana lainnya sudah berjalan namun belum sempurna, (d) Jumlah perolehan paten, publikasi ilmiah dan tulisan dalam bentuk buku masih terbatas, (e) Penggunaan hasil evaluasi pembelajaran belum berjalan baik, (f) Sarana dan prasarana pendidikan masih perlu dilengkapi, (g) Metode pengajaran berbasis KPT (Kurikulum Pendidikan Tinggi) belum diterapkan secara menyeluruh, dan (h) Motivasi belajar mahasiswa sendiri masih perlu ditingkatkan.

**Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi:** (a) Peralatan laboratorium memerlukan peningkatan kuantitas dan kualitasnya untuk mencapai kompetensi lulusan, (b) Program Studi baru memerlukan tambahan ruang kuliah dan laboratorium, (c) Sistem informasi untuk akuntabilitas keuangan masih terbatas pada kalangan tertentu, (d) Jaringan internet masih belum optimal, (e) Jumlah koleksi buku/jurnal/referensi masih perlu ditingkatkan, dan (f) sering terjadi gangguan listrik.

**Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerja sama:** (a) Sebagian kecil kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat masih ada yang kurang sesuai dengan visi FT UNMUL, (b) Dana masih bertumpu pada PNBSP/SPP, (c) Laboratorium belum menetapkan *road map* penelitian karena begitu banyaknya pilihan arah penelitian yang diajukan para dosen, (d) Sosialisasi dan promosi atas potensi serta jaringan kerjasama dengan pihak luar, belum optimal karena keterbatasan laman (*website*), (e) Jumlah mahasiswa yang terlibat penelitian dosen masih sedikit, (f)



Produktivitas publikasi ilmiah dosen masih rendah pada jurnal nasional dan internasional, dan (g) Belum ada kerjasama penelitian dilakukan terhadap institusi luar negeri.

### **3.3. Peluang FT UNMUL**

**Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian:** (a) Perkembangan teknologi yang cepat memberikan peluang pada implementasi visi, misi, tujuan FT UNMUL yang sangat relevan dan fleksibel untuk dapat memenuhi tuntutan pembangunan jangka panjang di Indonesia, dan (b) Potensi pengembangan sumber daya manusia dan sumber daya alam daerah masih sangat besar.

**Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu :** (a) Dengan terbitnya PP 66 tahun 2010, otonomi pengelolaan keuangan dan pengembangan akademik semakin besar, sehingga terdapat peluang untuk pengembangan dan pengelolaan organisasi yang lebih efisien dan efektif, (b) Keberadaan standar ISO yang bisa diadopsi untuk pengelolaan dan pelaksanaan proses administrasi dan pengembangan sumber daya manusia yang lebih baik, (c) Memberdayakan peran organisasi alumni dalam rangka membangun kerjasama untuk pengembangan semua unsur Tri Dharma PT, yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan (d) Membangun kerjasama dengan perguruan tinggi dan institusi lain secara nasional dan internasional dalam rangka *bench marking* dan mewujudkan *world class university*.

**Mahasiswa dan Lulusan:** (a) Diberlakukannya PP tentang sistem dan jumlah penerimaan yang mewajibkan minimal 60% mahasiswa baru dijangkau melalui seleksi nasional akan memperbaiki kualitas input, (b) Masih tingginya minat lulusan SMA untuk menjadi mahasiswa FT UNMUL, sehingga masih terpenuhinya target jumlah mahasiswa yang ditetapkan, dan masih banyak pendaftar yang tidak diterima, (c) Meningkatnya penyediaan beasiswa baik dari pemerintah maupun swasta, (d) Terbukanya kesempatan kerjasama dengan PT yang lain baik dalam negeri maupun di luar negeri, (e) Sebagian alumni yang telah menduduki berbagai jabatan strategis telah tersebar di berbagai institusi, (f) Adanya dukungan dunia kerja/industri dalam bentuk peluang PKL dan magang di industri terkait, dan (g) Kebutuhan putra daerah yang kompeten untuk bekerja di dunia industri.

**Sumber Daya Manusia:** (a) Meningkatnya kesempatan beasiswa studi lanjut dari berbagai institusi, baik pemerintah maupun swasta (b) Meningkatnya jumlah magister dan doktor yang berminat menjadi dosen, (c) Pemerintah mewajibkan kegiatan evaluasi berbasis Beban Kinerja Dosen, dan (d) Terdapat sumber daya manusia dan dana dari dalam dan luar negeri yang belum dimanfaatkan secara maksimal.

**Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik:** (a) Banyaknya tuntutan masyarakat, dunia usaha dan industri akan lulusan yang bekemampuan akademik dan praktis yang tinggi serta produk riset yang sesuai, (b) Akses informasi yang tak terbatas dan mudah dijangkau dengan semakin pesatnya teknologi informasi dan komunikasi (c) Perkembangan kerjasama yang berdampak positif dalam peningkatan mutu kurikulum, (d) Kurikulum mendukung pengelolaan sumber daya daerah, dan (e) intensitas kebijakan direktorat pendidikan tinggi dalam peningkatan mutu pembelajaran melalui berbagai skem pendanaan baik untuk individu maupun institusi.

**Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi :** (a) Tersedianya dana bagi pengadaan sarana dan prasarana dari berbagai sumber di luar UNMUL, (b) Sarana dan prasarana di industri yang berteknologi mutakhir bisa diminta agar dihibahkan kepada laboratorium dengan MOU, dan (c) Ketersediaan *software open licence* yang semakin banyak bisa dipakai untuk pengembangan Sistem Informasi internal yang murah namun berdaya guna tinggi.

**Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerja sama:** (a) Tersedianya sumberdaya manusia dan dana dari dalam dan luar negeri untuk penelitian dan pengabdian yang belum banyak digali, (b) Tersedianya akses informasi yang tak terbatas dan mudah dijangkau, (c) Meningkatnya diversifikasi kebutuhan masyarakat, dunia usaha dan industri akan produk teknologi cukup variatif dan banyak, (d) Pengembangan ekonomi, teknologi dan lingkungan yang terpadu dan berkelanjutan membutuhkan dukungan pemikiran dan perencanaan dari akademisi yang ilmiah dan profesional, (e) Adanya program CSR (*Corporate Social Responsibility*) perusahaan di Kalimantan Timur yang belum terserap maksimal, (f) Kesempatan publikasi hasil penelitian semakin terbuka lebar, dan (g) Tersedianya peluang kerjasama penelitian dan pengabdian dari dalam dan luar negeri.

### 3.4. Ancaman FT UNMUL

*Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian:* Adanya tuntutan terhadap kompetensi lulusan yang dinamis dan beragam.

*Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu :* (a) Turunnya kepercayaan masyarakat dan mahasiswa (termasuk calon mahasiswa), akibat lulusan kurang mampu bersaing di pasar kerja, (b) Semakin ketatnya penilaian akreditasi oleh BAN PT untuk program-program studi, dan (c) Diberlakukannya MEA sehingga memunculkan persaingan lulusan perguruan tinggi di regional ASEAN.

*Mahasiswa dan Lulusan:* (a) PTN/PTS di dalam negeri telah melaksanakan kerjasama dengan PT asing, (b) Keberadaan PTN/PTS di luar UNMUL yang memberikan perhatian tinggi terhadap layanan akademik kemahasiswaan, dan pendayagunaan lulusan secara profesional, (c) Persaingan kerja alumni yang semakin ketat terutama pada era global, bukan hanya dengan lulusan dalam negeri, tetapi juga dengan tenaga kerja asing, (d) Kompetensi lulusan masih kurang dikenal luas oleh stakeholders, dan (e) Meningkatnya persyaratan *soft skill*.

*Sumber Daya Manusia :* (a) Kegiatan di luar mengajar yang berpotensi mengurangi kinerja dosen, (b) Industri berpotensi menjadi pesaing dalam rekrutmen tenaga S2 dan S3 yang terbaik, (c) Sistem rekrutmen dosen PNS yang semakin sulit, khususnya dalam hal ketersediaan formasinya, dan (d) Kondisi perekonomian tenaga kependidikan golongan rendah dapat menurunkan produktivitas kerja.

*Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik:* (a) Semakin banyak perguruan tinggi baik negeri maupun swasta di Indonesia yang menerapkan kurikulum dan mengembangkan program studi yang kompetitif (b) Semakin cepatnya perkembangan teknologi industri dan kompetensi pasar kerja sehingga memerlukan penyesuaian kurikulum lebih cepat, dan (c) Penerimaan pasar kerja terhadap lulusan yang mengabaikan latar belakang keilmuan.

*Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi:* (a) Tuntutan IPTEK akan peningkatan sarana dan prasarana pendidikan, khususnya laboratorium, (b) Persaingan dengan PTN/PTS lain dalam mendapatkan prioritas pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, (c) Kebijakan regulasi pengadaan yang semakin ketat sehingga kurang menunjang kebijakan prioritas pengembangan sarana dan prasarana pendidikan, terutama peralatan laboratorium, (d) Keterbatasan sumber dana rutin untuk pemutakhiran sarana prasarana, dan (e) Ketidakpastian pengucuran dana dari pemerintah terhadap usulan pengembangan bangunan dan infrastruktur.

*Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerja sama:* (a) Persaingan mutu sumberdaya manusia dan dana dari PTN/PTS dalam dan luar negeri untuk penelitian dan pengabdian masyarakat cukup ketat, (b) Diversifikasi dan kompetensi penelitian yang banyak dan beragam di PTN/PTS lain, (c) Semakin bebas dan terbuka modus plagiasi hasil penelitian antar PT dalam dan luar negeri, (d) Kendala aturan birokratis dari pemerintah dalam sistim dan prosedur administrasi terasa membatasi kerjasama dengan pihak luar, dan (e) Kondisi ekonomi yang belum membaik menyebabkan dosen lebih memilih pekerjaan lain yang bersifat *quick income* daripada penelitian.



## BAB IV ISU STRATEGIS

Berdasarkan hasil analisis evaluasi diri, dan mengacu pada isu-isu utama yang dihadapi Universitas Mulawarman, terdapat lima isu utama yang akan dihadapi FT UNMUL dalam lima tahun ke depan yaitu (1) peningkatan kualitas input, proses dan output; (2) penyehatan organisasi; (3) peningkatan daya saing di tingkat nasional dan internasional; (4) pengelolaan sumber daya manusia; (5) pendanaan.

Berdasarkan pada kelima isu tersebut serta mengacu pada hasil evaluasi diri ditetapkan beberapa tujuan. Selanjutnya, untuk jangka waktu 5 tahun (2016-2020) ditetapkan berbagai sasaran dalam pencapaian tujuan tersebut. Strategi untuk mencapai sasaran dalam periode 5 tahun, ditetapkan, dan selanjutnya disebut sebagai rencana strategis dan disingkat dengan RENSTRA.

RENSTRA untuk mencapai sasaran pada akhir tahun 2020, dikelompokkan dalam tujuh komponen yaitu: (1) Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian; (2) Tatapamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu; (3) Mahasiswa dan lulusan; (4) Sumber daya manusia; (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik; (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi; dan (7) Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat dan kerja sama.

Rincian dari kelima isu strategis yang dihadapi FT UNMUL pada periode 2016 - 2020 adalah sebagai berikut:

### ***4.1. Peningkatan Kualitas input, proses dan output***

Isu ini terkait dengan (a) kecenderungan jumlah peminat semakin menurun, (b) sistem dan pelaksanaan, serta penggunaan hasil dari monitoring dan evaluasi kinerja dosen belum terlaksana dengan baik, (c) pelaksanaan Kurikulum Pendidikan Tinggi perlu tetap dilaksanakan terus menerus dengan berbagai perbaikan melalui Sistem Penjaminan Mutu Internal dan evaluasi kinerja lulusan, (d) rendahnya relevansi antara kegiatan pendidikan dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, (e) rendahnya kinerja laboratorium akibat jumlah maupun kualitas peralatan yang terbatas, (f) Jumlah perolehan paten belum ada, publikasi ilmiah dan tulisan dalam bentuk buku masih sangat rendah, (g) Persaingan kerja alumni yang semakin ketat terutama pada era global, bukan hanya dengan lulusan dalam negeri, tetapi juga dengan tenaga kerja asing.

### ***4.2. Penyehatan Organisasi***

Isu tentang keharusan untuk lebih menyehatkan organisasi didasarkan pada (a) prosedur penentuan kebijakan, pengelolaan dan pelaksanaan program telah disusun, tapi belum dilaksanakan secara menyeluruh, (b) Pelaksanaan beberapa program kurang konsisten dengan Renstra dan rencana program lain yang telah disusun, karena mengikuti prioritas pengembangan teknologi/program eksternal, (c) peranan sistem penjaminan mutu yang masih perlu ditingkatkan untuk mencapai peringkat akreditasi program studi yang lebih memuaskan, (d) sistem *database* belum sempurna sehingga kesulitan untuk mendapatkan data yang akurat dan mutakhir.

Hal-hal tersebut berpotensi menurunkan kepercayaan masyarakat dan mahasiswa (termasuk calon mahasiswa), akibat lulusan FT Unmul kurang mampu bersaing di pasar kerja dengan lulusan perguruan tinggi lain di regional ASEAN. Sementara itu, tuntutan terhadap kompetensi lulusan di masa yang akan datang akan lebih dinamis dan beragam.

### ***4.3. Peningkatan Daya Saing di Tingkat Nasional dan Internasional***

Isu ini sangat relevan karena: (a) misi UNMUL untuk menjadi *world class university* dan (b) tantangan MEA 2016.

### ***4.4. Pengelolaan Sumber Daya Manusia***

Isu ini sangat erat berhubungan dengan (a) sistem dan pelaksanaan, serta penggunaan hasil dari monitoring dan evaluasi kinerja dosen yang masih belum terlaksana dengan baik, (b) tuntutan untuk selalu meningkatkan kesejahteraan, baik finansial maupun non finansial, (c) Terdapat sumber pendanaan dari dalam dan luar negeri yang belum dimanfaatkan secara maksimal untuk pengembangan sumber daya, (d) Pemerintah mewajibkan kegiatan evaluasi berbasis Beban Kinerja Dosen serta (e) Karier dosen sebagai Guru Besar.

#### *4.5. Pendanaan, Akuntabilitas dan Transparansi*

Isu tentang pendanaan, berawal dari (a) kebutuhan dana yang lebih besar sebagai akibat tuntutan IPTEK untuk peningkatan sarana dan prasarana pendidikan, khususnya laboratorium, (b) potensi adanya ketidakharmonisan akibat kurangnya akuntabilitas dan transparansi dalam pengelolaan keuangan, (c) adanya potensi penggalangan dana dengan memanfaatkan fasilitas yang ada dan menyediakan jasa usaha.

## BAB V TUJUAN, SASARAN dan RENCANA STRATEGIS

### 5.1. Tujuan

#### 5.1.1. Peningkatan Kualitas

- a. Memberlakukan dengan konsisten berbagai peraturan perundang-undangan dalam sistem penerimaan mahasiswa baru, guna memperoleh input yang terbaik.
- b. Menyempurnakan dan melaksanakan sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen untuk peningkatan mutu proses belajar mengajar yang terbaik.
- c. Melaksanakan Kurikulum Pendidikan Tinggi secara konsisten dan terus menerus melakukan perbaikan serta mengevaluasi kinerja lulusan, agar diperoleh hasil lulusan sesuai dengan misi FT UNMUL.
- d. Mendapatkan hasil terbaik dari evaluasi akreditasi program studi.

#### 5.1.2. Penyehatan Organisasi

- a. Menyempurnakan sistem organisasi Fakultas yang mengacu pada otonomi perguruan tinggi
- b. Mempertahankan dan memperoleh pengakuan ISO untuk berbagai sistem dan prosedur dalam pengelolaan dan pelaksanaan sesuai dengan visi misi FT UNMUL
- c. Memberlakukan sistem dan pelaksanaan penjaminan mutu secara optimal

#### 5.1.3. Peningkatan Daya Saing Nasional dan Internasional

- a. Menjadi bagian aktif dalam pencapaian cita-cita Universitas Mulawarman sebagai *world class university*
- b. Mempunyai networking, kerjasama yang saling menguntungkan, kokoh dan berkesinambungan dalam upaya peningkatan daya saing lulusan di tingkat internasional.
- c. Mengembangkan program studi sarjana dan pasca sarjana yang bersesuaian dengan visi FT

#### 5.1.4. Pengelolaan Sumber Daya

- a. Memiliki sistem dan pelaksanaan yang berkaitan dengan upaya meningkatkan kesejahteraan, baik finansial maupun non-finansial,
- b. Menetapkan sistem anggaran pendidikan yang dapat menjamin digunakan dana untuk peningkatan pengelolaan sumber daya,
- c. Memberlakukan dengan konsisten kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen dan kegiatan penjaminan mutu dan mendorong pencapaian jabatan fungsional dosen untuk Guru Besar.

#### 5.1.5. Pendanaan, Akuntabilitas dan Transparansi

- a. Memiliki sistem yang menjamin akuntabilitas dan transparansi dalam perencanaan dan pengelolaan keuangan.
- b. Melakukan diversifikasi berbagai sumber dana untuk keperluan menunjang proses pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

### 5.2. Sasaran dan Rencana Strategis 2016-2020

Sasaran dan strategi pencapaian sasaran (rencana strategis) yang ingin dicapai pada tahun 2016 - 2020 adalah sebagaimana ditampilkan pada Tabel 5.1.

Tabel 5.1. Sasaran dan Rencana Strategis 2016-2020

<i>Komponen</i>	Sasaran 2020	Rencana Strategis tahun 2016 - 2020
<i>Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memiliki Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang Sangat Jelas dan Sangat Realistik</li> <li>• Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran bisa sampai kepada para alumni dan pengguna jasa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyediakan kolom komentar tentang rumusan visi, misi, tujuan dan sasaran pada website FT, sehingga para alumni dan pengguna jasa bisa memberikan sarannya</li> <li>• Melakukan pemantauan dengan memasang software pada website untuk bisa melihat darimana saja yang membuka website FT</li> <li>• Mengikutsertakan alumni dengan cara mengirimkan brosur agar disampaikan kepada SMA terbaik di tempat mereka berada</li> <li>• Menaikkan kapasitas website guna memberikan penjelasan tentang visi, misi dan tujuan dengan lebih baik</li> </ul>
<i>Tatapamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Telah berjalan struktur dan sistem organisasi yang sehat, dinamis, dan tanggap perubahan.</li> <li>• Sistem administrasi akademik, dan keuangan telah bersertifikat ISO.</li> <li>• Sistem penjaminan mutu internal telah berjalan dengan efektif.</li> <li>• Semua program studi lama terakreditasi A, dan yang baru terakreditasi B.</li> <li>• Terwujud sistem database yang lengkap dan selalu di mutakhirkan.</li> <li>• Terwujudnya kepemimpinan organisasi, operasional dan publik yang baik di FT UNMUL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyehatkan organisasi dengan mengacu kepada otonomi perguruan tinggi yang semakin besar.</li> <li>• Menerapkan standar ISO pada proses administrasi umum dan administrasi akademik, serta terakritisasinya laboratorium oleh KAN.</li> <li>• Menjalankan sistem penjaminan mutu internal secara efektif.</li> <li>• Menjalankan dengan baik sistem penjaminan mutu eksternal.</li> <li>• Meningkatkan peran alumni, serta membangun kerjasama nasional dan internasional.</li> <li>• Membangun sistem <i>database</i> yang lengkap dan mutakhir.</li> </ul>
Mahasiswa dan Lulusan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Semua penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional.</li> <li>▪ Penerimaan mahasiswa baru melalui jalur mandiri (jika harus ada) harus didasarkan atas hasil peringkat ujian masuk dan prestasi akademik semasa studi di tingkat pendidikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Meningkatkan jumlah penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional.</li> <li>▪ Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan prestasi akademik dan non-akademik terkait dengan perolehan beasiswa dan bantuan pengembangan profesi.</li> <li>▪ Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>soft skill</i> sesuai</li> </ul>

	<p>menengah, bukan semata-mata dari aspek kemampuan ekonomi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fasilitas yang disediakan untuk kegiatan <i>soft skill</i> dan <i>hard skill</i> bagi mahasiswa terus dikembangkan dan bersifat <i>adaptable</i> terhadap tuntutan kebutuhan <i>stakeholder</i>.</li> <li>▪ Tersedianya fasilitas bimbingan dan konseling, dan kesehatan bagi mahasiswa.</li> <li>▪ Meningkatkan jumlah penerima beasiswa bagi mahasiswa yang berprestasi dan kurang mampu untuk setiap tahunnya.</li> <li>▪ Terpenuhinya proses pembelajaran yang berbasis pada kompetensi secara konsisten dan konsekuen.</li> <li>• Ketersediaan sistem <i>data base</i> yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara FT, alumni, dan <i>stakeholder</i> lainnya.</li> <li>• Terjalin berbagai kerjasama dengan alumni dalam bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi.</li> </ul>	<p>dengan tuntutan kebutuhan hidup.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memfasilitasi mahasiswa dengan kegiatan bimbingan konseling dan kesehatan terkait peningkatan prestasi dan percepatan lulusan.</li> <li>▪ Memberikan bantuan beasiswa/keringanan biaya bagi calon mahasiswa yang tidak mampu/kurang mampu yang mempunyai prestasi akademik dan non-akademik yang tinggi.</li> <li>▪ Memotifasi dan memfasilitasi mahasiswa yang berprestasi untuk menyelesaikan masa studinya lebih cepat dari waktu studi secara normal</li> <li>▪ Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>hard skill</i> dan <i>soft skill</i> secara profesional.</li> <li>▪ Melakukan seleksi penerimaan mahasiswa jalur mandiri (jika harus ada) dengan mempertimbangkan aspek prestasi akademik dan non-akademik yang tinggi semasa mengikuti pendidikan di tingkat menengah, disamping aspek kemampuan keuangan.</li> <li>▪ Menerapkan Kurikulum Pendidikan Tinggi secara konsisten dan konsekuen.</li> <li>▪ Mewujudkan sistem data base yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara FT, alumni, dan <i>stakeholder</i> lainnya.</li> <li>• Melibatkan alumni dalam kegiatan akademik dan non-akademik, dan pendanaan untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Fakultas Teknik.</li> </ul>
<p><i>Sumber Daya Manusia</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memiliki SDM Dosen yang mempunyai kinerja baik, berdedikasi tinggi dan loyal kepada institusinya</li> <li>• Memiliki SDM Tenaga Kependidikan yang berkemampuan dan berketerampilan tinggi dan loyal kepada institusinya</li> <li>• Memiliki sumberdaya Dosen dan Tenaga Kependidikan dengan jumlah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memanfaatkan beasiswa yang ada untuk meningkatkan kualifikasi dosen dan tenaga kependidikan</li> <li>• Melakukan perekrutan SDM yang terbaik untuk bekerja sebagai dosen dan tenaga kependidikan, dengan memperhatikan rasio dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa</li> <li>• Menjadikan kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen sebagai kegiatan rutin bagi semua dosen guna menjadi bahan monev dan rekam jejak dosen dalam Tri Dharma PT.</li> <li>• Memacu dosen agar memanfaatkan beasiswa untuk studi lanjut dengan</li> </ul>

	<p>cukup sesuai dengan standard yang ada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terdapat dosen dengan jabatan akademik Guru Besar</li> </ul>	<p>memfasilitasi kursus Bahasa Asing</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan penyempurnaan prosedur mutu penggantian, perekrutan dosen dan tenaga kependidikan baru, prosedur mutu Monev dan Rekam Jejak Dosen, termasuk kegiatan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat</li> <li>• Melakukan pembinaan kepada para dosen agar karya dosen di luar bisa menjadi bahan untuk mengurus kenaikan pangkat</li> <li>• Memberikan peluang kepada Dosen baru S2 dan S3 untuk meningkatkan kinerja dan mendapatkan insentif yang layak</li> <li>• Menyempurnakan organisasi P3T FT sebagai wadah resmi kegiatan di luar bagi para dosen</li> <li>• Memberikan bantuan teknis khusus bagi SDM yang akan mengurus kepangkatan</li> <li>• Mendorong dan memberikan dukungan kepada dosen untuk mencapai jabatan fungsional Guru Besar</li> </ul>
<p><i>Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memiliki kurikulum pendidikan tinggi yang menghasilkan lulusan yang berdaya saing tinggi.</li> <li>• Memiliki perangkat pembelajaran yang efisien dan efektif.</li> <li>• Terciptanya suasana akademik yang kondusif.</li> <li>• Penggunaan sarana dan prasarana pendidikan yang optimal.</li> <li>• peningkatan publikasi ilmiah dan tulisan berbentuk buku, serta adanya perolehan paten.</li> <li>• Adanya Buku Ajar untuk sebagian besar mata kuliah yang ada.</li> <li>• Dibukanya program-program studi (sarjana dan pasca sarjana) yang sesuai dengan visi FT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengembangkan kurikulum pendidikan tinggi serta mengevaluasi secara periodik dengan mengikut sertakan <i>stakeholders</i>.</li> <li>• Mengembangkan rencana pembelajaran serta melakukan monitoring dan evaluasi secara berkelanjutan.</li> <li>• Menciptakan suasana akademik yang kondusif.</li> <li>• Melakukan penelusuran lulusan (<i>tracer study</i>) secara periodik</li> <li>• Melakukan <i>resources sharing</i> guna mengoptimalkan penggunaan sarana prasarana pendidikan.</li> <li>• Mengembangkan penelitian serta pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan <i>road maps</i> yang telah ditetapkan.</li> <li>• Memacu peningkatan publikasi ilmiah dan tulisan berbentuk buku serta perolehan paten.</li> <li>• Mendukung dan mendorong percepatan pembukaan program-program studi (sarjana dan pasca sarjana) yang sesuai dengan visi FT, baik secara finansial maupun non-finansial. Program-Program Studi S1 dan S2 yang akan dibuka pada periode sampai dengan 2020 sebagaimana terlampir pada Rencana Pengembangan Program Studi dokumen RENSTRA ini</li> </ul>
<p><i>Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakultas memiliki perencanaan alokasi dan pengelolaan dana sesuai dengan proporsionalitas pendapatan anggaran.</li> <li>• Dana operasional bagi kegiatan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun perencanaan alokasi dan pengelolaan dana sesuai dengan proporsionalitas pendapatan anggaran secara otonom.</li> <li>• Menganggarkan dana operasional pelaksanaan pendidikan, dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar.</li> </ul>

	<p>pendidikan, penelitian, publikasi ilmiah dan pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tersedianya fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar</li> <li>• Meningkatkan prestasi mahasiswa</li> <li>• Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana yang dalam proses pembelajaran (termasuk bahan kepustakaan, sarana pembelajaran) dan penelitian sesuai dengan ketetapan berbagai standar</li> <li>• Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan ketetapan berbagai standar</li> <li>• Bertambahnya dana operasional untuk perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>• Makin meningkatnya sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>• Proses pembelajaran yang kondusif dengan ditunjang prasarana listrik yang cukup</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyediakan dana untuk mendorong prestasi mahasiswa</li> <li>• Menambah prasarana proses pembelajaran, termasuk kepustakaan, dan penelitian sesuai standar.</li> <li>• Menambah sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan standar.</li> <li>• Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>• Membangun sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>• Meningkatkan daya listrik dan mengadakan genset sebagai cadangan listrik untuk menunjang proses pembelajaran</li> </ul>
<p><b>Penelitian dan Pelayanan/Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Kerjasama</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana operasional bagi kegiatan penelitian, publikasi ilmiah dan pengabdian pada masyarakat yang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganggarkan dana operasional penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar.</li> <li>• Menambah sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian</li> </ul>

	<p>sesuai stándar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian sesuai dengan ketetapan berbagai standar</li> <li>• Tersedianya fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan penelitian, pengabdian pada masyarakat yang sesuai stándar</li> <li>• Meningkatkan produktivitas dan mutu hasil penelitian dosen dalam kegiatan penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama</li> <li>• Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama</li> <li>• Menghasilkan kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat bagi pemangku kepentingan (kerjasama, karya, penelitian, dan pemanfaatan jasa/produk kepakaran).</li> <li>• Menghasilkan jumlah dan mutu kerjasama yang efektif dalam mendukung pelaksanaan misi institusi</li> </ul>	<p>sesuai dengan standar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>• Membangun sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>• Menyusun <i>Road Map</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama yang memenuhi Visi Fakultas.</li> <li>• Mengoptimalkan potensi dosen dengan kualifikasi doktor dalam kegiatan penelitian</li> <li>• Meningkatkan budaya meneliti dan mengabdikan kepada masyarakat serta penulisan jurnal yang kompetitif secara nasional/Internasional, dengan mengutamakan kearifan lokal.</li> <li>• Mengefektifkan sistem dan pelaksanaan pengelolaan P3T</li> <li>• Meningkatkan peran Laboratorium dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</li> <li>• Meningkatkan kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</li> </ul>
--	---	--



## BAB VI PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Teknik Universitas Mulawarman 2016-2020 adalah untuk memberikan gambaran mengenai pandangan Fakultas Teknik Universitas Mulawarman 5 (lima) tahun ke depan.

Bantuan yang diterima Fakultas Teknik Universitas Mulawarman dalam beberapa tahun terakhir masih sangat terbatas, sehingga kesiapan untuk menghadapi laju pertumbuhan IPTEK dan implementasi MEA juga masih terbatas. Untuk itu, dibutuhkan berbagai sarana dan prasarana untuk menjalankan fungsi pembinaan dan kerjasama agar Fakultas Teknik Universitas Mulawarman dapat tumbuh selaku institusi yang mandiri.

Hal terpenting yang dilakukan Fakultas Teknik Universitas Mulawarman saat ini adalah mengisi program akademik pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan kegiatan yang lebih efektif untuk menjalankan misi dan mencapai tujuan seperti diuraikan. Kegiatan pengembangan perlu diupayakan dengan intensif dan sangat tergantung dari kemampuan pendanaan. Keberhasilan mewujudkan rencana pengembangan prasarana dan sarana fisik akan sangat menentukan tercapainya sasaran yang objektif serta terlaksananya program akademik yang digariskan.

Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Mulawarman 2016-2020 merupakan pemikiran ke masa depan yang masih perlu disempurnakan oleh sivitas akademika Fakultas Teknik Universitas Mulawarman sejalan dengan kemajuan yang diperoleh. Oleh karena itu keberhasilan dalam pelaksanaan ini sangat tergantung dari komitmen, integritas dan dedikasi para pelakunya.

Diharapkan renstra ini dapat digunakan sebagai acuan untuk mencapai tujuan secara efektif dan efisiensi dengan hasil yang terbaik. Disamping itu renstra juga dapat digunakan sebagai acuan (tolak ukur) evaluasi program yang telah dilaksanakan.

**RENCANA PENGEMBANGAN PROGRAM STUDI  
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MULAWARMAN**

No	Nama Prodi	Kode	Jenjang	Rencana Tahun Pengusulan	Keterangan
1.	Teknik Energi	616052001	S1	2020	RENBIS 16-20
2.	Teknik Geodesi	29201	S1	2020	RENBIS 16-20
3.	Teknik Geomatika	616050510	S1	2020	RENBIS 16-20
4.	Perencanaan Wilayah	6160202	S1	2020	RENBIS 16-20
5.	Perencanaan Wilayah dan Kota	616020201	S1	2020	RENBIS 16-20
6.	Teknik Metalurgi	616051404	S1	2030	Grand Design
7.	Teknik Material	6160514	S1	2030	Grand Design
8.	Teknik Nuklir	6160517	S1	2030	Grand Design
9.	Teknik Kelautan	6060518	S1	2030	Grand Design
10.	Teknik Perminyakan	616051607	S1	2045	Grand Design
11.	Teknik Perkapalan	36201	S1	2045	Grand Design
12.	Teknik Biomedis	616050304	S1	2045	Grand Design
13.	Teknik Telekomunikasi	6160508	S1	2045	Grand Design
14.	Teknik Tenaga Listrik	616050702	S1	2045	Grand Design
15.	Desain Interior	6160203	S1	2045	Grand Design
16.	Arsitektur Lanskap	6160204	S1	2045	Grand Design
17.	Desain Produk	6160206	S1	2045	Grand Design
18.	Teknik Industri	8160513	S2	2016	RENBIS 16-20
19.	Teknik Sipil	8160505	S2	2018	RENBIS 16-20
20.	Teknik Lingkungan	8160511	S2	2018	RENBIS 16-20
21.	Teknik Pertambangan	8160516	S2	2019	RENBIS 16-20
22.	Rekayasa Pertambangan	8160516	S2	2019	RENBIS 16-20
23.	Transportasi	39101	S2	2020	RENBIS 16-20
24.	Arsitektur	8160201	S2	2035	Grand Design
25.	Perencanaan Wilayah	8160202	S2	2035	Grand Design
26.	Perencanaan Wilayah dan Kota	816020201	S2	2035	Grand Design
27.	Teknik Energi	816052001	S2	2035	Grand Design
28.	Teknik Elektro	8160507	S2	2040	Grand Design
29.	Teknik Geologi	8160512	S2	2040	Grand Design
30.	Arsitektur Lanskap	8160204	S2	2045	Grand Design
31.	Desain Produk	8160206	S2	2045	Grand Design
32.	Teknik Mesin	8160515	S2	2045	Grand Design
33.	Teknik Kimia	8160504	S2	2045	Grand Design
34.	Teknik Metalurgi	816051404	S2	2045	Grand Design
35.	Teknik Material	8160514	S2	2045	Grand Design
36.	Teknik Geodesi	29101	S2	2045	Grand Design
37.	Teknik Geomatika	816050510	S2	2045	Grand Design
38.	Teknik Perminyakan	816051607	S2	2045	Grand Design
39.	Teknik Perkapalan	36101	S2	2045	Grand Design
40.	Teknik Kelautan	8160518	S2	2045	Grand Design

Lanjutan

No	Nama Prodi	Kode	Jenjang	Rencana Tahun Pengusulan	Keterangan
41.	Teknik Elektro	9160507	S3	2045	Grand Design
42.	Teknik Mesin	9160515	S3	2045	Grand Design
43.	Teknik Sipil	9160505	S3	2045	Grand Design
44.	Arsitektur	9160201	S3	2045	Grand Design
45.	Teknik Kimia	9160504	S3	2045	Grand Design
46.	Teknik Lingkungan	9160511	S3	2045	Grand Design
47.	Teknik Industri	9160513	S3	2045	Grand Design
48.	Teknik Material	9160514	S3	2045	Grand Design
49.	Teknik Metalurgi	916051404	S3	2045	Grand Design
50.	Teknik Geodesi	29001	S3	2045	Grand Design
51.	Teknik Pertambangan	9160516	S3	2045	Grand Design
52.	Teknik Perminyakan	916051607	S3	2045	Grand Design
53.	Teknik Geologi	9160512	S3	2045	Grand Design
54.	Perencanaan Wilayah dan Kota	916020201	S3	2045	Grand Design
55.	Teknik Perkapalan	36001	S3	2045	Grand Design
56.	Teknik Kelautan	9160518	S3	2045	Grand Design
57.	Transportasi	39001	S3	2045	Grand Design

# Rencana Operasional 2016-2020

---

*Fakultas Teknik*

Universitas Mulawarman

## Kata Pengantar

---

Puji dan syukur senantiasa dipanjatkan kehadirat Allah SWT, karena dengan limpahan Rahmat dan Irodad-Nyalah Rencana Operasional (Renop) Fakultas Teknik Universitas Mulawarman periode 2016-2020 dapat selesai disusun. Penyusunan Renop ini didasarkan atas hasil kerja Tim Renop dan pembahasan Rapat Kerja Fakultas Teknik pada tanggal 28 Januari 2016.

Rencana Operasional (Renop) ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) 2016 – 2020 Fakultas Teknik Universitas Mulawarman yang telah disahkan oleh Senat Fakultas Teknik pada tanggal 30 Desember 2015. Renop ini memuat kegiatan-kegiatan riil dan logis untuk menanggulangi masalah-masalah yang terlihat di dalam analisis SWOT. Selain itu, renop ini juga memuat kegiatan-kegiatan peningkatan dan pengembangan kualitas dan kuantitas yang mampu dilaksanakan dengan sumberdaya yang ada guna mencapai target sasaran 2020. Renop ini disusun dengan dilengkapi strategi pencapaian pada setiap setiap tahunnya.

Renop FT UNMUL ini merupakan bagian dari pedoman kerja pada setiap unit kerja yang ada di lingkungan FT UNMUL. Sebagian dari program di dalam Renop ini juga merupakan akumulasi dari program yang oleh beberapa hal sebagian atau seluruhnya tidak tercapai selama kurun waktu 2015 yang lalu dimana kondisi tersebut merupakan acuan (*baseline*) dalam penetapan program untuk tahun berikutnya sampai 2020. Penyusunan program di dalam Renop ini mengacu kepada isu-isu strategis yang diberikan pada Renstra FT UNMUL dimana secara garis besar menyangkut tujuh komponen yaitu: (1) Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian (2) Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu, (3) Mahasiswa dan lulusan, (4) Sumber daya manusia, (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi, dan (7) Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan kerja sama. Komponen-komponen ini selaras dengan standar yang berlaku.

Dengan tersusunnya Renop FT UNMUL ini, maka arah pengembangan Fakultas dan semua program studi/unit lain yang bernaung dibawahnya menjadi terintegrasi. Semoga Renop FT UNMUL ini menjadi komitmen bersama bagi segenap civitas akademika sehingga dapat mengangkat derajat dan peran FT UNMUL dalam pembangunan Bangsa dan Negara yang kita cintai ini.

Samarinda, 28 Januari 2016  
D e k a n,

**Dr. Ir. H. Dharma Widada, M.T.**  
19690706 199512 1 004

## Daftar Isi

---

Kata Pengantar .....	1
Daftar Isi .....	2
Daftar Tabel .....	4
BAB 1. PENDAHULUAN .....	5
1.1 Tujuan dan Manfaat.....	7
1.2 Landasan Hukum .....	7
BAB 2. VISI, MISI DAN TUJUAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MULAWARMAN (FT UNMUL).....	8
2.1 Visi FT UNMUL.....	8
2.2 Misi FT UNMUL.....	8
2.3 Tujuan FT UNMUL.....	8
2.4 Nilai Utama FT UNMUL.....	9
BAB 3. ISU-ISU STRATEGIS.....	10
3.2 Penyehatan Organisasi.....	10
3.3 Peningkatan Daya Saing di Tingkat Nasional dan Internasional .....	10
3.4 Pengelolaan Sumber Daya Manusia .....	11

3.5	Pendanaan, Akuntabilitas dan Transparansi .....	11
BAB 4.	RENCANA OPERASIONAL FT UNMUL 2016-2020 .....	12
4.1	Komponen A: Visi, Misi, Tujuan Dan Sasaran.....	12
4.2	Komponen B: Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu .....	14
4.3	Komponen C: Mahasiswa dan Lulusan.....	17
4.4	Komponen D: Sumber Daya Manusia .....	20
4.5	Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik.....	25
4.6	Komponen F: Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, Serta Sistem Informasi .....	28
4.7	Komponen G: Penelitian, Pelayanan/Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Kerjasama .....	32
BAB 5.	PENUTUP .....	36

## Daftar Tabel

---

Tabel 4.1: Rencana Operasional Komponen A: Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran.....	13
Tabel 4.2: Rencana Operasional Komponen B: Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan.....	15
Tabel 4.3: Rencana Operasional Komponen B: Penjaminan Mutu.....	16
Tabel 4.4: Rencana Operasional Komponen C: Mahasiswa dan Lulusan .....	18
Tabel 4.5: Rencana Operasional Komponen D: Sumber Daya Manusia .....	21
Tabel 4.6: Rencana Operasional Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik .....	26
Tabel 4.7: Rencana Operasional Komponen F: Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, serta Sistem Informasi.....	28
Tabel 4.8: Rencana Operasional Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik .....	33



## BAB 1. PENDAHULUAN

---

Peningkatan mutu kinerja sistem pendidikan tinggi makin penting dan strategis dalam menyongsong era globalisasi yang dewasa ini semakin menguat arusnya dan akan sangat besar pengaruhnya terhadap berbagai aspek kehidupan manusia dan bangsa Indonesia. Perkembangan yang terjadi di dunia baik dalam bidang ekonomi, politik, maupun sosial budaya, menuntut upaya peningkatan kualitas sumberdaya manusia agar lebih siap, tanggap, dan tangguh menghadapi tantangan tersebut.

Berbagai tantangan yang dihadapi oleh sistem pendidikan tinggi dalam era globalisasi meliputi persoalan-persoalan yang terkait dengan pemerataan, mutu, relevansi, dan efisiensi. Keberhasilan sistem pendidikan tinggi dalam mengatasi tantangan-tantangan tersebut akan sangat menentukan kemampuan bangsa Indonesia untuk membangun kehidupan bangsa yang maju, mandiri, dan sejahtera lahir-batin.

Seiring dengan semakin ketat persaingannya, industri yang tumbuh tidak lagi industri yang mengandalkan tenaga kerja berketerampilan rendah dan murah. Semua sektor dituntut untuk menghasilkan produk yang berkualitas dan memiliki daya saing tinggi. Untuk itu diperlukan tingkat teknologi yang tinggi dan sumber daya manusia yang mempunyai tingkat keterampilan yang lebih tinggi pula, sehingga industri kita tidak akan semakin didominasi oleh teknologi dan produk lisensi negara-negara maju.

Pengembangan sistem pendidikan tinggi harus diarahkan untuk menghasilkan sumberdaya manusia yang menguasai Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) dengan dilandasi Iman dan Taqwa (IMTAQ) kepada Tuhan Yang Maha Esa. Penguasaan IPTEK dan IMTAQ tersebut tidak terbatas pada kemampuan adopsi atau peniruan teknologi, tetapi harus sampai pada kemampuan inovasi dan memiliki daya saing yang ditopang oleh kemampuan untuk mengembangkan kreativitas.

Upaya-upaya pembaruan, pengembangan, dan pemberdayaan sistem pendidikan tinggi harus dilakukan agar sistem itu mampu menghadapi tantangan yang ada. Upaya tersebut dapat dilakukan dengan cara menciptakan sistem pendidikan yang memiliki daya adaptabilitas tinggi. Dengan cara demikian sistem pendidikan tinggi dapat menjaga kemanfaatannya bagi upaya pencerdasan bangsa dan mampu menanggapi secara proaktif berbagai tuntutan kehidupan lokal, nasional, dan global.

Di sisi lain, pengelolaan pendidikan tinggi telah mengalami perubahan paradigma, yang ditandai dgn :

- a. Pendekatan desentralistik
- b. Kondisi krisis ekonomi dan usaha penyelamatan yang dilakukan termasuk keberlangsungan pengembangan pendidikan tinggi
- c. Efisiensi dan efektifitas sektor pendidikan tinggi

Dibutuhkan kesadaran akan keunggulan dan pengembangan kemampuan sendiri untuk secara optimal mendayagunakan sumberdaya alam bagi kesejahteraan masyarakat secara keseluruhan.

Fakultas Teknik Universitas Mulawarman, dalam menyongsong era globalisasi, berupaya untuk memantapkan program-program strategis yang mampu menggiring dan memimpin berbagai kemajuan IPTEK dimasa mendatang baik di lingkungan lokal maupun global.

Tuntutan peningkatan peran Fakultas Teknik Universitas Mulawarman terhadap permasalahan pembangunan akan semakin penting. Oleh karena itu dalam penyelenggaraan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, Fakultas Teknik Unmul dituntut selalu mempertimbangkan dan memperhitungkan kebutuhan masyarakat. Untuk memenuhi tuntutan tersebut, tentu harus diketahui dengan jelas potensi wilayah tempat Fakultas Teknik Universitas Mulawarman berada.

Kalimantan Timur dianugerahi kekayaan sumber daya alam yang besar, baik sumber daya alam yang dapat diperbaharui seperti hutan, perkebunan, pertanian, peternakan, perikanan dan potensi sumber daya kelautan. Demikian juga sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui yaitu bahan-bahan tambang seperti gas, minyak, batubara, emas dan lain sebagainya yang merupakan penyumbang devisa terbesar bagi negara.

Fakultas Teknik Universitas Mulawarman telah berperan aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan di bidang keteknikan (rekayasa), selain itu juga telah berkontribusi dalam memecahkan berbagai permasalahan pembangunan bangsa. Berbagai karya alumni dan civitas akademika FT UNMUL telah dihasilkan dan diterapkan untuk mengatasi berbagai persoalan keteknikan.

Fakultas Teknik dituntut untuk selalu meningkatkan kualitas proses pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disertai dengan upaya peningkatan relevansinya dalam rangka persaingan global.

Dimasa yang akan datang, FT UNMUL diharapkan mampu mensejajarkan dirinya dengan fakultas teknik dari universitas terkemuka di Asia dalam hal mutu proses pembelajaran dan lulusan, penelitian dan pengabdian masyarakat, sehingga dapat mengangkat harkat dan martabat bangsa Indonesia.

Untuk mewujudkan visi dan misi yang diembannya, FT UNMUL perlu menyusun program 5 tahun kedepan dalam suatu dokumen Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Mulawarman 2016-2020.

Sesuai dengan Renstra Universitas Mulawarman tahun 2015-2019, penyusunan Renstra FT UNMUL 2016-2020 diawali dengan evaluasi diri untuk melihat kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang kemudian digunakan dalam menyusun isu strategis.

Selain itu juga memperhatikan Renstra periode sebelumnya yaitu periode ke-1 Renstra Unit Pelaksana (UP) Fakultas Teknik 2005-2010 dan periode ke-2 Renstra Fakultas Teknik 2011-2015, Pada Renstra periode pertama dimana kondisi UP. Fakultas Teknik saat itu membangun dari nol, sehingga fokus strategi pengembangan adalah pada pemenuhan kebutuhan pendidikan untuk mencapai standar minimal dan pengembangan organisasi khususnya upaya untuk menjadi Fakultas Teknik penuh/ definitive. Pada Renstra periode ke-2, strategi pengembangan sudah mulai untuk pengembangan kelengkapan sarana prasarana pendidikan, realisasi menjadi Fakultas Teknik penuh/definitive, peningkatan status akreditasi program studi (menjadi B), pengembangan program studi baru (S1 dan S2), pengembangan sumber daya manusia khususnya untuk peningkatan kualitas (studi lanjut), pengembangan organisasi (termasuk salah satunya adalah sertifikasi ISO) dan rintisan pengembangan kerjasama dengan instansi lain serta memulai pengembangan peran/kontribusi terhadap pembangunan. Pada Renstra FT UNMUL 2016-2020 ini yang merupakan Renstra periode ke-3, penekanan strategi pengembangannya adalah pada penyempurnaan dan pengembangan semua bidang, diantaranya kelengkapan fasilitas pendidikan, peningkatan akreditasi program studi (menjadi minimal B untuk semua program studi), pengembangan kualitas sumber daya manusia, realisasi kerjasama yang sudah dilakukan sebelumnya dan pengembangan kerjasama, penyempurnaan organisasi, peningkatan pengembangan peran/kontribusi terhadap pembangunan termasuk realisasi penyelenggaraan pendidikan program S2 Magister Teknik.

Berdasarkan hasil analisis evaluasi diri, dan mengacu pada isu-isu utama yang dihadapi Universitas Mulawarman, terdapat lima isu utama yang akan dihadapi FT UNMUL dalam lima tahun ke depan yaitu (1) Peningkatan kualitas input, proses dan output (2) Penyehatan organisasi (3) Peningkatan daya saing di tingkat nasional maupun internasional, (4) Pengelolaan sumber daya, dan (5) Pendanaan.

Sistematika Renstra FT UNMUL ini, mengacu pada Renstra Universitas Mulawarman dan tujuh komponen evaluasi yang terdiri dari : (1) Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian (2)Tatapamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu, (3) Mahasiswa dan lulusan, (4) Sumber daya manusia, (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi, dan (7) Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama.

## 1.1 Tujuan dan Manfaat

Renop FT UNMUL 2016-2020 ini merupakan penjabaran dari Renstra FT UNMUL 2016-2020 yang merupakan dokumen perencanaan yang bertujuan untuk memberikan rencana program/kegiatan Fakultas Teknik dalam waktu 5 (lima) tahun kedepan. Renop ini diharapkan dapat bermanfaat sebagai bahan acuan dalam:

- a. Penyusunan Program Kerja Dekan Fakultas Teknik UNMUL.
- b. Penyusunan Renstra Program Studi di lingkungan Fakultas Teknik UNMUL
- c. Penyusunan Program Kerja Ketua Program Studi di lingkungan Fakultas Teknik UNMUL
- d. Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal Fakultas Teknik UNMUL
- e. Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi Fakultas Teknik UNMUL
- f. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Institusi Pemerintah (LAKIP) Fakultas Teknik

## 1.2 Landasan Hukum

Renop Fakultas Teknik Universitas Mulawarman 2016-2020 disusun dengan memperhatikan:

- Undang-Undang Dasar 1945, hasil amandemen ke-4, pasal 31 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
- Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- Peraturan Presiden RI Nomor 13 Tahun 2015 Tentang Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 9 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Mulawarman
- Keputusan Mendiknas RI Nomor 091/O/2004 Tentang Statuta Universitas Mulawarman
- Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 51/KMK05/2009 Tentang Penetapan Universitas Mulawarman Samarinda pada Depdiknas sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum
- Rencana Strategis Universitas Mulawarman Tahun 2016-2020
- Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Mulawarman Tahun 2016 – 2020.

## **BAB 2. VISI, MISI DAN TUJUAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MULAWARMAN (FT UNMUL)**

---

Rencana Operasional (Renop) 2016-2020 Fakultas Teknik Universitas Mulawarman merupakan penjabaran Rencana Strategis Fakultas Teknik 2016-2020 yang mengacu dan mengikuti Rencana Strategis Universitas Mulawarman dan didasarkan atas visi, misi dan tujuan sebagai berikut:

### **2.1 Visi FT UNMUL**

Menjadi institusi pendidikan tinggi bidang ilmu teknik/rekayasa berstandar internasional yang mampu menggali dan mengembangkan potensi sumber daya alam (SDA) khususnya hutan tropis lembab (*tropical rain forest*) dan lingkungannya.

### **2.2 Misi FT UNMUL**

- (1) Menyelenggarakan pendidikan dengan kualitas unggul untuk menghasilkan lulusan dengan kemampuan akademik di bidang ilmu teknik/rekayasa yang berkualitas dan berbudi pekerti luhur.
- (2) Melakukan penelitian yang mampu menggali dan mengembangkan potensi sumber daya alam (SDA) khususnya hutan tropis lembab (*tropical rain forest*) dan lingkungannya.
- (3) Melaksanakan pengembangan dan penyebarluasan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat khususnya di bidang ilmu teknik/ rekayasa guna meningkatkan taraf kehidupan masyarakat, bangsa dan umat manusia.

### **2.3 Tujuan FT UNMUL**

- (1) Membentuk lulusan dengan kualifikasi ahli, mandiri, profesional, mempunyai keterampilan dan berdisiplin tinggi serta partisipatif dalam bidang ilmu teknik/rekayasa;
- (2) Membentuk lulusan yang mampu mengisi pasar kerja di berbagai Instansi/Lembaga/Badan Usaha baik Pemerintah maupun Swasta serta menyiapkan tenaga *enterprenuer* dan wiraswastawan yang mampu berusaha sendiri dan menciptakan lapangan pekerjaan guna mendukung pengembangan sektor industri kecil dan wiraswasta;
- (3) Membantu pengembangan Industri Nasional berbasis sumberdaya alam (*resource based industry*) dan mengurangi ketergantungan kepada negara lain dibidang IPTEK.
- (4) Menambah diversifikasi program pendidikan dan memperluas kesempatan belajar bagi lulusan SLTA dan Sarjana di Propinsi Kalimantan Timur;
- (5) Mendukung implementasi kebijakan nasional dalam program Pendidikan di Perguruan Tinggi dalam rangka pengembangan IPTEK untuk kepentingan pembangunan yang berwawasan lingkungan.
- (6) Membantu pengembangan daya saing yang ditopang oleh kemampuan sendiri untuk mengembangkan kreativitas dan inovasi dalam memanfaatkan IPTEK
- (7) Untuk mengembangkan dan penyebarluasan IPTEK serta sebagai layanan kepada masyarakat.

## **2.4 Nilai Utama FT UNMUL**

Sebagai bagian dari Universitas Mulawarman, segenap warga Fakultas Teknik Universitas Mulawarman dalam pelaksanaan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya menerapkan nilai dan sikap dasar sebagai berikut:

- (1) Menjadi pribadi yang beretika dan berintegritas dalam kehidupan bermasyarakat, bernegara, maupun dalam menjalankan profesinya selalu berpegang teguh pada norma-norma atau peraturan-peraturan yang berlaku di masyarakat, negara dan agama.
- (2) Mengutamakan profesionalisme dan keunggulan untuk selalu dapat memberikan pelayanan prima dalam pelaksanaan tugas dan kewajibannya masing-masing dengan tujuan ibadah kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- (3) Selalu melakukan inovasi untuk menghasilkan karya-karya kreatif, bernilai tambah dan bermanfaat bagi pengelolaan, masyarakat dan pembangunan.

## BAB 3. ISU-ISU STRATEGIS

---

Rencana Strategis FT UNMUL 2016-2020 telah memberikan *guideline* berdasarkan hasil analisis evaluasi diri yang mengacu pada isu-isu utama yang dihadapi Universitas Mulawarman. Lima isu utama yang akan dihadapi FT UNMUL dalam lima tahun ke depan yaitu (1) peningkatan kualitas input, proses dan output; (2) penyehatan organisasi; (3) peningkatan daya saing di tingkat nasional dan internasional; (4) pengelolaan sumber daya manusia; dan (5) pendanaan, akuntabilitas, dan transparansi. Berdasar pada kelima isu tersebut serta mengacu pada hasil evaluasi diri ditetapkan beberapa tujuan. Rincian dari kelima isu strategis yang dihadapi FT UNMUL pada periode 2016–2020 diberikan pada sub-sub bab berikut ini.

### 3.1 Peningkatan Kualitas input, proses dan output

Isu ini terkait dengan (a) kecenderungan jumlah peminat semakin menurun, (b) sistem dan pelaksanaan, serta penggunaan hasil dari monitoring dan evaluasi kinerja dosen belum terlaksana dengan baik, (c) pelaksanaan Kurikulum Pendidikan Tinggi perlu tetap dilaksanakan terus menerus dengan berbagai perbaikan melalui Sistem Penjaminan Mutu Internal dan evaluasi kinerja lulusan, (d) rendahnya relevansi antara kegiatan pendidikan dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, (e) rendahnya kinerja laboratorium akibat jumlah maupun kualitas peralatan yang terbatas, (f) Jumlah perolehan paten belum ada, publikasi ilmiah dan tulisan dalam bentuk buku masih sangat rendah, (g) Persaingan kerja alumni yang semakin ketat terutama pada era global, bukan hanya dengan lulusan dalam negeri, tetapi juga dengan tenaga kerja asing.

### 3.2 Penyehatan Organisasi

Isu tentang keharusan untuk lebih menyehatkan organisasi didasarkan pada (a) prosedur penentuan kebijakan, pengelolaan dan pelaksanaan program telah disusun, tapi belum dilaksanakan secara menyeluruh, (b) Pelaksanaan beberapa program kurang konsisten dengan Renstra dan rencana program lain yang telah disusun, karena mengikuti prioritas pengembangan teknologi/program eksternal, (c) peranan sistem penjaminan mutu yang masih perlu ditingkatkan untuk mencapai peringkat akreditasi program studi yang lebih memuaskan, (d) sistem *database* belum sempurna sehingga kesulitan untuk mendapatkan data yang akurat dan mutakhir.

Hal-hal tersebut berpotensi menurunkan kepercayaan masyarakat dan mahasiswa (termasuk calon mahasiswa), akibat lulusan FT Unmul kurang mampu bersaing di pasar kerja dengan lulusan perguruan tinggi lain di regional ASEAN. Sementara itu, tuntutan terhadap kompetensi lulusan di masa yang akan datang akan lebih dinamis dan beragam.

### 3.3 Peningkatan Daya Saing di Tingkat Nasional dan Internasional

Isu ini sangat relevan karena: (a) misi UNMUL untuk menjadi *world class university* dan (b) tantangan MEA 2016.

### **3.4 Pengelolaan Sumber Daya Manusia**

Isu ini sangat erat berhubungan dengan (a) sistem dan pelaksanaan, serta penggunaan hasil dari monitoring dan evaluasi kinerja dosen yang masih belum terlaksana dengan baik, (b) tuntutan untuk selalu meningkatkan kesejahteraan, baik finansial maupun non finansial, (c) Terdapat sumber pendanaan dari dalam dan luar negeri yang belum dimanfaatkan secara maksimal untuk pengembangan sumber daya, (d) Pemerintah mewajibkan kegiatan evaluasi berbasis Beban Kinerja Dosen serta (e) Karier dosen sebagai Guru Besar.

### **3.5 Pendanaan, Akuntabilitas dan Transparansi**

Isu tentang pendanaan, berawal dari (a) kebutuhan dana yang lebih besar sebagai akibat tuntutan IPTEK untuk peningkatan sarana dan prasarana pendidikan, khususnya laboratorium, (b) potensi adanya ketidakharmonisan akibat kurangnya akuntabilitas dan transparansi dalam pengelolaan keuangan, (c) adanya potensi penggalangan dana dengan memanfaatkan fasilitas yang ada dan menyediakan jasa usaha.

## BAB 4. RENCANA OPERASIONAL FT UNMUL 2016-2020

---

Berdasarkan analisis isu-isu strategis sebagaimana diberikan pada Bab 3 di atas, berikut Rencana Operasional (Renop) FT UNMUL sebagai penjabaran dari Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Mulawarman sampai tahun 2020.

### 4.1 Komponen A: Visi, Misi, Tujuan Dan Sasaran

Sebagai cita-cita dan penentu arah pengembangan dalam jangka panjang, maka visi, misi, tujuan dan sasaran FT UNMUL harus disosialisasikan kepada dosen, mahasiswa, dan karyawan maupun kepada pemangku kepentingan terutama pengguna jasa pendidikan, alumni, dan masyarakat. Tujuannya untuk menyamakan persepsi dan penafsiran terhadap makna dari visi dan misi sehingga terjadi kesepahaman dan sinergi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

Sasaran yang ditetapkan dalam Rencana Strategis FT UNMUL 2016-2020, adalah mensosialisaikan secara lebih luas visi, misi, tujuan, dan sasaran FT UNMUL sampai kepada alumni dan pengguna jasa. Hal ini karena FT UNMUL sekarang telah mengembangkan berbagai kerjasama dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Untuk mewujudkan sasaran tersebut, dalam Renop FT UNMUL 2016-2020 ditentukan program-program yang akan dilaksanakan dan target capaian setiap tahun dari 2015 hingga 2020, berdasarkan pada capaian atau *baseline* pada tahun 2015. Untuk memudahkan dalam pencapaian target tahunan dan penyusunan program kerja tahunan, maka untuk setiap program telah dirumuskan strategi pencapaiannya.

Paparan dari Rencana Operasional FT UNMUL 2016-2020 untuk Komponen A: Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran disajikan dalam bentuk tabel sebagai berikut. Program yang akan dilaksanakan pada prinsipnya adalah memperluas jangkauan dari fasilitas komunikasi internet seperti meningkatkan kapasitas website dengan komunikasi multilingual, blog, FB, Twitter, Youtube dan Flickr pada website yang sudah ada. Juga dijalin lebih efektif komunikasi dengan alumni, dan sentra calon mahasiswa melalui ikatan alumni FT UNMUL. Secara detail Renop FT UNMUL 2016-2020 Komponen A: Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran diberikan pada Tabel 4.1.



**Tabel 4.1: Rencana Operasional Komponen A: Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
<b>Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki visi, misi, tujuan dan sasaran yang sangat jelas dan sangat realistis</li> <li>Sosialisasi visi, misi, tujuan dan sasaran bisa sampai kepada para alumni dan pengguna jasa</li> </ul>	Menyediakan kolom komentar tentang rumusan visi, misi, tujuan dan sasaran pada website FT, sehingga para alumni dan pengguna jasa bisa memberikan sarannya	Pengembangan website bilingual dilengkapi dengan fasilitas kolom untuk komentar/saran	Bahasa Indonesia	+Bahasa Inggris					<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengembangan profil FT UNMUL (termasuk program studi) multilingual</li> <li>Pengembangan website, blog, FB, Twitter, dan Youtube</li> </ul>
			Pembuatan brosur multilingual secara berkala sesuai perkembangan FT UNMUL	Bahasa Indonesia	+Bahasa Inggris	+Bahasa Jepang	+Bahasa Mandarin	+Bahasa Arab		
			Pemasangan fasilitas blog, FB, Twitter, Youtube dan sosial media lainnya pada website FT UNMUL	Facebook	Blog dan Twitter	Blog dan Twitter	Youtube			
		Melakukan pemantauan dengan memasang software pada website untuk bisa melihat darimana saja yang membuka website FT	Pemasangan software untuk bisa menghitung dan melihat pengunjung website FTUNMUL, jumlah dan asal negara	Belum ada (ada di tingkat web UNMUL)	Terpasang	Ditambah fasilitas lain apabila diperlukan	Ditambah fasilitas lain apabila diperlukan	Ditambah fasilitas lain apabila diperlukan	Ditambah fasilitas lain apabila diperlukan	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
		Mengikutsertakan alumni dengan cara mengirimkan brosur agar disampaikan kepada SMA terbaik di tempat mereka berada	Menjalin komunikasi dengan pengurus Ikatan Alumni FTUNMUL di seluruh wilayah Indonesia	Terlaksana 50%	Terlaksana 75%	Terlaksana 100%				Bekerjasama dengan IKA FT UNMUL agar ikut serta melakukan promosi FT UNMUL guna menjaring siswa terbaik
			Menjalin komunikasi dengan SMA, MA dan SMK terbaik di regional Kalimantan	Belum ada	Terlaksana 20%	Terlaksana 40%	Terlaksana 60%	Terlaksana 80%	Terlaksana 100%	Bekerjasama dengan Kepala Sekolah agar ikut serta promosi FT UNMUL guna menjaring siswa terbaik
		Menaikkan kapasitas website guna memberikan penjelasan tentang visi, misi dan tujuan dengan lebih baik	Koordinasi dengan pihak UNMUL untuk pengaturan kembali alokasi bandwidth FT UNMUL	Kapasitas bandwidth yang terpasang sekarang	+10%	+10%	+10%	+10%	+10%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi kebutuhan bandwidth FT UNMUL dan hasilnya diserahkan ke UNMUL</li> </ul>

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
										<ul style="list-style-type: none"> <li>Menambahkan TUPOKSI terkait monitoring penggunaan <i>Bandwidth</i> pada Staf IT FT UNMUL</li> </ul>

## 4.2 Komponen B: Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu

Penyusunan rencana dan pelaksanaan komponen tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu sangat penting karena dapat menjamin FT UNMUL dapat menjalankan fungsinya secara efektif dan efisien dalam mencapai tujuannya. Karena itu tata pamong FT UNMUL harus mencerminkan pelaksanaan *good governance*, dengan kepemimpinan yang secara efektif memberi arah, motivasi dan inspirasi untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan sasaran melalui strategi yang dikembangkan berdasarkan rencana strategis yang ditentukan. Sistem pengelolaan fungsional dan operasional FT UNMUL mencakup perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengawasan, pengarahan, representasi, dan penganggaran untuk menjamin kesinambungan dalam pencapaian tujuan. Sistem penjaminan mutu meliputi sistem penjaminan mutu internal dan penjaminan mutu eksternal.

Sasaran dan program strategis yang ditetapkan dalam Rencana Strategis FT UNMUL 2016-2020, adalah penyehatan organisasi, peningkatan peran alumni, pembangunan sistem database yang representatif, penerapan standar ISO, dan menjalankan sistem penjaminan mutu internal dan eksternal secara efektif. Untuk mewujudkan sasaran tersebut, dalam Renop FT UNMUL 2016-2020 ditentukan program-program yang akan dilaksanakan dan target capaian setiap tahun dari 2016 hingga 2020, berdasarkan pada capaian atau *baseline* pada tahun 2015. Untuk memudahkan dalam pencapaian target tahunan dan penyusunan program kerja tahunan, maka untuk setiap program telah dirumuskan strategi pencapaiannya.

Paparan dari Rencana Operasional FT UNMUL 2011-2014 untuk Komponen B: Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, dan Penjaminan Mutu diberikan pada Tabel 4.2 dan Tabel 4.3. Program yang akan dilaksanakan pada prinsipnya adalah penguatan sistem tata kelola program studi sebagai ujung tombak kualitas pendidikan, penyempurnaan proses manajemen administrasi, pembangunan database berbasis teknologi informasi, penerapan ISO pada semua unit kerja, dan penerapan secara efektif sistem penjaminan mutu internal oleh GJM dan penjaminan mutu eksternal oleh BAN-PT dan sistem penjaminan mutu internasional.

**Tabel 4.2: Rencana Operasional Komponen B: Tata Pamong, Kepemimpinan, dan Sistem Pengelolaan**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
<b>Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Telah berjalan struktur dan sistem organisasi yang sehat, dinamis, dan tanggap perubahan</li> <li>Sistem administrasi akademik, dan keuangan telah bersertifikat ISO</li> <li>Sistem penjaminan mutu internal telah berjalan dengan efektif</li> <li>Semua program studi lama terakreditasi A, dan yang baru terakreditasi B</li> <li>Terwujud sistem <i>database</i> yang lengkap dan selalu di mutakhirkan</li> <li>Terwujudnya kepemimpinan organisasi, operasional dan publik yang baik di FT UNMUL</li> </ul>	Menyehatkan organisasi dengan mengacu kepada otonomi perguruan tinggi yang semakin besar	Peningkatan sistem tata kelola organisasi di masing-masing program studi sebagai implementasi ujung tombak menuju kualitas pendidikan yang menjamin <i>planning, organizing, staffing, leading, controlling</i> , operasi internal dan eksternal berjalan secara efisien dan efektif sesuai SOP	SOP sudah tersedia dan sudah diimplementasikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Pengkajian dan perumusan struktur dan mekanisme organisasi program studi
			Pembukaan program studi baru sesuai dengan kondisi, perkembangan iptek dan pasar	Terus mengikuti perkembangan	S2 Teknik Industri	S2 Teknik Sipil S2 Teknik Lingkungan	S2 Teknik Pertambangan	S2 Trans-portasi S1 Teknik Energi S1 Teknik Geodesi S1 Teknik Geomatika S1 Perencanaan Wilayah dan Kota	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengkajian dan keputusan melalui mekanisme Rapat Pimpinan/Pengurus dan Senat Fakultas dengan memperhatikan semua ketentuan yang berlaku (dengan prinsip <i>bottom up</i>)</li> <li>Fakultas memfasilitasi</li> </ul>	
			Pembentukan Jurusan sesuai kondisi, perkembangan dan ketentuan yang berlaku	• Pelaksanaan • Evaluasi • Perbaikan • Pemantapan • Pengembangan	Pengkajian dan perumusan pedoman proses manajemen administrasi dan <i>job description</i> personil					
			Penyempurnakan proses manajemen (perencanaan, pelaksanaan, evaluasi) dan tugas pokok dan fungsi masing-masing unit kerja dalam organisasi dan <i>job description</i> masing-masing personil pelaksana	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	Pengkajian dan perumusan pedoman proses manajemen administrasi dan <i>job description</i> personil				
		Meningkatkan peran alumni, dan bangun kerjasama nasional dan internasional	Penyempurnaan mekanisme/networking untuk menjangkau dan menindaklanjuti umpan balik alumni untuk perbaikan kurikulum, proses belajar mengajar termasuk magang dan PKL, peluang kerja, dan pengembangan kerjasama dalam lingkup nasional dan internasional	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	Pengkajian dan perumusan mekanisme dan <i>networking</i> kerjasama dengan alumni				

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
		Membangun sistem database yang lengkap dan mutakhir	Pengoptimalan fungsi sistem database dosen, karyawan, akademik, sarana prasarana, dan keuangan berbasis teknologi informasi	Tersedia dan siap diimplementasikan	Terlaksana 50%	Terlaksana 75%	Terlaksana 100%			Pengkajian dan penyusunan sistem database
			Pembentukan unit kerja database akademik dan non akademik sebagai pelaksana sistem data base untuk mendukung kebutuhan operasional, dan akreditasi	Belum optimal	Terlaksana 50%	Terlaksana 75%	Terlaksana 100%			Pengkajian dan keputusan melalui mekanisme Rapat Pimpinan Fakultas

**Tabel 4.3: Rencana Operasional Komponen B: Penjaminan Mutu**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
<b>Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Telah berjalan struktur dan sistem organisasi yang sehat, dinamis, dan tanggap perubahan</li> <li>Sistem administrasi akademik, dan keuangan telah bersertifikat ISO</li> <li>Sistem penjaminan mutu internal telah berjalan dengan efektif</li> <li>Semua program studi lama terakreditasi A, dan yang baru terakreditasi B</li> <li>Terwujud sistem database yang lengkap dan selalu di</li> </ul>	Menerapkan standar ISO pada proses administrasi umum dan administrasi akademik, serta terakritisasinya laboratorium oleh KAN	Peningkatan sistem manajemen mutu ISO 9001:2008 keseluruhan unit kerja di FT UNMUL	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lokakarya</li> <li>Pelatihan penyusunan OTK dan dokumen mutu</li> <li>Pembentukan tim OTK</li> <li>Audit Internal setiap semester oleh GJM di semua unit kerja FT UNMUL</li> </ul>				
			Penguatan kelembagaan di semua unit di FT UNMUL dan reorganisasi untuk struktur organisasi yang belum lengkap sesuai standar ISO							
			Peningkatan standarisasi dan pembuatan dan dokumen di setiap unit kerja FT UNMUL sesuai standar ISO							
			Pelaksanaan secara periodik Audit Internal Mutu (AIM) di semua unit kerja FT UNMUL sesuai standar ISO							
			Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)							
			Peningkatan kualitas laboratorium sesuai standarisasi KAN							
		Menjalankan sistem penjaminan mutu internal secara efektif	Peningkatan implementasi sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di semua unit kerja FT UNMUL	Belum optimal			<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lokakarya</li> <li>Pelatihan penyusunan dokumen SPMI</li> <li>Audit Internal setiap semester oleh GJM di semua unit kerja FT UNMUL</li> </ul>		
			Pembuatan dokumen di unit kerja FT UNMUL yang belum sesuai standar SPMI							
			Persiapan Audit Internal Mutu oleh GJM							
			Peningkatan kepatuhan rata-rata unit kerja FT UNMUL terhadap Audit Internal Mutu oleh GJM							
			Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)							

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
	mutakhirkan • Terwujudnya kepemimpinan organisasi, operasional dan publik yang baik di FT UNMUL	Menjalankan dengan baik sistem penjaminan mutu eksternal	Pembuatan sistem <i>data base</i> sesuai standar Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) berbasis Teknologi Informasi	Belum optimal	50%	75%	100%	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lokakarya</li> <li>• Pelatihan penyusunan dokumen standar BAN PT</li> <li>• Pendampingan tenaga ahli</li> <li>• Audit internal secara periodik oleh GJM</li> </ul>
			Peningkatan monitoring dan evaluasi sistem dokumen unit kerja FT UNMUL untuk mendukung Akreditasi BAN PT	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					
			Peningkatan koordinasi antara program studi dan Fakultas dalam persiapan Akreditasi BAN PT							
			Persiapan Akreditasi BAN PT a. Pemuktahiran dokumen akreditasi untuk semua program studi (lama) b. Pembuatan dokumen akreditasi untuk semua program studi (baru) c. Persiapan visitasi akreditasi BAN PT							
			Peningkatan jumlah program studi terakreditasi oleh BAN PT a. PS S1 (lama) dari C dan B menjadi A, PS S1 (baru) minimal B b. PS S2 (baru) minimal B						3 program studi terakreditasi A	

### 4.3 Komponen C: Mahasiswa dan Lulusan

Standar ini adalah acuan keunggulan mutu mahasiswa dan lulusan. Fakultas harus memberikan jaminan mutu, kelayakan kebijakan serta implementasi sistem rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa maupun pengelolaan lulusan sebagai satu kesatuan mutu yang terintegrasi. Fakultas harus menempatkan mahasiswa sebagai pemangku kepentingan utama sekaligus sebagai pelaku proses nilai tambah dalam penyelenggaraan kegiatan akademik untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan melalui strategi-strategi yang dikembangkan oleh Fakultas. Fakultas harus berpartisipasi secara aktif dalam sistem perekrutan dan seleksi calon mahasiswa agar mampu menghasilkan input mahasiswa dan lulusan bermutu. Fakultas harus mengupayakan akses layanan kemahasiswaan dan pengembangan minat dan bakat. Fakultas harus mengelola lulusan sebagai produk dan mitra perbaikan berkelanjutan Fakultas. Fakultas harus berpartisipasi aktif dalam pemberdayaan dan pendayagunaan alumni. Rencana Operasional Komponen C: Mahasiswa dan Lulusan diberikan pada Tabel 4.4.

**Tabel 4.4: Rencana Operasional Komponen C: Mahasiswa dan Lulusan**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian	
					2016	2017	2018	2019	2020		
Mahasiswa dan Lulusan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semua penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional</li> <li>Penerimaan mahasiswa baru melalui jalur mandiri (jika harus ada) harus didasarkan atas hasil peringkat ujian masuk dan dan prestasi akademik semasa studi di tingkat pendidikan menengah, bukan semata-mata dari aspek kemampuan ekonomi</li> <li>Fasilitas yang disediakan untuk kegiatan <i>soft skill</i> dan <i>hard skill</i> bagi mahasiswa terus dikembangkan dan bersifat adaptable terhadap kebutuhan</li> </ul>	Meningkatkan jumlah penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional	Peningkatan jumlah kuota penerimaan mahasiswa dari jalur SNMPTN	150 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	Mengurangi jumlah penerimaan mahasiswa melalui jalur mandiri	
		Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan prestasi akademik dan non-akademik terkait dengan perolehan beasiswa dan bantuan pengembangan profesi	Menyalurkan dan meningkatkan beasiswa dari UNMUL, DIKTI, dan sumber lain	Tersekap 90%	Tersekap 95%	Tersekap 100%					Membangun kerjasama dengan instansi penyedia beasiswa
			Adanya <i>database</i> untuk pemetaan potensi dan prestasi mahasiswa	Terlaksana 50%	Terlaksana 60%	Terlaksana 70%	Terlaksana 80%	Terlaksana 90%	Terlaksana 100%	Membuat <i>database</i> kemahasiswaan dan melakukan input data	
			Meningkatkan kemampuan ketrampilan manajemen organisasi bagi mahasiswa	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Mengadakan LKMM (Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa)	
		Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>soft skill</i> sesuai dengan tuntutan kebutuhan hidup	Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penyusunan proposal PMW (Program Mahasiswa Wirausaha), PKM (Program Kreativitas Mahasiswa) dan lain-lain.	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Mengadakan pelatihan pembuatan proposal PMW, PKM, dan lain-lain	
			Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris (peningkatan skor TOEFL)	Skor TOEFL 400	Skor TOEFL 410	Skor TOEFL 425	Skor TOEFL 450	Skor TOEFL 475	Skor TOEFL 500	Membentuk kelompok mahasiswa Bahasa Inggris di masing-masing program studi	
		Memfasilitasi mahasiswa dengan kegiatan bimbingan konseling dan kesehatan terkait peningkatan prestasi dan percepatan lulusan	Peningkatan layanan bimbingan konseling di tingkat fakultas	Belum memiliki layanan bimbingan konseling			Pembentukan tim konseling	Pelaksanaan	Pengecekan dan perbaikan	Menyediakan psikolog di Fakultas	
			Peningkatan pelayanan kesehatan mahasiswa	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Menyediakan fasilitas kesehatan di Fakultas	

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
<p><i>stakeholder</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tersedianya fasilitas bimbingan dan konseling, dan kesehatan bagi mahasiswa</li> <li>Meningkatnya jumlah penerima beasiswa bagi mahasiswa yang berprestasi dan kurang mampu untuk setiap tahunnya</li> <li>Terpenuhinya proses pembelajaran yang berbasis pada kompetensi secara konsisten dan konsekuen</li> <li>Ketersediaan sistem <i>data base</i> yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara FT, alumni, dan</li> </ul>	<p>Memberikan bantuan beasiswa/keringanan biaya bagi calon mahasiswa yang tidak mampu/kurang mampu yang mempunyai prestasi akademik dan non-akademik yang tinggi</p>	Peningkatan persentase jumlah penerima beasiswa mahasiswa kurang mampu	70%	75%	80%	85%	90%	100%	Meningkatkan jumlah penerima beasiswa kurang mampu	
		<p>Memotivasi dan memfasilitasi mahasiswa yang berprestasi untuk menyelesaikan masa studinya lebih cepat dari waktu studi secara normal</p>	Mengoptimalkan peran pembimbing akademik dan skripsi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Meningkatkan peran dosen pembimbing akademik dan skripsi
	<p>Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan <i>hard skill</i> dan <i>soft skill</i> secara professional</p>	Meningkatkan jumlah proposal PKM	3 proposal	4 proposal	6 proposal	8 proposal	9 proposal	10 proposal	Pelatihan penulisan proposal PKM	
		Meningkatkan jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan wirausaha	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Memotivasi mahasiswa melalui peran wirausahawan khususnya dari alumni	
		Meningkatkan jumlah mahasiswa dan alumni yang memiliki sertifikat profesi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Melakukan pembinaan dan pendampingan kelompok wirausaha mahasiswa	
		Meningkatkan aktivitas laboratorium dalam kegiatan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Bekerjasama dengan lembaga sertifikasi untuk mengadakan pelatihan keprofesian	
	Mendorong laboratorium untuk mengadakan pelatihan untuk mahasiswa									
Melakukan seleksi penerimaan mahasiswa jalur mandiri (jika harus ada) dengan mempertimbangkan aspek prestasi akademik dan non-akademik yang tinggi semasa mengikuti	Meningkatkan kapasitas penerimaan jumlah mahasiswa baru	150 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	200 mahasiswa	Meningkatkan fasilitas pengajaran dan akademik		

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
	<i>stakeholder</i> lainnya • Terjalin berbagai kerjasama dengan alumni dalam bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi	pendidikan di tingkat menengah, disamping aspek kemampuan keuangan								
		Menerapkan Kurikulum Pendidikan Tinggi secara konsisten dan konsekuen	Mengembangkan kurikulum yang bersinergi dengan stakeholder untuk mencapai kompetensi yang diinginkan, proses pembelajaran, sampai dengan skema serapan lulusan	Periodik 5 tahun			Pengembangan kurikulum	Pengembangan kurikulum		Mendorong program studi untuk mengembangkan kurikulum secara komprehensif bersama pemangku kepentingan (pemerintah daerah, institusi, penelitian, industri, dsb)
		Mewujudkan sistem data base yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara FT, alumni, dan <i>stakeholder</i> lainnya	Peningkatan pelacakan dan perekaman data lulusan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Melakukan <i>tracer study</i> dan input data alumni ke <i>website</i> FT UNMUL
		Melibatkan alumni dalam kegiatan akademik dan non-akademik, dan pendanaan untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Fakultas Teknik.	Mengintegrasikan data aktivitas kemahasiswaan dan kompetensi lulusan ke dalam <i>database</i>	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan partisipasi alumni dalam pengembangan akademik dan non-akademik	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Mengadakan kuliah tamu dari alumni Menjalin kerjasama dengan alumni untuk rekrutmen tenaga kerja

#### 4.4 Komponen D: Sumber Daya Manusia

Pengelolaan, pengembangan sumber daya manusia diperlukan guna menjawab isu peningkatan kualitas dan peningkatan daya saing baik nasional maupun internasional. Pengelolaan sumber daya manusia juga berkaitan dengan misi Universitas Mulawarman yang akan membawa UNMUL sebagai *world class university*, juga terkait dengan makin dan terus meningkatnya jumlah Perguruan Tinggi yang bekerjasama dengan perguruan tinggi internasional, juga makin marak persaingan tenaga kerja asing baik di dalam maupun di luar negeri. Sementara itu kemampuan FT UNMUL untuk melakukan optimalisasi dalam kerjasama internasional masih terbatas. Untuk itu diperlukan kecukupan dan kualifikasi dosen dan tenaga kependidikan sesuai dengan standar, sehingga diperlukan perekrutan, peningkatan kualifikasi, peningkatan kinerja dengan rencana operasional diberikan pada Tabel 4.5.



**Tabel 4.5: Rencana Operasional Komponen D: Sumber Daya Manusia**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
Sumber Daya Manusia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki SDM dosen yang mempunyai kinerja baik, berdedikasi tinggi dan loyal kepada institusinya</li> <li>Memiliki SDM tenaga kependidikan yang berkemampuan dan berketerampilan tinggi dan loyal kepada institusinya</li> <li>Memiliki sumberdaya dosen dan tenaga kependidikan dengan jumlah cukup sesuai dengan standar yang ada</li> <li>Terdapat dosen dengan jabatan akademik Guru Besar</li> </ul>	Memanfaatkan beasiswa yang ada untuk meningkatkan kualifikasi dosen dan tenaga kependidikan	Meningkatkan kualifikasi dosen S2 untuk memanfaatkan Beasiswa S3 dari DIKTI maupun lembaga lain	4 orang	5 orang	5 orang	7 orang	7 orang	7 orang	Memberikan insentif/bantuan mengikuti seleksi dan/atau pembuatan proposal
			Menjalin kerjasama dengan Universitas di dalam maupun di Luar Negeri untuk mempercepat kualifikasi pendidikan dosen menjadi S3	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Menindaklanjuti MOU yang telah disepakati dengan mitra Fakultas Teknik UNMUL di dalam dan luar negeri
			Menjalin kerjasama untuk program S1 dan S2 dengan universitas-universitas di dalam negeri guna mempercepat kualifikasi tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					
		Melakukan perekrutan SDM yang terbaik untuk bekerja sebagai dosen dan tenaga kependidikan, dengan memperhatikan rasio dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa	Menyempurnakan sistem rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Menyempurnakan SOP sistem rekrutmen pada semua unit kerja
			Melakukan sosialisasi ke Program Studi dan memberikan informasi kepada masyarakat umum tentang persyaratan-persyaratan rekrutmen dosen baru dan tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Menyebarkan informasi tentang perekrutan dosen baru dan tenaga kependidikan melalui website &mediacetak.
			Menyusun <i>human resource planning</i> (rencana induk pengembangan SDM) tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Penyusunan <i>human resource planning</i> tenaga kependidikan
			Menyusun sistem seleksi yang transparan dan akuntabel untuk tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Penyusunan sistem seleksi yang transparan dan akuntabel
			Menyusun sistem penempatan SDM, khususnya tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Penyusunan sistem penempatan SDM tenaga kependidikan

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
		Menjadikan kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen sebagai kegiatan rutin bagi semua dosen guna menjadi bahan monev dan rekam jejak dosen dalam Tri Dharma PT	Sosialisasi kegiatan evaluasi berbasis beban kinerja dosen kepada semua dosen	80%	85%	90%	100%	100%	100%	Melaksanakan sosialisasi/penyegaran tentang evaluasi berbasis beban kinerja dosen setiap semester kepada semua dosen
			Melaksanakan evaluasi berbasis beban kinerja dosen kepada semua dosen	90%	95%	100%	100%	100%	Melakukan evaluasi berbasis beban kinerja dosen setiap semester kepada semua dosen	
		Memacu dosen agar memanfaatkan beasiswa untuk studi lanjut dengan memfasilitasi kursus bahasa asing	Mengadakan kursus bahasa asing sesuai dengan tujuan universitas studi lanjut S3 secara periodik	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Mengadakan kerja sama dengan institusi/lembaga yang menyelenggarakan kursus bahasa asing dan diakui UNMUL				
			Menyediakan dana bantuan biaya kursus dan biaya ujian kemampuan bahasa asing bagi dosen-dosen yang akan studi lanjut S3	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Memasukkan dana bantuan biaya kursus dan ujian kemampuan bahasa asing ke dalam anggaran operasional				
		Melakukan penyempurnaan prosedur mutu penggantian, perekrutan dosen dan tenaga kependidikan baru, prosedur mutu monev dan rekam jejak dosen, termasuk kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat	Menyusun analisis kebutuhan jumlah dosen baru sebagai dasar penyusunan prosedur mutu penggantian dan perekrutan dosen baru	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Melaksanakan analisis kebutuhan jumlah dosen baru di setiap program studi setiap tahun.				
			Menyusun sistem monitoring dan evaluasi serta database kinerja dosen	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Melakukan koordinasi dengan UJM (unit jaminan mutu) dan GJM untuk menyusun sistem evaluasi dan database rekam jejak kinerja dosen				
			Menyusun dan melaksanakan SOP monev dan rekam jejak kinerja tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Penyusunan dan pelaksanaan monev dan rekam jejak kinerja tenaga kependidikan				

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
			Pengadaan staf administrasi fakultas dan program studi dalam rangka evaluasi berbasis beban kinerja dan kenaikan pangkat dosen	Belum ada	1 orang	1 orang	2 orang	2 orang	2 orang	Melakukan perekrutan staf administrasi fakultas dan program studi yang berkualitas
			Peningkatan mutu pelatihan bagi tenaga kependidikan untuk meningkatkan pelayanan akademik	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Membentuk kerjasama dengan lembaga-lembaga penyedia pelatihan
			Menyusun aturan tentang <i>reward</i> (dana dan atau jenjang karir) dan <i>punishment</i> tenaga kependidikan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Penyusunan aturan tentang <i>reward</i> (dana dan atau jenjang karir) dan <i>punishment</i> tenaga kependidikan
			Mengevaluasi dan memonitoring kinerja tenaga kependidikan	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Fakultas dan program studi melakukan evaluasi kinerja tenaga kependidikan
	Melakukan pembinaan kepada para dosen agar karya dosen di luar bisa menjadi bahan untuk mengurus kenaikan pangkat		Menyusun SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL (penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat) agar dapat diakui sebagai angka kredit untuk kenaikan pangkat.	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Penyusunan SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL (penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat) agar dapat diakui sebagai angka kredit untuk kenaikan pangkat
			Melakukan sosialisasi SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL kepada semua dosen FT UNMUL	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Melaksanakan sosialisasi SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UNMUL kepada semua dosen FT UNMUL setiap tahun
	Memberikan peluang kepada dosen baru S2 dan S3 untuk meningkatkan kinerja dan mendapatkan insentif yang layak		Memfasilitasi kegiatan publikasi artikel ilmiah nasional terakreditasi/internasional serta penulisan buku yang diterbitkan oleh penerbit	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Memfasilitasi penulisan artikel ilmiah nasional terakreditasi/internasional serta buku

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian		
					2016	2017	2018	2019	2020			
										yang diterbitkan oleh penerbit		
			Memberikan insentif bagi dosen yang telah mempublikasikan artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi/internasional serta buku yang diterbitkan oleh penerbit	Belum ada						<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Menyediakan dana insentif yang teranggarkan dalam anggaran operasional FT UNMUL bagi dosen yang telah mempublikasikan artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi/internasional serta buku yg diterbitkan penerbit	
		Menyempurnakan organisasi P3T FT sebagai wadah resmi kegiatan di luar bagi para dosen	Menyusun regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan melalui P3T FT sebagai wadah resmi	Belum ada						<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perencanaan</li> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Melakukan koordinasi dengan P3T FT untuk menyusun regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan melalui P3T FT sebagai wadah resmi	
			Sosialisasi regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL yang diwajibkan melalui P3T FT sebagai wadah resmi	Belum ada							<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perencanaan</li> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Melakukan sosialisasi regulasi tersebut kepada semua dosen FT UNMUL setiap tahun
			Membuat database kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL	Belum ada							<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perencanaan</li> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>	Melakukan pengumpulan data-data tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FT UNMUL di luar FT UNMUL dengan sistem pelaporan setiap tahun

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
		Memberikan bantuan teknis khusus bagi SDM yang akan mengurus kepangkatan	Membuat sistem informasi/data base kebutuhan angka kredit dosen-dosen FT UNMUL yang bisa diakses online	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Menyediakan dana dan sumber daya manusia untuk membuat <i>database</i> kebutuhan angka kredit dosen FT UNMUL yang dapat diakses secara online
			Sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FT UNMUL	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Melaksanakan sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FT UNMUL pada setiap tahun
			Memberikan bantuan teknis Aturan Sistem Angka Kredit untuk Kenaikan Pangkat/Jabatan kepada setiap dosen FT UNMUL	Belum ada	100%	100%	100%	100%	100%	Menyediakan <i>hardcopy</i> tentang Aturan Sistem Angka Kredit untuk Kenaikan Pangkat/Jabatan kepada setiap dosen FT UNMUL
		Mendorong dan memberikan dukungan kepada dosen untuk mencapai jabatan fungsional Guru Besar	Memberikan bantuan dalam mencapai jabatan fungsional Guru Besar	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Memberikan insentif dan menyediakan <i>hardcopy</i> tentang aturan kenaikan jabatan fungsional Guru Besar

#### 4.5 Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik

Komponen ini adalah acuan keunggulan mutu kurikulum, pembelajaran, dan suasana akademik untuk menjamin mutu penyelenggaraan program akademik di tingkat program studi. Kurikulum yang dirancang dan diterapkan harus mampu menjamin tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi program studi. Kurikulum harus mampu menyediakan tawaran dan pilihan kompetensi dan pengembangan bagi pebelajar sesuai dengan minat dan bakatnya. Proses pembelajaran yang diselenggarakan harus menjamin pebelajar untuk memiliki kompetensi yang tertuang dalam kurikulum. Suasana akademik di program studi harus menunjang pebelajar dalam meraih kompetensi yang diharapkan. Dalam pengembangan kurikulum program, proses pembelajaran, dan suasana akademik, program studi harus kritis dan tanggap terhadap perkembangan kebijakan, peraturan perundangan yang berlaku, sosial, ekonomi, dan budaya. Renop FTUNMUL 2016-2020 Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik diberikan pada Tabel 4.6.

**Tabel 4.6: Rencana Operasional Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian		
					2016	2017	2018	2019	2020			
Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki kurikulum berbasis kompetensi yang menghasilkan lulusan yang berdaya saing tinggi.</li> <li>Memiliki perangkat pembelajaran yang efisien dan efektif.</li> <li>Terciptanya suasana akademik yang kondusif.</li> <li>Penggunaan sarana dan prasarana pendidikan yang optimal.</li> <li>Peningkatan publikasi ilmiah dan tulisan berbentuk buku, serta adanya perolehan paten</li> <li>Adanya Buku Ajar untuk sebagian besar mata kuliah yang ada</li> <li>Dibukanya program-program studi (sarjana dan</li> </ul>	Mengembangkan kurikulum berbasis kompetensi serta mengevaluasi secara periodik dengan mengikut sertakan stakeholders	Fasilitasi diskusi rutin dengan stakeholder	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Memfasilitasi diskusi dengan stakeholder		
			Evaluasi dan monitoring pelaksanaan kurikulum	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Penyusunan program monitoring dan evaluasi (UJM dan GJM)		
			Fasilitasi pelaksanaan benchmarking kurikulum dengan PT lain	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Mengadakan workshop benchmarking kurikulum dengan PT lain		
			Evaluasi program soft skill	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Mengevaluasi program soft skill		
		Mengembangkan rencana pembelajaran serta melakukan monitoring dan evaluasi secara berkelanjutan.	Fasilitasi kerjasama dengan lembaga sertifikasi keprofesionalan nasional dan internasional (PII, CESCO, HAKI, HATHI, IAP, IAI, IAKI, GEMA, dll)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Membentuk kerjasama dengan lembaga sertifikasi keprofesionalan nasional dan internasional (PII, CESCO, HAKI, HATHI, IAP, IAI, IAKI, GEMA, dll)		
					Mengimplementasikan metode pembelajaran SCL (student center learning) berbasis PBL (problem based learning)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Sosialisasi dan pelatihan/workshop SCL PBL untuk staf dosen
					Pemanfaatan dan pelaksanaan tindak lanjut dari hasil evaluasi studi mahasiswa pada tiap akhir semester	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 – 2020)	Rencana Operasional (2016 – 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
	pasca sarjana) yang sesuai dengan visi FT UNMUL.	masyarakat sesuai dengan roadmap yang telah ditetapkan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memacu peningkatan publikasi ilmiah dan tulisan berbentuk buku serta perolehan paten</li> <li>• Mendukung dan mendorong percepatan pembukaan program-program studi (sarjana dan pasca sarjana) yang sesuai dengan visi FT UNMUL, baik secara finansial maupun non-finansial</li> </ul>	Pemantapan implementasi pembelajaran berbasis KPT	Belum optimal	Semua prodi	Semua prodi	Semua prodi	Semua prodi	Semua prodi	Sosialisasi pedoman pembelajaran berbasis KPT
			Fasilitasi kegiatan seminar akademik (minimal di level regional) secara reguler	Setiap 3 tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	Mendorong program studi untuk mengadakan kegiatan seminar akademik (minimal di level regional) secara reguler
			Pembuatan modul pembelajaran	Belum optimal	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	Mengadakan pelatihan pembuatan modul pembelajaran
			Penyediaan modul pembelajaran secara online	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Menggunakan fasilitas e-learning
			Pengembangan sarana dan prasarana ruang kelas sesuai standar akreditasi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Peningkatan kuantitas dan kualitas sarana dan prasana ruang kelas sesuai standar akreditasi
			Pembentukan badan konseling mahasiswa	Belum memiliki layanan bimbingan konseling			Pembentukan tim konseling	Pelaksanaan	Pengecekan dan perbaikan	Menyediakan psikolog di Fakultas
			Optimalisasi program tracer study untuk perbaikan proses belajar mengajar	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Mengevaluasi program tracer study di setiap program studi
			Penyediaan insentif penulisan proposal penelitian ke badan eksternal, jurnal dan paten	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Memberikan keluasaan akses untuk mendapatkan insentif penulisan proposal penelitian ke badan eksternal, jurnal dan paten

#### 4.6 Komponen F: Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, Serta Sistem Informasi

Komponen ini adalah acuan keunggulan mutu pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi yang mampu menjamin mutu penyelenggaraan program akademik. Sistem pengelolaan pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi harus menjamin kelayakan, keberlangsungan, dan keberlanjutan program akademik di Program Studi. Agar proses penyelenggaraan akademik dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien, Program Studi harus memiliki akses yang memadai, baik dari aspek kelayakan, mutu maupun kesinambungan terhadap pendanaan, prasarana dan sarana, serta sistem informasi. Standar pendanaan, prasarana dan sarana serta sistem informasi merupakan elemen penting dalam penjaminan mutu akreditasi yang merefleksikan kapasitas Fakultas di dalam memperoleh, merencanakan, mengelola, dan meningkatkan mutu perolehan sumber dana, prasarana dan sarana serta sistem informasi yang diperlukan guna mendukung kegiatan tridarma Fakultas. Tingkat kelayakan dan kecukupan akan ketersediaan dana, prasarana dan sarana serta sistem informasi yang dapat diakses oleh Program Studi sekurang-kurangnya harus memenuhi standar kelayakan minimal. Program Studi harus terlibat dalam pengelolaan, pemanfaatan dan kesinambungan ketersediaan sumber daya yang menjadi landasan dalam menetapkan standar pembiayaan, prasarana dan sarana serta sistem informasi. Program Studi harus berpartisipasi aktif dalam penyusunan rencana kegiatan dan anggaran tahunan untuk mencapai target kinerja yang direncanakan (pendidikan, penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat). Rencana Operasional Komponen F: Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, Serta Sistem Informasi diberikan pada Tabel 4.7.

**Tabel 4.7: Rencana Operasional Komponen F: Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, serta Sistem Informasi**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi	Fakultas memiliki perencanaan alokasi dan pengelolaan dana sesuai dengan proporsionalitas pendapatan anggaran	Menyusun perencanaan alokasi dan pengelolaan dana sesuai dengan proporsionalitas pendapatan anggaran secara otonom. (dengan prinsip <i>bottom up</i> )	Penyusunan kegiatan evaluasi, perancangan dan pembangunan sarana dan prasarana yang terintegrasi dengan Rencana induk pembangunan Universitas	Belum optimal						Penyusunan kegiatan evaluasi, perancangan dan pembangunan sarana dan prasarana yang terintegrasi dengan rencana induk pembangunan Universitas
	Dana operasional bagi kegiatan pendidikan, penelitian, publikasi ilmiah dan pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar	Menganggarkan dana operasional pelaksanaan pendidikan, dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar	Peningkatan anggaran bagi kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat untuk masing-masing dosen	Belum optimal						Meningkatkan kerjasama dengan pihak luar Fakultas untuk meningkatkan sumber dana
			Pengembangan laboratorium yang dibutuhkan oleh program studi	Belum optimal						Mengevaluasi kebutuhan pengembangan laboratorium



Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
			Peningkatan fasilitas sarana dan prasarana bagi ruang dosen	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Pengadaan fasilitas sarana dan prasarana bagi ruang dosen
Tersedianya fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar	Melakukan perencanaan dan pengembangan fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat yang	Pengembangan gedung dan pengoperasian kantin dan koperasi (penjualan ATK dan fotocopy)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Melakukan perencanaan pengembangan gedung dan pengoperasian kantin dan koperasi (penjualan ATK dan fotocopy)	
		Lanjutan pembangunan gedung Teknologi		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Meningkatkan bandwidth jaringan internet terpasang	
		Peningkatan jaringan internet	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Merencanakan pembangunan ruang genset	
		Pembangunan ruang genset	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Meningkatkan kerjasama dengan pihak luar Fakultas untuk meningkatkan sumber dana	
Meningkatnya prestasi mahasiswa	Menyediakan dana untuk mendorong prestasi mahasiswa	Peningkatan sumber dana bidang kemahasiswaan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Mengadakan sarana dan prasarana untuk memfasilitasi mahasiswa dalam melakukan kegiatan penelitian)	
		Peningkatan fasilitas mahasiswa dalam melakukan kegiatan dikampus (khususnya dalam kegiatan penelitian)	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Pengadaan buku teks	
Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana yang dalam proses pembelajaran (termasuk bahan kepustakaan, sarana	Menambah prasarana proses pembelajaran, termasuk kepustakaan, dan penelitian sesuai standar	Peningkatan bahan kepustakaan/koleksi perpustakaan Fakultas berupa buku teks	Belum optimal	10 judul/prodi/tahun	10 judul/prodi/tahun	10 judul/prodi/tahun	10 judul/prodi/tahun	10 judul/prodi/tahun	Mengalokasikan dana untuk berlangganan jurnal ilmiah terakreditasi	
		Pengadaan jurnal ilmiah terakreditasi (berlangganan)	Belum optimal	1 jurnal/prodi/tahun	1 jurnal/prodi/tahun	1 jurnal/prodi/tahun	1 jurnal/prodi/tahun	1 jurnal/prodi/tahun		

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
	pembelajaran) dan penelitian sesuai dengan ketetapan berbagai standar		Meningkatkan pelayanan perpustakaan fakultas (misal: menyediakan ruang nyaman, loker, dan lain-lain)	Belum optimal						Meningkatkan kerjasama dengan pihak luar Fakultas sebagai sumber dana alternatif dalam meningkatkan pelayanan perpustakaan fakultas
	Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan ketetapan berbagai standar	Menambah sarana dan prasarana laboratorium baik untuk tujuan pembelajaran maupun untuk tujuan penelitian sesuai dengan standar	Perbaikan, perawatan dan kalibrasi peralatan laboratorium yang sudah ada	Belum optimal						Menyusun TUPOKSI perbaikan, perawatan dan kalibrasi peralatan laboratorium
	Bertambahnya dana operasional untuk perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Pengoptimalan perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Belum optimal						Perencanaan perawatan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
	Makin meningkatnya sistem informasi, fasilitas e-learning guna keperluan pendidikan, penelitian dan pengabdian	Membangun sistem informasi, fasilitas e-learning guna keperluan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Peningkatan kapasitas dan kualitas koneksi jaringan (network) komputer baik lokal ataupun internet dengan memperhatikan aspek aksesibilitas dan jaminan maintenance.	Belum optimal						Penyediaan node-node WIFI baru Evaluasi kondisi jaringan dan penataan jaringan Penyusunan SOP maintenance jaringan dan trouble shooting Revitalisasi unit IT FT

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
	kepada masyarakat		Peningkatan promosi fakultas dan laboratorium melalui website	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan pengembangan aplikasi sistem informasi terintegrasi untuk mendukung proses layanan akademik maupun non akademik yang meliputi: 1. Sistem Informasi Akademik (KRS-KHS-Jadwal-Kuliah-Nilai) 2. Sistem Informasi Laboratorium 3. Sistem Informasi Sumber Daya Manusia dan Kepegawaian 4. Sistem Informasi Keuangan 5. Sistem Informasi Inventaris 6. Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 7. Katalog Ruang Baca / Perpustakaan online 8. Tracer Study Alumni FT	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan penggunaan fasilitas e-learning, distance learning, blog dosen, dan blog mahasiswa untuk mendukung proses akademik.	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan pengembangan aplikasi DSS (Decision Support System) untuk keterbukaan akses informasi sesuai dengan peran dan otorisasi untuk mendukung transparansi dan akuntabilitas	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan penggunaan email, mail-list, internet untuk komunikasi dan penyebaran informasi	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya
			Peningkatan pembangunan sistem keamanan CCTV dengan kamera IP-base	Belum ada	Ter-install 1 unit	Ter-install 2 unit	Ter-install 3 unit	Ter-install 4 unit	Ter-install 5 unit	Dilaksanakan oleh staf IT FT UNMUL dengan penyempurnaan TUPOKSI-nya

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
	Proses pembelajaran yang kondusif dengan ditunjang prasarana listrik yang cukup	Meningkatkan daya listrik dan mengadakan genset sebagai cadangan listrik untuk menunjang proses pembelajaran	Peningkatan daya listrik dan pengadaan genset	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Merencanakan pembangunan ruang genset

#### 4.7 Komponen G: Penelitian, Pelayanan/Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Kerjasama

Komponen ini adalah acuan keunggulan mutu penelitian, pelayanan dan/atau pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama yang diselenggarakan untuk dan terkait dengan pengembangan mutu program studi. Kelayakan penjaminan mutu ini sangat dipengaruhi oleh mutu pengelolaan dan pelaksanaannya. Sistem pengelolaan pendidikan, penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama harus terintegrasi dengan penjaminan mutu program studi untuk mendukung terwujudnya visi, terselenggaranya misi, tercapainya tujuan, dan keberhasilan strategi perguruan tinggi yang bersangkutan. Agar mutu penyelenggaraan akademik yang dikelola oleh program studi dapat ditingkatkan secara berkelanjutan, dilaksanakan secara efektif dan efisien, program studi harus memiliki akses yang luas terhadap penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama, internal maupun eksternal. Standar ini merupakan elemen penting dalam penjaminan mutu akreditasi program studi yang merefleksikan kapasitas dan kemampuan dalam memperoleh, merencanakan (kegiatan dan anggaran), mengelola, dan meningkatkan mutu penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama. Program studi harus berpartisipasi aktif dalam pengelolaan, pemanfaatan dan kesinambungan penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama pada tingkat perguruan tinggi. Program studi memiliki akses dan mendayagunakan sumber daya guna mendukung kegiatan penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama. Rencana Operasional Komponen G: Penelitian, Pelayanan/Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Kerjasama diberikan pada Tabel 4.8.

**Tabel 4.8: Rencana Operasional Komponen E: Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik**

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
<b>Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dana operasional bagi kegiatan penelitian, publikasi ilmiah dan pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar</li> <li>Meningkatnya jumlah dan kualitas prasarana sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian sesuai dengan ketentuan berbagai standar</li> <li>Tersedianya fasilitas, ruang, sarana dan prasarana untuk kegiatan penelitian, pengabdian pada masyarakat yang sesuai standar</li> <li>Meningkatkan produktivitas dan mutu hasil penelitian dosen dalam kegiatan</li> </ul>	Menganggarkan dana operasional penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar	Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dibiayai DIPA FT	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Peningkatan alokasi dana operasional penelitian penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai standar
			Penyusunan SOP/PM/IK untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Belum ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Pembuatan dan sosialisasi SOP/PM/IK Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama Pelaksanaan SOP/PM/IK Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama
		Menambah sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan standar	Penyusunan Renstra dan Renop laboratorium	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Pembuatan dan sosialisasi Renstra dan Renop laboratorium
			Peningkatan anggaran bagi sarana dan prasarana laboratorium	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Penambahan sarana dan prasarana laboratorium untuk tujuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan standar
			Peningkatan kualitas laboratorium yang berbasis pada kompetensi keilmuan dan kelompok keahlian dosen dengan sasaran menjadi pusat penelitian unggulan	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Mengintensifkan pertemuan laboratorium dan kelompok keahlian dosen untuk menyusun roadmap penelitian
			Meningkatkan dana operasional perawatan sarana dan prasarana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Penyusunan SOP/PM/IK untuk laboratorium	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>				

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
	<p>penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama</li> <li>Menghasilkan kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat bagi pemangku kepentingan (kerjasama, karya, penelitian, dan pemanfaatan jasa/produk kepakaran)</li> <li>Menghasilkan jumlah dan mutu kerjasama yang efektif dalam mendukung pelaksanaan misi institusi</li> </ul>	Membangun sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Pengembangan unit kerja sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>					Pengkajian dan penyusunan sistem informasi, fasilitas <i>e-learning</i> guna keperluan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
		Menyusun <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasamayang memenuhi visi Fakultas	Penyusunan <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	Pembuatan dan sosialisasi konsep <i>Roadmap</i>				
						Mengintensifkan pertemuan laboratorium dan kelompok keahlian dosen untuk menyusun <i>roadmap</i>				
						Inventarisasi <i>roadmap</i> penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi dosen dengan kualifikasi doktor				
		Mensinergikan <i>roadmap</i> tingkat program studi ke tingkat fakultas	Belum optimal	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	1 kali/tahun	Pelaksanaan <i>roadmap</i> penelitian	
									Pertemuan setahun sekali ditingkat fakultas	
		Mengoptimalkan potensi dosen dengan kualifikasi doktor dalam kegiatan penelitian	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	Mengalokasikan dana untuk menunjang penelitian dosen dengan kualifikasi doktor					
					Program pembinaan penelitian dosen muda oleh dosen dengan kualifikasi doktor	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	Mengalokasikan dana untuk kegiatan pembinaan		
		Meningkatkan budaya meneliti dan mengabdikan kepada masyarakat serta penulisan jurnal yg kompetitif secara nasional/Internasional, dengan mengutamakan kearifan lokal	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Perbaikan</li> <li>Pemantapan</li> <li>Pengembangan</li> </ul>	Memprioritaskan penggunaan dana DIPA untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis sumber daya lokal					

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2016 - 2020)	Rencana Operasional (2016 - 2020)	Baseline	Target Capaian					Strategi Pencapaian
					2016	2017	2018	2019	2020	
		Mengefektifkan sistem dan pelaksanaan pengelolaan P3T	P3T mampu mengoptimalkan potensi sumber daya yang ada untuk melakukan penelitian secara bersama dengan lembaga di luar FT maupun UNMUL.	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Inventarisasi keahlian sumber daya yang ada
			P3T mampu menjadi inkubator terhadap penelitian-penelitian yang ada di program studi.	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Inventarisasi dan penyempurnaan penelitian yang layak untuk diaplikasikan
			P3T membangun sistem database produk penelitian dan sumber daya	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Publikasi sistem database melalui website dan mengikuti pameran produk teknologi
									Pengembangan jurnal di tingkat program studi	
		Meningkatkan kerjasamapenelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Dosen melakukan kerjasama penelitian dan pengabdian masyarakat dengan pihak lain	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Membangun networking dan MOU dengan pihak lain
Meningkatkan peran laboratorium dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Memperbaiki kinerja laboratorium dalam menunjang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Belum optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan</li> <li>• Evaluasi</li> <li>• Perbaikan</li> <li>• Pemantapan</li> <li>• Pengembangan</li> </ul>					Perbaikan, pemutakhiran, dan kalibrasi peralatan laboratorium		

## BAB 5. PENUTUP

---

Rencana Operasional FT UNMUL 2016-2020 ini diharapkan dapat memberikan arah gerak Fakultas Teknik Universitas Mulawarman pada tahun-tahun mendatang. Rencana Operasional ini disusun untuk menjabarkan Rencana Strategis yang telah disusun berdasarkan analisis SWOT FT UNMUL dan disesuaikan dengan kriteria evaluasi standar akreditasi yang berlaku serta estimasi kondisi lima tahun ke depan. Renop ini diharapkan dapat menjawab isu-isu strategis (1) peningkatan kualitas input, proses dan output; (2) penyehatan organisasi; (3) peningkatan daya saing di tingkat nasional dan internasional; (4) pengelolaan sumber daya manusia; dan (5) pendanaan, akuntabilitas, dan transparansi.

Untuk kepentingan internal, dokumen Renop ini, dapat menjadi acuan resmi dalam merencanakan kegiatan-kegiatan atau program kerja unit-unit yang berada di lingkungan FT UNMUL. Dengan adanya Renop, maka akan memudahkan pimpinan fakultas dan program studi/unit lain dalam menentukan arah pelaksanaan kebijakan. Selanjutnya perlu dilakukan monitoring dan evaluasi atas implementasi Renop yang dilakukan setiap tahun oleh Senat Fakultas.

Sedangkan untuk urusan dengan pihak eksternal misalnya Kementerian Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi dan Badan Akreditasi Perguruan Tinggi (BAN-PT) dokumen ini dapat dipergunakan untuk melengkapi berbagai persyaratan, misalnya antara lain untuk penyusunan proposal Program Hibah Kompetisi (PHK), proses pelaporan kegiatan akademis dan proses akreditasi program studi.

Pemahaman sivitas akademika FT UNMUL terhadap isi dari dokumen rencana operasional ini merupakan faktor yang sangat menentukan keberhasilan implementasinya. Untuk itu usaha yang sungguh-sungguh harus dilakukan untuk mensosialisasikan rencana operasional dan segala perubahannya.

Lima tahun adalah waktu yang sangat singkat untuk melaksanakan hal-hal yang besar. Karena itu, Renop FT UNMUL ini diharapkan dapat menjadi salah satu pendorong dalam menciptakan kesejahteraan, kemajuan, kenyamanan dalam suasana akademik yang lebih menyenangkan bagi kita semua.